

SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI
MIEJSKO-GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ
w KLECZEWIE za 2025 r.



luty 2026 r.

SPIS TREŚCI:

1. WSTĘP
2. ZAKRES DZIAŁANIA MIEJSKO- GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W KLECZEWIE
3. STRUKTURA ORGANIZACYJNA OŚRODKA
4. REALIZACJA BUDŻETU
5. REALIZACJA ZADAŃ
 5. 1. POMOC SPOŁECZNA
 - 5.1.1 PRACA SOCJALNA
 - 5.1.2 DOMY POMOCY SPOŁECZNEJ
 - 5.1.3 SCHRONISKO DLA OSÓB BEZDOMNYCH
 - 5.1.4 SKŁADKI NA UBEZPIECZENIE ZDROWOTNE OPŁACANE ZA OSOBY POBIERAJĄCE NIEKTÓRE ŚWIADCZENIA Z POMOCY SPOŁECZNEJ
 - 5.1.5 ZASIŁKI I POMOC W NATURZE
 - 5.1.6 USŁUGI OPIEKUŃCZE
 - 5.1.6.1 REALIZACJA USŁUG
 - 5.1.6.2 SPECJALISTYCZNE USŁUGI OPIEKUŃCZE
 - 5.1.6.3 PROGRAM „OPIEKA 75+”
 - 5.1.6.4 PROGRAM „ASYSTENT OSOBISTY OSOBY Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIĄ” DLA JEDNOSTEK SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO - EDYCJA 2025
 - 5.1.6.5 PROGRAM KORPUS WSPARCIA SENIORÓW-MODUŁ I
 - 5.1.6.6 PROGRAM OPIEKA WYTCNIENIOWA DLA JEDNOSTEK SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO - EDYCJA 2025
 - 5.1.7 PROGRAM „POSILEK W SZKOLE I W DOMU”
 - 5.1.8 PRACE SPOŁECZNIE UŻYTECZNE
 - 5.2 WSPIERANIE RODZINY I SYSTEMU PIECZY ZASTĘPCZEJ
 - 5.2.1 ASYSTENT RODZINY
 - 5.2.2 SZKOŁA DLA RODZICÓW
 - 5.2.3 PIECZA ZASTĘPCZA
 - 5.3 REALIZACJA OBOWIĄZKÓW WYNIKAJĄCYCH Z USTAWY O PRZECIWDZIAŁANIU PRZEMOCY DOMOWEJ
 - 5.4 DODATKI MIESZKANIOWE
 - 5.5 DECYZJE POTWIERDZAJĄCE PRAWO DO ŚWIADCZEŃ OPIEKI ZDROWOTNEJ
 - 5.6 ŚWIADCZENIA RODZINNE
 - 5.6.1 ŚWIADCZENIE RODZICIELSKIE

- 5.6.2 ŚWIADCZENIA OPIEKUŃCZE
- 5.6.3 SKŁADKI NA UBEZPIECZENIE SPOŁECZNE I ZDROWOTNE
- 5.7 KOORDYNACJA SYSTEMÓW ZABEZPIECZENIA SPOŁECZNEGO
- 5.8 ŚWIADCZENIE „ZA ŻYCIEM”
- 5.9 ŚWIADCZENIA Z FUNDUSZU ALIMENTACYJNEGO
 - 5.9.1 POSTĘPOWANIE WOBEC DŁUŻNIKÓW ALIMENTACYJNYCH
- 5.10 ZASIŁEK DLA OPIEKUNA
- 5.11 STYPENDIA SZKOLNE I ZASIŁKI SZKOLNE
- 5.12 ŚWIADCZENIE WYCHOWAWCZE
- 5.13 KARTA DUŻEJ RODZINY
- 5.14 ZAŚWIADCZENIA „CZYSTE POWIETRZE”
- 5.15 CENTRALNA EWIDENCJA EMISYJNOŚCI BUDYNKÓW
- 5.16 BILET PLUS DLA UCZNIĄ
- 5.17 POMOC OBYWATELOM UKRAINY W ZWIĄZKU Z KONFLIKTEM ZBROJNYM NA TERYTORIUM TEGO PAŃSTWA
- 5.18 BON CIEPŁOWNICZY
- 5.19 GMINNY PROGRAM POMOCY OSOBOM Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIAMI ZAMIESZKUJĄCYMI NA TERENIE GMINY KLECZEW NA LATA 2025-2028
- 5.20 KLECZEWSKA JADŁODZIELNIA- „PODZIEL SIĘ NIE MARNUJ”
- 5.21 PROGRAM KOPERTA ŻYCIA
- 6. INNE DZIAŁANIA OŚRODKA
 - 6.1 PROGRAM POMOCY ŻYWNOŚCIOWEJ
 - 6.2 ŚWIĄTECZNA ZBIÓRKA ŻYWNOŚCI I POMOC DLA HOSPICJUM
 - 6.3 SPOTKANIE Z ANNĄ MARIA WESOŁOWSKĄ
 - 6.4 SPOTKANIE Z PANIĄ DR. BEATĄ STIEPANOW
 - 6.5 SZKOLENIE ABC TWORZENIA PROJEKTÓW
 - 6.6 POMOC PSYCHOLOGICZNA
- 7. REALIZACJA PROGRAMÓW
 - 7.1 PROGRAM „GMINA KLECZEW STAWIA NA SENIORÓW”
- 8. WSPÓŁPRACA
- 9. WNIOSKI

1. WSTĘP

Miejsko- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kleczewie (zwany dalej: Ośrodkiem) przedstawia sprawozdanie z wykonanych zadań w roku 2025.

Miejsko- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kleczewie jest jednostką budżetową gminy, funkcjonującą na podstawie Statutu przyjętego Uchwałą Rady Miejskiej w Kleczewie Nr XXXVI/299/2021 z dnia 2 lutego 2021 oraz Ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. z 2025 r. poz. 1214 z późn. zm.).

Ośrodek został utworzony w celu realizacji zadań własnych gminy z zakresu pomocy społecznej, oraz zadań zleconych gminie zgodnie z odpowiednimi przepisami prawa.

Zgodnie z brzmieniem ustawy o pomocy społecznej, Ośrodek Pomocy Społecznej jest narzędziem instytucji polityki społecznej państwa mającym na celu umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężenie trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości. Ma za zadanie wspierać osoby i rodziny w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb i umożliwić im życie w warunkach odpowiadających godności człowieka. Ośrodek ustawowo zobowiązany jest również, do podejmowania innych zadań wynikających z rozeznanych potrzeb gminy, w tym tworzenia i realizacji programów osłonowych.

Misją Ośrodka jest: dążenie do poprawy jakości życia mieszkańców Gminy Kleczew i zapewnienia im pełnej integracji ze społeczeństwem, pomoc oraz wsparcie a także budowanie wizerunku nowoczesnej i przyjaznej instytucji, poszukiwania nowatorskich metod działania.

Miejsko- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kleczewie dokłada wszelkich starań, aby sprostać wyzwaniom związanym z koniecznością sprawnej obsługi form pomocy za które odpowiada, a także analizuje potrzeby zmieniającego się społeczeństwa. Kieruje się otwartością na nowe rozwiązania celem efektywnej realizacji przydzielonych zadań; stosuje zasadę stałego monitoringu usług, wyjaśnia na bieżąco ewentualne uwagi, podnosi swoje instytucjonalne kompetencje w zakresie świadczenia usług oraz bycia partnerem dla instytucji i podmiotów realizujących określone działania.

Priorytetem Ośrodka jest uświadamianie społecznej odpowiedzialności za zadania na rzecz społeczności lokalnej. Poza realizowanymi ustawowo zadaniami, Ośrodek poszukuje nowych rozwiązań w stosunku do problemów społeczności lokalnej. W pracy socjalnej stawia się na zindywidualizowane podejście do osoby lub rodziny, jednocześnie zobowiązani jesteśmy do szanowania praw klienta do samodecydowania, dbając o jego godność.

Nowością w roku 2025, jeżeli chodzi o realizację zadań Ośrodka były:

- 1) zwiększenie zaangażowania w zakresie merytorycznym pracowników socjalnych w związku z ustawą o przeciwdziałaniu przemocy domowej – znacząca rola pracownika przy podejmowanych działaniach w zakresie grup diagnostyczno-pomocowych;
- 2) obsługa nowego świadczenia finansowego: bon ciepłowniczy;
- 3) wdrożenie i realizacja nowego programu osłonowego „Koperta życia”
- 4) wdrożenie i realizacja Gminnego Programu Pomocy Osobom z Niepełnosprawnościami Zamieszkującymi na Terenie Gminy Kleczew na lata 2025-2028;

5) wdrożenie i realizacja Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy Domowej i Ochrony Osób Doznających Przemocy Domowej w Gminie Kleczew na lata 2025-2030;

6) wprowadzenie jako nowej formy świadczenia niefinansowego: usług opiekuńczych w formie usług sąsiedzkich, poszerzając możliwość wsparcia osób starszych przez osoby z najbliższego otoczenia.

Ośrodek w roku 2025 podjął się:

1) realizacji programów rządowych dofinansowanych ze środków Funduszu Solidarnościowego, w ramach resortowego programu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej:

a) po raz trzeci- „Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością“ dla Jednostek Samorządu Terytorialnego - edycja 2025,

b) po raz pierwszy „Opieka wytechnieniowa“ dla Jednostek Samorządu Terytorialnego - edycja 2025: moduł I oraz moduł II (opieka dzienna i całodobowa),

c) po raz pierwszy – realizacji programu rządowego Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej dofinansowanego z dotacji celowej budżetu państwa „Korpus Wsparcia Seniorów” (moduł I.): usługi opiekuńcze sąsiedzkie (nowe zadanie z katalogu świadczeń ustawy o pomocy społecznej).

Ośrodek udzielał wsparcia mieszkańcom w formie paczek żywnościowych w ramach Programu Fundusze Europejskie na Pomoc Żywnościową 2021-2027 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus. Otrzymywane bezpłatnie produkty żywnościowe przekładają się na ograniczenie wydatków na pomoc finansową, przyznawaną w formie decyzji.

Ośrodek realizował działania nakierowane na potrzeby osób zagrożonych niedostatkiem i żyjących w ubóstwie oraz świadczył pomoc tym osobom, zgodnie z wyznaczonym kryterium dochodowym, określonym w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 lipca 2024 r. w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.

Pomoc społeczna jest również swego rodzaju profilaktyką. Funkcjonowanie systemu pomocy społecznej oparte jest na zasadzie subsydiarności. Państwo nie może zastępować działań poszczególnych osób czy rodzin, które jednostki mogą własnymi siłami zaspokajać.

Wypełniając swoje zadania Miejsko- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej kieruje się zasadami równości, pomocniczości, solidarności, mając na względzie interes społeczny i słuszny obywateli. Różni i realizuje potrzeby obywateli i potrzeby wskazane przez władze gminy. Realizuje działania wynikające z zapisów strategii rozwiązywania problemów społecznych. Tworzy lub współtworzy programy na rzecz mieszkańców gminy. Prowadzi obsługę organizacyjno- techniczną Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy Domowej.

Miejsko- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej realizuje swoje obowiązki zgodnie z zasadami celowości, legalności i gospodarności w zakresie wydatkowania środków finansowych, obowiązującymi standardami oraz zasadami etyki zawodowej. Realizacja misji i założonych celów przebiega zgodnie z wdrożoną polityką zarządzania ryzykiem i objęta jest kontrolą zarządczą.

W 2025 roku działalność Ośrodka finansowana była z budżetu gminy, budżetu państwa oraz środków Funduszu Pracy oraz środków z Funduszu Solidarnościowego.

2. ZAKRES DZIAŁANIA MIEJSKO- GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W KLECZEWIE

Miejsko- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kleczewie wykonuje zadania, w szczególności w zakresie:

- 1) pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2025 r. poz. 1214). Ośrodek wykonuje zadania z zakresu pomocy społecznej w gminie z uwzględnieniem podziału na następujący typ zadań:
 - a) zadania własne gminy o charakterze obowiązkowym,
 - b) zadania własne gminy,
 - c) zadania zlecone z zakresu administracji rządowej;
- 2) dodatków mieszkaniowych, które są realizowane jako zadanie własne gminy zgodnie z ustawą z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1335 z późn. zm.);
- 3) świadczeń rodzinnych, które są wykonywane jako zadanie zlecone z zakresu administracji rządowej zgodnie z ustawą z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1208 ze zm.);
- 4) świadczeń z funduszu alimentacyjnego, które są wykonywane jako zadanie zlecone z zakresu administracji rządowej zgodnie z ustawą z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2026 r. poz. 79);
- 5) zasiłków dla opiekunów, które są wykonywane jako zadanie zlecone z zakresu administracji rządowej zgodnie z ustawą z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów (Dz. U. z 2024 r. poz. 246);
- 6) świadczenia wychowawczego, które są wykonywane jako zadanie zlecone z zakresu administracji rządowej zgodnie z ustawą z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci (Dz. U. z 2024 r. poz. 1576);
- 7) udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zgodnie z ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2025 r. poz. 881);
- 8) przyznania Karty Dużej Rodziny zgodnie z ustawą z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (Dz. U. z 2024 r. poz. 1512);
- 9) bonie ciepłowniczym oraz o zmianie niektórych ustaw w celu ograniczenia cen energii elektrycznej (Dz. U. z 2025 r. poz. 1302);
- 10) potwierdzenia prawa do świadczeń opieki zdrowotnej zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1461 z późn. zm.);
- 11) przeciwdziałania przemocy domowej zgodnie z ustawą z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej (Dz. U. z 2024 r. poz. 1673);
- 12) wsparcia rodziny zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2025 r. poz. 49);
- 13) profilaktyki rozwiązywania problemów alkoholowych oraz integracji społecznej osób uzależnionych od alkoholu należących do zadań własnych gminy zgodnie z ustawą z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi

(Dz. U. z 2023 r. poz. 2151 z późn. zm.) oraz przeciwdziałania narkomanii zgodnie z ustawą z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2023 r. poz. 1939);

14) prowadzenia postępowań w sprawach zaświadczeń o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu przypadającego na jednego członka gospodarstwa domowego, które są wykonywane jako zadanie zlecone z zakresu administracji rządowej zgodnie z ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2025 r. poz. 647,1080,1812,1863);

15) prowadzenia postępowań- wspieraniu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem” (Dz. U. z 2024 r. poz. 1829);

16) prowadzenia postępowań na podstawie ustawy o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2024 r. poz. 917)

17) prowadzenia postępowań egzekucyjnych na podstawie ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2025 r. poz. 132)

18) inne zadania na podstawie uchwał Rady Miejskiej, zarządzeń Burmistrza, zawartych umów i porozumień.

Do zadań Miejsko- Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kleczewie, realizującego politykę społeczną gminy Kleczew w szczególności należy:

1) wspieranie osób i rodzin w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb i umożliwienie im życia w warunkach odpowiadających godności człowieka, poprzez realizację świadczeń pomocy społecznej,

2) podejmowanie działań zmierzających do życiowego usamodzielnienia osób i rodzin oraz ich integrację ze środowiskiem poprzez realizację pracy socjalnej i poradnictwa,

3) udzielenie pomocy w formie świadczeń rodzinnych i funduszu alimentacyjnego,

4) prowadzenie postępowań wobec dłużników alimentacyjnych.

Miejsko- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kleczewie jest realizatorem lokalnych programów:

1) Gminnej Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych.

2) Gminnego Programu Wspierania Rodziny w Gminie Kleczew.

3) Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy Domowej i Ochrony Osób Doznających Przemocy Domowej w Gminie Kleczew na lata 2025-2030.

4) Gminnego Programu Pomocy Osobom z Niepełnosprawnościami zamieszkującymi na terenie Gminy Kleczew na lata 2025-2028.

5) Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na lata 2026-2029.

Cele i zadania Miejsko- Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kleczewie

Miejsko- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kleczewie realizuje zadania własne Gminy oraz zadania zlecone w ramach polityki społecznej państwa. Zadaniem Ośrodka jest udzielanie pomocy w formach dostosowanych do rozpoznanych potrzeb podopiecznych, głównie:

- 1) praca socjalna,
- 2) pomoc w formie usług (usługi opiekuńcze, usługi sąsiedzkie, specjalistyczne usługi opiekuńcze),
- 3) pomoc finansowa w formie zasiłków celowych, celowych specjalnych, okresowych i stałych,
- 4) wypłacanie świadczeń i realizacja programów dla rodzin z dziećmi,
- 5) wypłacanie świadczeń z tytułu niepełnosprawności oraz z tytułu opieki nad osobami z niepełnosprawnością,
- 6) realizacja świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz prowadzenie postępowań wobec dłużników alimentacyjnych,
- 7) wydawanie zaświadczeń o dochodach do programu Czyste Powietrze,
- 8) wypłata dodatków mieszkaniowych,
- 9) wydawanie Wielkopolskiej Karty Rodziny
- 10) wypłata bonu ciepłowniczego,
- 11) wydawanie Koperty Życia,
- 12) wypłata stypendiów o charakterze socjalnym,
- 13) wypłata świadczenia „Bilet Plus dla ucznia”,
- 14) dożywianie dzieci i młodzieży,
- 15) wspieranie rodzin w prawidłowym wypełnianiu roli opiekuńczo- wychowawczej,
- 16) udzielanie pomocy rzeczowej (artykuły spożywcze, artykuły gospodarstwa domowego, odzież),
- 17) kierowanie do domów pomocy społecznej oraz ośrodków wsparcia,
- 18) poradnictwo w sprawach rodzinnych, opiekuńczych, rentowych, emerytalnych,
- 19) zapewnienie schronienia bezdomnym,
- 20) aktywizacja osób długotrwale bezrobotnych korzystających z pomocy społecznej,
- 21) obsługa organizacyjno- techniczna Zespołu Interdyscyplinarnego do Spraw Przeciwdziałania Przemocy Domowej,
- 22) pomoc psychologiczna,
- 23) wsparcie osób niepełnosprawnych i ich rodzin w dostępie do informacji i usług,
- 24) realizacja programów i projektów ukierunkowanych na podnoszenie poziomu życia mieszkańców oraz jakości świadczonych na ich rzecz usług.

3. STRUKTURA ORGANIZACYJNA OŚRODKA

Do realizacji zadań wynikających z ustawy o pomocy społecznej Miejsko- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kleczewie zgodnie z art. 110 ust. 11 ww. ustawy zatrudnia pracowników socjalnych. Pracownicy socjalni są zatrudniani proporcjonalnie do liczby ludności gminy w stosunku jeden pracownik socjalny na 2 tys. mieszkańców, nie mniej niż trzech pracowników.

W okresie od 01 stycznia 2025 r. do 31 grudnia 2025 r. zatrudnionych było 5 pracowników do realizacji świadczeń pomocy społecznej świadczących pomoc w formie pracy socjalnej i przeprowadzających wywiady środowiskowe w miejscu zamieszkania osób ubiegających się o pomoc. Pracownicy socjalni pracują na terenie gminy i miasta Kleczew. Teren naszej gminy został podzielony na 5 rejonów socjalnych.

Ponadto zatrudniony jest 1 asystent rodziny, który w 2025 r. sprawował opiekę nad 15 rodzinami dysfunkcyjnymi.

Dla zapewnienia opieki osobom przewlekle chorym, niepełnosprawnym, starszym Miejsko- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kleczewie zatrudnia 8 opiekunek, które wykonują pracę w miejscu zamieszkania podopiecznego.

W 2025 r. Miejsko- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kleczewie funkcjonował w następującej strukturze organizacyjnej:

Tabela 1. Podstawowa struktura organizacyjna jednostki

Stanowiska pracy w Miejsko- Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej		Ilość osób zatrudnionych w 2025 r.
Kierownik		1
Sekcja Pracy Socjalnej		5
w tym	Starszy Specjalista Pracy Socjalnej	2
	Starszy Pracownik Socjalny	1
	Pracownik Socjalny	2
Asystent rodziny		1
Pracownicy Sekcji Świadczeń Rodzinnych i Programów Pomocowych		2
Główna Księgowa		1
Inspektor ds. Kadr i Płac		1
Pracownik administracyjny		1
Pracownik biurowy		1
Opiekunki		8
Sprzątaczką- ¼ etatu		1
Razem:		22

Stan na 31 grudnia 2025 r.

Wskazana w powyższej tabeli podstawowa struktura zatrudnienia w Miejsko- Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Kleczewie w 2025 roku zapewnia odpowiedniej jakości realizowanie zadań oraz prawidłowe wdrożenie programów, inicjatyw i przedsięwzięć.

W celu zapewnienia odpowiedniej jakości i prawidłowego realizowania zadań, pracownicy jednostki byli objęci systemem szkoleń.

W 2025 roku pracownicy wzięli udział w **49** szkoleniach, m.in. z zakresu:

- 1) Porozmawiajmy o uzależnieniach i przemocy.
- 2) Fundusz Alimentacyjny.
- 3) Raport o stanie zapewniania dostępności podmiotu publicznego.
- 4) Pomoc społeczna 2025, czyli funkcjonowanie wprowadzonych zmian.
- 5) Postępowanie w sprawie potwierdzenia prawa do świadczeń opieki zdrowotnej finansowanej ze środków publicznych.
- 6) Świadczenie rodzicielskie w świetle zmian w 2025 r.
- 7) Umowa o pracę pracownika samorządowego.
- 8) Prosty język – jak tworzyć zrozumiałe pisma urzędowe.
- 9) Opłata za pobyt dziecka w pieczy zastępczej – przepis prawa a problemy w praktyce.
- 10) Dochód w świadczeniach rodzinnych i funduszu alimentacyjnym – przepisy prawa i praktyka.
- 11) Akademia Zmiany Społecznej.
- 12) Spektrum płodowych zaburzeń alkoholowych.
- 13) Polityka rachunkowości – praktyczne wskazówki.
- 14) Przemoc seksualna -prawo w działaniu, wsparcie w praktyce.
- 15) Szkolenie z pierwszej pomocy.
- 16) Terminy załatwiania spraw w ogólnym postępowaniu administracyjnym.
- 17) Procedura wydawania zaświadczeń w ramach realizacji programu Czyste Powietrze.
- 18) Procedura administracyjna w jednostkach organizacyjnych pomocy społecznej – nowelizacja 2025.
- 19) Standardy ochrony małoletnich w praktyce.
- 20) Dobro dziecka jako ochrona życia i zdrowia.
- 21) Stypendia i zasiłki szkolne w roku szkolnym 2025/2026.
- 22) Bezpieczne dorastanie w świecie pełnym ryzyka jak wspierać młodych w obliczu uzależnień i hejtu.
- 23) Postępowanie wobec dłużnika alimentacyjnego.
- 24) Inwentaryzacja – coroczny obowiązek jednostek budżetowych.
- 25) Szkolenie z współpracy z NGO.
- 26) Szkolenie z KSEF.

- 27) Ocalić Rodzinę od uzależnień.
- 28) ABC Tworzenia Projektu cz. 1.
- 29) Bon ciepłowniczy nową formą wsparcia społeczeństwa.
- 30) Diagnoza problemów społecznych.
- 31) Przeciwdziałanie przemocy wobec dziecka.
- 32) ABC Tworzenia Projektu cz. 2.
- 33) Dochodzenie niezależnie pobranych świadczeń z funduszu alimentacyjnego.
- 34) System Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji.
- 35) Analiza Ryzyka – jak samodzielnie prowadzić i udokumentować analizę ryzyka w jednostce.
- 36) Zamknięcie roku obrotowego 2025 – wycena bilansowa, sprawozdawczość finansowa, budżetowa i z operacji finansowych za 2025 r.
- 37) Staż pracy po 1 stycznia 2026 r.
- 38) Przemoc oraz Środki psychoaktywne.

W Miejsko- Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Kleczewie organizowane były praktyki studenckie w trakcie 2025 roku w jednostce 2 osoby odbyły praktyki studenckie. Szczegółowe zestawienie przedstawia tabela 2.

Tabela 2. Wykaz praktyk

L.p.	Stanowisko	Liczba osób	Okres	
1.	Pracownik administracyjny	1	01.04.2025 r.	09.05.2025 r.
2.	Pracownik socjalny	1	04.06.2025 r.	30.09.2025 r.

W ramach współpracy z Powiatowym Urzędem Pracy w Koninie w Miejsko- Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Kleczewie organizowany był również staż finansowany ze środków PUP. Działanie to miało na celu umożliwienie zdobycia praktycznego doświadczenia zawodowego, rozwijanie nowych kompetencji przez osoby długotrwale bezrobotne. Szczegółowe zestawienie przedstawia tabela 3.

Tabela 3. Wykaz staży

L.p.	Stanowisko	Liczba osób	Okres	
1.	Pracownik biurowy	1	15.04.2025 r.	16.07.2025 r.
2.	Pracownik biurowy	1	16.10.2025 r.	15.01.2026 r.

W Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Kleczewie w 2025 r. są zatrudnione osoby wykonujące pracę na podstawie umowy zlecenie, które świadczą usługi opiekuńcze na rzecz osób starszych oraz osób z niepełnosprawnościami. Szczegółowe zestawienie przedstawia tabela 4.

Tabela 4. Wykaz kadry zatrudnionej w ramach umów zlecenie

L.p.	Miejsce wykonywania	Stanowisko	Liczba osób
1.	Miejsce zamieszkania podopiecznego	Opiekunka	3
2.	Miejsce zamieszkania podopiecznego Program Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością – edycja 2025	Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością	6
3.	Miejsce zamieszkania podopiecznego Program Opieka wytechnieniowa – edycja 2025	Opiekunka	2
4.	Miejsce zamieszkania podopiecznego Program Korpus Wsparcia Seniorów- edycja 2025	Opiekunka	2

4. REALIZACJA BUDŻETU

Zadania realizowane przez Miejsko- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kleczewie finansowane są z budżetu gminy, budżetu państwa, środków Funduszu Pracy oraz środków Funduszu Solidarnościowego.

Łączne wydatki Miejsko- Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kleczewie na dzień 31 grudnia 2025 r. **wynoszą: 11. 677.458,64 zł** (słownie: jedenaste milionów sześćset siedemdziesiąt siedem tysięcy czterysta pięćdziesiąt osiem złotych i sześćdziesiąt cztery grosze).

Wydatki uwzględniające podział na zadania własne i zlecone oraz podział na główne zadania przedstawione zostały w tabelach od nr. 5 do nr. 8.

Tabela 5. Wydatki na realizację zadań w 2025 r.

Rozdział	Rodzaj zadania	Plan	Wydatki
01095	Kleczewska Jadłodzielnia „Podziel się nie marnuj”	53.601,00	53.601,00
85153	Zwalczanie narkomanii	5.000,00	5.000,00
85154	Przeciwdziałanie alkoholizmowi	572.289,40	312.029,23
85202	Domy Pomocy Społecznej	377.700,00	251.803,75
85202	Schronisko dla Osób Bezdomnych	27.900,00	25.043,00
85205	Zadania w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie- Zespół Interdyscyplinarny	7.200,00	6.500,96

85213	Składki zdrowotne opłacane za osoby pobierające świadczenia z pomocy społecznej	34.331,00	31.329,58
85214	Zasiłki i pomoc w naturze oraz zasiłki okresowe	119.345,00	75.599,50
85215	Dodatki mieszkaniowe	135.397,00	131.736,94
85216	Zasiłki stałe	379.093,00	344.492,59
85219	Wynagrodzenia dla pracowników socjalnych, administracji i opiekunek OPS oraz wydatki bieżące związane z funkcjonowaniem Ośrodka	2.738.912,96	2.345.162,18
85219	Wynagrodzenie dla opiekuna prawnego	4.800,00	4.800,00
85219	Program „OPIEKA 75+”	46.752,00	46.752,00
85228	Specjalistyczne Usługi Opiekuńcze	139.687,50	139.687,50
85228	Program Korpus Wsparcia Seniorów - Moduł I	65.835,13	37.945,66
85230	Rządowy Program „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” (zasiłki celowe na zakup żywności, dożywianie dzieci w szkole)	56.259,87	30.642,94
85231	Środki z funduszu pomocowego na podstawie ustawy „o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa: - świadczenia rodzinne	19.062,72	19.062,72
85295	Organizowanie prac społecznie użytecznych	14.640,00	14.640,00
85295	Koperta Życia	10.000,00	8.825,25
85295	Licencja Programu POMOST	7.318,50	7.318,50
85395	Wkład własny do Środków Unijnych	1.000,00	0,00
85415	Stypendium socjalne dla uczniów	12.400,00	2.113,20

85502	Świadczenia rodzinne i obsługa świadczeń	7.296.690,02	7.296.690,02
85502	Pomoc dla uczniów „ BILET PLUS”	48.630,00	36.630,00
85503	Obsługa Karty Dużej Rodziny	387,00	370,99
85504	Wynagrodzenie oraz wydatki bieżące związane z zatrudnieniem –asystenta rodziny	138.787,63	122.512,62
85508	Opłata za pobyt dzieci w rodzinach zastępczych	102.880,00	102.836,65
85513	Składki zdrowotne opłacane za osoby pobierające świadczenie pielęgnacyjne	227.500,00	224.331,86
85595	Program pomocy dla osób niepełnosprawnych	3.000,00	0,00
Razem:		12.646.399,73	11.677.458,64

Tabela 6. Wydatki na realizację zadań zleconych w 2025 r.

Rodzaj świadczeń		Liczba rodzin	Kwota świadczeń
85219	Wynagrodzenie dla opiekuna prawnego	1	4.800,00
85228	Specjalistyczne Usługi Opiekuńcze	4	139.687,50
85295	Licencja Programu POMOST	0	7.318,50
85502	Fundusz alimentacyjny	41	235.321,58
85502	Świadczenia rodzinne	351	1.070.402,91
85502	Świadczenia rodzicielskie	13	162.948,70
85502	Zasiłek dla opiekuna	1	7.440,00
85502	Świadczenia pielęgnacyjne	113	4.776.800,00
85502	Obsługa świadczeń rodzinnych w tym: - wynagrodzenia; - „13” wynagrodzenie; - fundusz pracy; - usługi obce	2	178.400,98
85502	Program „Za życiem”	1	4.000,00
85502	Składki społeczne- świadczenie pielęgnacyjne	65	821.874,44
85502	Składki społeczne- świadczenie pielęgnacyjne- KRUS	6	13.500,00
85502	Składki społeczne - Zasiłek dla Opiekuna	1	2.047,44
85502	Składki społeczne – wynagrodzenia	2	23. 953,97
85503	Obsługa Karty Dużej Rodziny	12	370,99
85513	Składki zdrowotne opłacane za osoby pobierające świadczenie pielęgnacyjne	35	224.331,86
Razem:			7.673.198,87

Tabela 7. Wydatki na realizację zadań własnych i dofinansowanych zadań własnych w 2025 r.

Rodzaj świadczeń		Liczba rodzin	Kwota świadczeń
01095	Kleczewska Jadłodzielnia „Podziel się nie marnuj”	0	53.601,00
85202	Dom Pomocy Społecznej	4	251.803,75
85202	Schronisko dla Osób Bezdomnych	3	25.043,00
85205	Zadania w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie- Zespół Interdyscyplinarny	0	6.500,96
85213	Składki zdrowotne opłacane za osoby pobierające zasiłki stałe	30	31.329,58
85214	Zasiłki celowe	30	27.964,50
	Specjalne zasiłki celowe	63	44.300,00
	Zasiłki okresowe	3	3.335,00
85215	Dodatki mieszkaniowe	39	131.736,94
85216	Zasiłki stałe	30	344.492,59
85219	Wynagrodzenia dla pracowników socjalnych, administracji i opiekunek MGOPS oraz wydatki bieżące związane z funkcjonowaniem Ośrodka	22	2.345.162,18
85228	Program „OPIEKA 75+”	4	46.752,00
85228	Program Korpus Wsparcia Seniorów - Moduł I	3	37.945,66
85230	Rządowy Program „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” (zasiłki celowe na zakup żywności, dożywianie dzieci w szkole)	92	30.642,94
85231	Środki z funduszu pomocowego na podstawie ustawy „o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa: świadczenia rodzinne	2	19.062,72
85295	Organizowanie prac społecznie-użytecznych	5	14.640,00

85295	Koperta życia	65	8.825,25
85395	Wkład własny do Środków Unijnych	0	0,00
85415	Stypendium socjalne dla uczniów	3	2.113,20
85502	Pomoc dla uczniów „BILET PLUS”	135	36.630,00
85504	Wynagrodzenie oraz wydatki bieżące związane z zatrudnieniem –asystenta rodziny	1	122.512,62
85508	Opłata za pobyt dzieci w rodzinach zastępczych	21	102.836,65
85595	Program dla osób niepełnosprawnych	0	0,00
Razem:			3.687.230,54

Tabela 8. Wydatki dotyczące Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w 2025 r.

Rodzaj świadczeń		Liczba osób	Kwota świadczeń
85153	<u>Zwalczanie narkomanii:</u> - materiały profilaktyczne z zakresu narkomanii; - materiały profilaktyczne- kampania ogólnopolska „Młodzi trzeźwi” z zakresu zapobiegania narkomanii; - warsztaty profilaktyczne z zakresu narkomanii realizowane przez Akademię Profilaktyki Kraków działającą pod patronatem Anny Marii Wesołowskiej	390	5 000,00
85154	<u>Przeciwdziałanie alkoholizmowi:</u> - wynagrodzenia komisji – 7 osób, - prowadzenie Ogniska ŚOW TPD - 30 dzieci, - szkolenia członków komisji, - szkolenia dla członków Zespołu Interdyscyplinarnego, - prowadzenie Punktu Konsultacyjnego, - zakup materiałów edukacyjnych i programów profilaktycznych dla szkół w ramach kampanii ogólnopolskiej, - doposażenie Miejsko- Gminnej Biblioteki Publicznej w Kleczewie w książki o tematyce profilaktyki i uzależnień, - warsztaty profilaktyczne dla Szkół Podstawowych i Zespołu Szkół Ogólnokształcących i Technicznych w Kleczewie, - organizowanie rajdu rowerowego o tematyce „Bądź trzeźwy na drodze”, -wypoczynek letni dla dzieci z Gminy Kleczew z elementami profilaktyki uzależnień, - lokalne konkursy i akcje profilaktyczne organizowane na terenie szkół podstawowych z ich własnej inicjatywy, - warsztaty, szkolenia dla nauczycieli, - akcje profilaktyczne dla mieszkańców Gminy (Memoriał im. Henryka Warwasa) - materiały profilaktyczne, warsztaty dla pedagogów szkolnych, - spotkanie profilaktyczne dla dzieci, młodzieży oraz dorosłych z Panią Anną Marią Wesołowską, - szkolenie dla mieszkańców gminy w temacie FAS AD, - zajęcia profilaktyczne z elementami pozalekcyjnych zajęć sportowych w Zespole Szkolno- Przedszkolnym w Kleczewie oraz Budziszawiu Kościelnym, - szkolenia, konferencje dla mieszkańców gminy oraz przedsiębiorców.	810	312 029,23
		Razem:	317.029,23

5. REALIZACJA ZADAŃ

5.1 POMOC SPOŁECZNA

Pomoc społeczna jest instrumentem polityki społecznej przeznaczonym do wspierania osób i rodzin w trudnych sytuacjach życiowych, z którymi nie są one w stanie poradzić sobie samodzielnie. Obejmuje ona działania w sytuacjach zagrożenia podstawowych potrzeb życiowych oraz obniżenia jakości życia poniżej społecznie akceptowanego minimum. Pomoc społeczna pomaga zarówno tworzyć warunki umożliwiające godną egzystencję, jak również przyczynia się do wyrównywania nadmiernych różnicowań społecznych. Ponadto zapewnia poczucie bezpieczeństwa socjalnego poprzez udzielanie różnego rodzaju zasiłków i świadczeń uzupełniających. Działania podejmowane w ramach pomocy społecznej mają na celu eliminowanie wykluczenia społecznego oraz usamodzielnianie się jej beneficjentów.

W okresie od 01 stycznia 2025 r. do 31 grudnia 2025 r. na podstawie ustawy o pomocy społecznej przyznano pomoc w ramach zadań własnych i zleconych ogółem **148** rodzinom tj. **271** osobom w rodzinie. W tym przyznano pomocy pieniężnej **90** rodzinom, świadczenia niepieniężne udzielono **74** rodzinom.

Kryterium dochodowe, uprawniające do korzystania ze świadczeń pomocy społecznej w 2025 r. wynosiło odpowiednio:

- dla osoby samotnie gospodarującej – 1 010,00 zł,
- dla osoby w rodzinie – 823,00 zł.

Powyżej wskazane kryteria dochodowe, określa Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 14 lipca 2024 r. w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.

Pomoc społeczna kierowana jest do osób lub rodzin dotkniętych różnymi dysfunkcjami.

W 2025 roku głównymi powodami przyznawania świadczeń były: długotrwała lub ciężka choroba (71 rodzin) niepełnosprawność (26 rodzin). Kolejnymi najczęściej występującymi powodami udzielania pomocy społecznej były: ubóstwo (16 rodzin), bezrobocie (10 rodzin), bezradność w sprawach opiekuńczo - wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa domowego (9 rodzin), zdarzenie losowe (1 rodziny). Inne powody występują w pojedynczych przypadkach.

Proces administracyjny w zakresie pomocy społecznej - realizowany bezpośrednio w formie wydawania decyzji, informacji, wezwań i zaświadczeń. Sporządzane są umowy ustalające zobowiązania alimentacyjne względem członków rodzin umieszczonych w DPS. Ustalana jest comiesięczna odpłatność za zrealizowaną pomoc w formie usług opiekuńczych, sąsiedzkich, czy schronienia.

W 2025 r. do Miejsko- Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kleczewie wpłynęło **429** wniosków o udzielenie pomocy. W okresie sprawozdawczym wydano **447** decyzji administracyjnych w tym **0** decyzji odmawiających przyznania świadczenia. Pracownicy przeprowadzili **399** rodzinnych wywiadów środowiskowych.

Tabela 9. Powody przyznawania pomocy.

Tabela 9 przedstawia strukturę powodów przyznawania pomocy społecznej, które określone są w ustawie o pomocy społecznej. Powody przyznawania świadczeń mogą współwystępować ze sobą, wobec tego nie sumują się.

Powód trudnej sytuacji życiowej	Liczba rodzin	Liczba osób w rodzinach
Ubóstwo	16	16
Sieroctwo	0	0
Bezdomność	1	1
Potrzeba ochrony macierzyństwa	1	6
Bezrobocie	10	24
Niepełnosprawność	26	36
Długotrwała lub ciężka choroba	71	117
Bezradność w sprawach opiekuńczo-wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa domowego	9	36
Przemoc w rodzinie	0	0
Alkoholizm	1	1
Narkomania	0	0
Zdarzenie losowe	1	2
Sytuacja kryzysowa	0	0

5.1.1 PRACA SOCJALNA

Jednym z bardzo istotnych zadań realizowanych w Miejsko - Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Kleczewie a wynikających z art. 45 ust.1 - 4 Ustawy o pomocy społecznej jest świadczenie usług w formie pracy socjalnej.

Pomoc w formie pracy socjalnej należy do zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym i nie jest uzależniona od posiadanego przez osobę lub rodzinę dochodu. Praca socjalna skierowana jest na przywrócenie zdolności do samodzielnego funkcjonowania klienta pomocy społecznej poprzez doradztwo, rozmowy wspierające, motywowanie, wzmacnianie mocnych stron osoby.

Osoby, do których dociera pracownik socjalny, często są sfrustrowane, bezradne i rozgoryczone lub prezentują wyłącznie postawę roszczeniową. Wspierająca postawa pracownika i osiągnięcie zamierzonych celów wymaga systematycznej współpracy i dobrej woli ze strony osoby oczekującej pomocy. Podstawowym zadaniem pracownika socjalnego jest rozpoznawanie potrzeb osób i rodzin poprzez wywiad środowiskowy, którego celem jest ustalenie sytuacji materialnej, rodzinnej, zdrowotnej oraz prowadzenie działań zmierzających do sytuacji, w której osoby te nie będą wymagały zewnętrznego wsparcia.

W 2025 r. praca socjalna w środowiskach była świadczona również w zakresie wspierania w uzyskaniu pomocy ze strony właściwych organów, instytucji i organizacji (pomoc w wypełnianiu wniosków, informowanie o różnych uprawnieniach, pomoc w ustaleniu niepełnosprawności, kontakt telefoniczny) poradnictwa wychowawczego, rodzinnego i zawodowego.

Celem pracy socjalnej jest również pobudzanie społecznej aktywności, inspirowanie działań samopomocowych w zaspokajaniu potrzeb życiowych osób, rodzin, grup i środowisk społecznych,

inicjowanie nowych form udzielania pomocy oraz współuczestniczenie w opracowywaniu, wdrażaniu i rozwijaniu programów podniesienia jakości życia. Działalność ta ma na celu ułatwienie funkcjonowania osób i rodzin oraz rozwijania poczucia własnej wartości poprzez wykorzystywanie możliwości tkwiących w ludziach oraz zasobach lokalnej społeczności.

W 2025 r. pracą socjalną objętych zostało **154** rodziny w tym **282** osoby w rodzinie.

Tabela 10. Najważniejsze i najczęściej występujące formy pracy socjalnej zrealizowane w 2025 roku.

Formy pracy socjalnej mogą współwystępować ze sobą, wobec tego nie sumują się.

L.p.	Wyszczególnienie	Liczba rodzin
1.	Rozmowy wspierające i motywujące	82
2.	Informowanie o przysługujących uprawnieniach	42
3.	Załatwianie dokumentów, pomoc w wypełnianiu dokumentów	26
4.	Współpraca z instytucjami i organizacjami (Policja, PUP, PCPR,ZUS, Sąd)	11
5.	Organizacja poradnictwa specjalistycznego	5
6.	Pomoc w ustaleniu stopnia niepełnosprawności	35
7.	Współpraca z asystentem, kuratorem, szkołą, pedagogiem szkolnym	30

Osoby i rodziny, które miały długotrwałe trudności lub wykazują potrzebę szerszego wsparcia w rozwiązywaniu swoich problemów życiowych, mogły skorzystać z poradnictwa specjalistycznego (tj. prawnego, psychologicznego oraz rodzinnego) w tutejszym Ośrodku.

5.1.2 DOMY POMOCY SPOŁECZNEJ

W ubiegłym roku poniesiono odpłatność za pobyt **4** osób w domach pomocy społecznej w łącznej wysokości **251 803,75 zł**.

Pełen koszt odpłatności za pobyt w zależności od typu domu pomocy społecznej stanowi obecnie koszt w granicach 8.000,00 zł, natomiast gmina ponosiła średnio miesięczną odpłatność w wysokości od 5.300,00 zł do 5.500,00 zł (wydatki ponoszone przez gminę stanowią uzupełnienie odpłatności mieszkańców).

Tabela 11. Zestawienie statystyczne

Liczba osób którym przyznano decyzją świadczenie	4
Liczba świadczeń	43
Liczba rodzin	4
Kwota świadczeń	251.803,75

5.1.3 SCHRONISKO DLA OSÓB BEZDOMNYCH

Osoba bezdomna to osoba niezamieszkująca w lokalu mieszkalnym - w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego, w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności; a także osoba niezamieszkująca w lokalu mieszkalnym i zameldowana na pobyt stały w lokalu, w którym nie ma możliwości zamieszkania.

Pracownicy socjalni proponują i udzielają pomocy w zależności od sytuacji osobistej osób w kryzysie bezdomności. Ośrodek reaguje na każde zgłoszenie potrzeby rozpoznania sytuacji, które zobowiązany jest zweryfikować.

Miejsca, w których gmina udziela tymczasowego schronienia.

1. Schronisko dla Osób Bezdomnych prowadzonym przez Stowarzyszenie Pomocy i Integracji Bezrobotnych „Lepsza Przyszłość”, Władysławowo 68, 64-310 Lwówek;
2. Schronisko dla Osób Bezdomnych z Usługami Opiekuńczymi prowadzonym przez Stowarzyszeniem Centrum Wsparcia Społecznego ul. Brzozowa 5, 96-314 Baranów.

Gmina realizując obowiązek zapewnienia schronienia zobowiązana jest brać pod uwagę:

- a) spełnianie przez placówki standardów wynikających z Rozporządzenia Ministra Rodziny Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018 r. w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni,
- b) możliwość zapewnienia schronienia dla osób zależnych dotkniętych problemem bezdomności, którzy nie kwalifikują się do domu pomocy społecznej – schronisko z usługami opiekuńczymi,
- c) warunek: łamanie regulaminu placówki przez bezdomnego skutkuje jego usunięciem oraz koniecznością zapewnienia schronienia w innym miejscu.

W okresie od stycznia 2025 r. do grudnia 2025 r. przebywało **3** mieszkańców gminy Kleczew. Wydatki poniesione na ww. cel wyniosły **25.043,00 zł**.

5.1.4 SKŁADKI NA UBEZPIECZENIE ZDROWOTNE OPŁACANE ZA OSOBY POBIERAJĄCE NIEKTÓRE ŚWIADCZENIA Z POMOCY SPOŁECZNEJ

W 2025 roku opłacono składki na ubezpieczenie zdrowotne za 30 osób pobierających zasiłek stały (302 świadczenia). Wydatkowano kwotę: **31 329,58 zł**.

5.1.5 ZASIŁKI I POMOC W NATURZE

Do świadczeń pieniężnych realizowanych przez Miejsko- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kleczewie w 2025 r. należały:

- a) zasiłek stały,
- b) zasiłek okresowy,
- c) zasiłek celowy i specjalny zasiłek celowy,
- d) wynagrodzenie należne opiekunowi z tytułu sprawowania opieki przyznawane przez sąd.

Zasiłek stały jest świadczeniem przysługującym osobom niezdolnym do pracy z powodu wieku lub całkowicie niezdolnym do pracy z powodu niepełnosprawności, której dochód własny lub dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kryterium dochodowego ustalonego w ustawie o pomocy społecznej. Maksymalna wysokość świadczenia w 2025 r. wyniosła 1 229,00 zł.

Tabela 12. Zasiłek stały w 2025 r.

Forma pomocy		Liczba osób którym przyznano świadczenie	Liczba świadczeń	Kwota świadczeń	Liczba rodzin
Zasiłki stałe ogółem:		30	302	344.492,59	30
w tym	dla osoby samotnie gospodarującej	29	290	334.653,79	29
	dla osoby pozostającej w rodzinie	1	12	9.838,80	1

Zasiłek okresowy to świadczenie przysługujące w szczególności ze względu na długotrwałą chorobę, niepełnosprawność, bezrobocie, możliwość utrzymania lub nabycia uprawnień do świadczeń z innych systemów zabezpieczenia społecznego. Przyznawany jest osobom i rodzinom, których dochód jest niższy od kryterium dochodowego. Minimalna wysokość zasiłków okresowych wynosi 50 % różnicy pomiędzy kryterium dochodowym a dochodem osoby lub rodziny.

Tabela 13. Zasiłek okresowy w 2025 r.

Forma pomocy	Liczba osób którym przyznano świadczenie	Liczba świadczeń	Kwota świadczeń	Liczba rodzin	Liczba osób w rodzinach
Zasiłek okresowy ogółem:	3	7	3.335,00	3	3
bezrobocia	1	2	1.010,00	1	1
długotrwałej choroby	0	0	0	0	0
niepełnosprawności	0	0	0	0	0
innej przyczyny	2	5	2.325,00	2	2

Zasiłek celowy to świadczenie przyznawane w celu zaspokojenia niezbędnych potrzeb bytowych, w szczególności na pokrycie kosztów zakupu żywności, leków, opału, odzieży, niezbędnych przedmiotów użytku domowego, drobnych remontów i napraw w mieszkaniu. Do otrzymania zasiłku celowego uprawnione są również osoby lub rodziny, które poniosły straty w wyniku zdarzenia losowego, klęski żywiołowej lub ekologicznej. W tego rodzaju przypadkach świadczenie to może być przyznane niezależnie od dochodu i może nie podlegać zwrotowi.

Jeśli osoba lub rodzina marnotrawi przyznane świadczenia, celowo je niszczy lub korzysta w sposób niezgodny z przeznaczeniem bądź marnotrawi własne zasoby finansowe, może nastąpić ograniczenie świadczeń lub odmowa ich przyznania. W przypadku odmowy przyznania albo ograniczenia wysokości lub rozmiaru świadczenia z pomocy społecznej uwzględnia się sytuację osób

będących na utrzymaniu osoby ubiegającej się o pomoc lub korzystającej z pomocy (dobro dzieci). Ustawa o pomocy społecznej daje również możliwość przyznania pomocy w formie świadczenia niepieniężnego.

Specjalny zasiłek celowy jest bezzwrotnym świadczeniem przyznawanym w szczególnie uzasadnionych przypadkach osobie albo rodzinie o dochodach przekraczających określone w ustawie kryterium dochodowe.

Tabela 14. Zasiłek celowy, Specjalny zasiłek celowy w 2025 r.

Forma pomocy	Liczba osób którym przyznano świadczenie	Liczba świadczeń	Kwota świadczeń
Zasiłek celowy	36	76	27.964,50
Specjalny zasiłek celowy	61	151	44.300,00

Wynagrodzenie należne opiekunowi jest świadczeniem z pomocy społecznej, którego wypłata jest realizacją orzeczenia sądu. Przysługuje opiekunowi prawnemu lub kuratorowi za sprawowanie opieki nad osobą małoletnią bądź ubezwłasnowolnioną.

W 2025 r. przyznano decyzją 1 osobie świadczenie. Wydatkowano kwotę: **4 800,00 zł** (12 świadczeń).

5.1.6 USŁUGI OPIEKUŃCZE

5.1.6.1 REALIZACJA USŁUG

Dużym wsparciem dla osób starszych przewlekle chorych czy niepełnosprawnych są realizowane przez Miejsko- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kleczewie usługi opiekuńcze.

Usługi opiekuńcze świadczone w miejscu zamieszkania to świadczenie niepieniężne z pomocy społecznej przyznawane osobom wymagającym pomocy innych osób, obejmujące wsparcie w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych, opiekę higieniczną, zaleconą przez lekarza pielęgnację oraz w miarę możliwości zapewnienie kontaktów z otoczeniem.

Rodzaj, wymiar, zakres, okres i miejsce świadczenia usług opiekuńczych ustalany jest przez pracowników socjalnych indywidualnie dla każdej osoby i jest uzależniony od stanu zdrowia osoby starszej, stopnia samodzielności, jej sytuacji rodzinnej, materialno-bytowej, sprawności psychofizycznej, jak również możliwości wsparcia i udzielenia pomocy ze strony rodziny i środowiska.

Celem wsparcia w formie usług opiekuńczych jest ograniczenie lub niwelowanie barier a także przyczynianie się do podnoszenia lub zachowania dotychczasowego poziomu życia osób starszych, chorych lub niepełnosprawnych. Podniesienie lub utrzymanie dotychczasowej jakości życia osób starszych oraz dążenie do ich aktywizacji (np. tam, gdzie jest to możliwe- wspieranie zamiast wyręczania w wykonywaniu codziennych czynności życiowych).

Tabela 15. Zestawienie osób korzystających z usług opiekuńczych wraz z kosztami ponoszonymi przez osoby korzystające ze świadczeń oraz kosztami ponoszonymi przez gminę Kleczew w roku 2025.

Ilość osób objętych usługami opiekuńczymi	41
Łączna ilość godzin usług	16 656
Odpłatność ponoszona przez podopiecznych (wpłaty podopiecznych)	145.542,00

5.1.6.2 SPECJALISTYCZNE USŁUGI OPIEKUŃCZE

Specjalistyczne usługi opiekuńcze jest to rodzaj wsparcia skierowany do osób z zaburzeniami psychicznymi polegający na zapewnieniu specjalistycznych usług opiekuńczych, dostosowanych do szczególnych potrzeb wynikających z rodzaju schorzenia lub niepełnosprawności świadczonych przez osoby ze specjalistycznym przygotowaniem zawodowym tj. pracownika socjalnego, psychologa, pedagoga, logopedy, terapeuty zajęciowego, pielęgniarki, asystenta osoby niepełnosprawnej, opiekunki środowiskowej, specjalisty w zakresie rehabilitacji medycznej, fizjoterapeuty lub innego zawodu dającego wiedzę i umiejętności pozwalające świadczyć określone specjalistyczne usługi.

Do świadczeniobiorców Specjalistycznych Usług Opiekuńczych zaliczane są:

1. Osoby dorosłe:

- Chore psychicznie – wykazujące zaburzenia psychiatryczne,
- Upośledzone umysłowo,
- Wykazujące inne poważne zakłócenia czynności psychicznych, które zaliczane są do zaburzeń psychicznych, a także wymagające odpowiedniej formy opieki i pomocy niezbędnej do życia w rodzinie lub środowisku społecznym.

2. Dzieci i młodzież

Dotyczy dzieci i młodzieży z zaburzeniami psychicznymi, które są pozbawione dostępu do zajęć rehabilitacyjnych oraz rewalidacyjno-wychowawczych, jeśli nie mogą skorzystać z dostępu do zajęć prowadzonych przez inne podmioty.

Wobec tego pomoc jest świadczona nie tylko dla osób chorych psychicznie, ale również mających upośledzenie psychiczne, czyli niepełnosprawność intelektualną polegającą na obniżeniu funkcji intelektualnych. Mogą otrzymać ją między innymi osoby z autyzmem, ADHD.

W 2025 roku usługi świadczone były przez Magdalenę Budkiewicz Animus Diagnoza Funkcjonalna oraz Terapia Dzieci z Zaburzeniami Rozwoju ul. Św. Ducha 29 88-320 Strzelno usługami objętych zostało 4 dzieci.

Środki przeznaczone na realizację zadania w 2025 r. wyniosły **139.687,50 zł** (zadanie w całości finansowane z budżetu państwa).

5.1.6.3 PROGRAM „OPIEKA 75+”

Miejsko- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kleczewie zgodnie z umową nr 22/OP75+/2025 z dnia 28 sierpnia 2025 r. zawartą pomiędzy Wojewodą Wielkopolskim a Gminą Kleczew w 2025 r. realizował Program „Opieka 75+”.

Na realizację Programu w okresie od 01 stycznia 2025 r. do 31 grudnia 2025 r. wydatkowano środki w wysokości **46 752,00 zł**, w tym dotacja z budżetu państwa w wysokości **46 752,00 zł**. Pomocą w ramach programu objęto **4** osoby, zrealizowano **2757** godzin usług opiekuńczych.

Strategicznym celem programu jest zwiększenie dostępności do usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych usług opiekuńczych, dla osób w wieku 75 lat i więcej, które są osobami samotnymi lub są osobami samotnie gospodarującymi, a także tych, które pozostają w rodzinie.

Program adresowany jest do gmin: miejskich, wiejskich, miejsko – wiejskich do 60 tys. mieszkańców, które realizują usługi opiekuńcze samodzielnie. Gminy, które przystępują do realizacji programu uzyskują finansowe wsparcie w realizacji usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych usług opiekuńczych, dla osób w wieku 75 lat i więcej, do 60% przewidywanych kosztów realizacji zadania.

W ramach programu gmina może skorzystać z dofinansowania ze środków budżetu państwa na świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych usług opiekuńczych, jeżeli:

- 1) dane świadczenie realizuje samodzielnie tj. przez pracowników ośrodka pomocy społecznej/centrum usług społecznych, urzędu gminy lub innych gminnych jednostek organizacyjnych (zatrudnionych na umowę o pracę lub w ramach umowy zlecenia) lub
- 2) zleca realizację przedmiotowego zadania organizacjom pozarządowym lub
- 3) kupuje usługi opiekuńcze od podmiotów sektora prywatnego.

5.1.6.4 PROGRAM ASYSTENT OSOBISTY OSOBY Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIĄ DLA JEDNOSTEK SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO- EDYCJA 2025

W 2025 roku Miejsko- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w ramach Umowy Nr 43/2025/AOOzN z dnia 09 grudnia 2024 r. zawartej z Wojewodą Wielkopolskim był realizatorem Programu „Asystent Osobisty Osoby z Niepełnosprawnością ” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego - edycja 2025.

Głównym celem Programu było wprowadzenie usług asystenta jako formy ogólnodostępnego wsparcia osób z niepełnosprawnościami w wykonywaniu codziennych czynności oraz funkcjonowaniu w życiu społecznym a także na prowadzenie bardziej samodzielnego, niezależnego i aktywnego życia. W programie uczestniczyło **11** osób legitymujących się orzeczeniem o znacznym i umiarkowanym stopniu niepełnosprawności, które korzystały z indywidualnie dostosowanych usług asystenckich.

Usługi asystencji osobistej polegały na wspieraniu przez asystenta osoby z niepełnosprawnością w różnych sferach życia, w tym:

- 1) wsparciu uczestnika w czynnościach samoobsługowych, w tym utrzymaniu higieny osobistej;
- 2) wsparcie uczestnika w prowadzeniu gospodarstwa domowego i wypełnianiu ról w rodzinie;

- 3) wsparciu uczestnika w przemieszczaniu się poza miejscem zamieszkania;
- 4) wsparciu uczestnika w podejmowaniu aktywności życiowej i komunikowaniu się z otoczeniem.

W ramach programu zatrudnionych zostało 6 asystentów osobistych osoby z niepełnosprawnością były to osoby wskazane przez uczestników oraz osoby wskazane przez M-GOPS.

Na realizację Programu w okresie od 01 stycznia 2025 r. do 31 grudnia 2025 r. wydatkowano środki w wysokości **324 940,40 zł**, w tym dofinansowanie ze środków Państwowego Funduszu Celowego-Funduszu Solidarnościowego łącznie z kosztami obsługi programu w wysokości **324 972,00 zł**.

W ramach programu zrealizowano **6352** godziny usług asystenckich.

5.1.6.5 PROGRAM KORPUS WSPARCIA SENIORÓW- MODUŁ I

Miejsko- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kleczewie zgodnie z umową nr z dnia 61/KWS/2025 z dnia 30.06.2025 r. zawartą pomiędzy Wojewodą Wielkopolskim a Gminą Kleczew w 2025 r. po raz pierwszy realizował Program Korpus Wsparcia Seniorów- Moduł I.

Celem realizacji Modułu I było zapewnienie usług opiekuńczych w formie usług sąsiedzkich seniorom-mieszkańcom Gminy i Miasta Kleczew w wieku 60 lat i więcej, którzy mają problemy z samodzielnym funkcjonowaniem ze względu na stan zdrowia. Usługi sąsiedzkie świadczone w ramach Modułu I obejmowały swoim zakresem pomoc w zaspokajaniu podstawowych potrzeb życiowych, podstawową opiekę higieniczno-pielęgnacyjną oraz, w miarę potrzeb i możliwości, zapewnienie kontaktów z otoczeniem.

Szczegółowe warunki przyznawania usług sąsiedzkich, wymiar i ich zakres oraz sposób rozliczania wykonywania takich usług reguluje uchwała Rady Miejskiej w Kleczewie z dnia 30 stycznia 2024 r. Nr LXXXVIII/681/2024 w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze, usługi opiekuńcze w formie pomocy sąsiedzkiej, specjalistyczne usługi opiekuńcze z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat, jak również trybu ich pobierania.

Na realizację Programu w okresie od 01 stycznia 2025 r. do 31 grudnia 2025 r. wydatkowano środki w wysokości **37 945,66 zł**, w tym dotacja z budżetu państwa wyniosła **33.615,49 zł**. Pomocą w formie usług sąsiedzkich w ramach programu objęto **3** osoby.

5.1.6.5 PROGRAM OPIEKA WYTCHNIENIOWA DLA JEDNOSTEK SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO- EDYCJA 2025

W 2025 roku w ramach Umowy Nr 38/2025/OW z 04 marca 2025 r. zawartej z Wojewodą Wielkopolskim Miejsko- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej po raz pierwszy był realizatorem Programu „Opieka wytchnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego - edycja 2025.

Usługi opieki wytchnieniowej przysługują w przypadku zamieszkiwania członka rodziny lub opiekuna, we wspólnym gospodarstwie domowym z osobą z niepełnosprawnością, która wymaga stałej opieki w zakresie potrzeb życia codziennego.

Głównym celem Programu było wsparcie członków rodzin lub opiekunów sprawujących bezpośrednią opiekę nad osobami z niepełnosprawnością posiadającymi:

a) orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności albo

b) orzeczenie traktowane na równi z orzeczeniem wymienionym w lit. a, zgodnie z art. 5 i art. 62 Ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 100, z późn. zm.), poprzez umożliwienie uzyskania doraźnej, czasowej pomocy w formie usługi opieki wytchnieniowej, tj. odciążenie od codziennych obowiązków łączących się ze sprawowaniem opieki nad osobą z niepełnosprawnością przez zapewnienie czasowego zastępstwa w tym zakresie. Dzięki temu wsparciu, osoby zaangażowane na co dzień w sprawowanie opieki nad osobą z niepełnosprawnością dysponować będą czasem, który mogą przeznaczyć na odpoczynek i regenerację, jak również na załatwienie niezbędnych spraw życiowych. Usługi opieki wytchnieniowej mogą służyć również okresowemu zabezpieczeniu potrzeb osoby z niepełnosprawnością w sytuacji, gdy członkowie rodzin lub opiekunowie, z różnych powodów, nie będą mogli wykonywać swoich obowiązków.

Na realizację Programu w okresie od 01 stycznia 2025 r. do 31 grudnia 2025 r. wydatkowano środki w wysokości **20.701,68 zł**, w tym dotacja z Państwowego Funduszu Celowego- Funduszu Solidarnościowego łącznie z kosztami obsługi programu wyniosła **20.703,00 zł**. Pomocą w ramach programu objęto **2** osoby, zrealizowano **412** godzin usług w ramach wsparcia opieki wytchnieniowej.

5.1.7 PROGRAM „POSILEK W SZKOLE I W DOMU”

Od 1 stycznia 2024 r. Uchwałą Rady Ministrów wszedł w życie wieloletni program wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania na lata 2024-2028 (M.P z 2023 r. poz. 881). W 2025 r. był realizowany przez Gminę Kleczew na podstawie programu osłonowego w zakresie dożywiania „Posiłek w szkole i w domu Gminy Kleczew na lata 2024-2028”. Program ma na celu ograniczenia zjawiska niedożywienia dzieci i młodzieży z rodzin o niskich dochodach lub znajdujących się w trudnej sytuacji, ze szczególnym uwzględnieniem uczniów z terenów objętych wysokim poziomem bezrobocia oraz osób dorosłych, w szczególności osób samotnych, w podeszłym wieku, chorych lub osób niepełnosprawnych.

Działania realizowane w ramach Programu:

- finansowanie posiłków w placówkach oświatowych i innych dla osób spełniających kryteria programu,
- przyznawanie i wypłacanie świadczenia pieniężnego na zakup posiłku lub żywności.

Na terenie Gminy Kleczew w roku 2025 r. z programu "Posiłek w szkole i w domu" na lata 2024-2028 korzystało: 5 szkół i 2 przedszkola.

Tabela 16. Rozliczenie finansowe Programu „Posiłek w szkole i w domu”

Łączny koszt realizacji zadania	30 642,94
Kwota środków otrzymanych z budżetu Wojewody	18 356,89
Kwota środków wykorzystanych z budżetu Wojewody	18 356,89
Kwota środków własnych na realizację zadania	12.286,05
Kwota środków zwróconych do budżetu Wojewody	0,00

Tabela 17. Rozliczenie rzeczowe Programu „Posilek w szkole i w domu”

Ogólna liczba osób, którym przyznano pomoc w formie posiłku	51
Liczba osób, którym przyznano pomoc w formie świadczenia rzeczowego	0
Liczba osób, którym przyznano pomoc w formie zasiłku celowego	27

Tabela 18. Liczba osób objętych wsparciem w ramach Programu „Posilek w szkole i w domu”

Ogólna liczba osób objętych wsparciem w ramach Programu	92
w tym	
Liczba dzieci i młodzieży	51
Liczba osób starszych, niepełnosprawnych	41

5.1.8 PRACE SPOŁECZNIE UŻYTECZNE

Wydatki na realizację tego zadania stanowiły kwotę: **14.640,00 zł**. Zadanie dotyczyło aktywizacji zawodowej osób bezrobotnych, korzystających z świadczeń pomocy społecznej. Do zadań Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kleczewie należała: organizacja prac, obsługa administracyjna i finansowo- księgowo. Koszty prac społecznie- użytecznych zgodnie z zawartym porozumieniem podlegały w 60 % refundacji z Powiatowego Urzędu Pracy w Koninie. Pracami objęto **5 osób**, które zajmowały się czynnościami porządkowymi na terenie gminy Kleczew.

5.2 WSPIERANIE RODZINY I SYSTEMU PIECZY ZASTĘPCZEJ

5.2.1 ASYSTENT RODZINY

Jedną z form wspierania rodziny w Gminie Kleczew jest praca Asystenta Rodziny.

1. Zadania asystenta rodziny realizowane są na rzecz:

- a) rodzin, które wychowują małoletnie dzieci i mają problem w pełnieniu funkcji opiekuńczo-wychowawczych wobec nich,
- b) rodzin zagrożonych wykluczeniem społecznym, w których wychowują się dzieci lub których dzieci zostały okresowo umieszczone w pieczy zastępczej.

2. Do zadań asystenta rodziny należy w szczególności:

- a) opracowanie i realizacja planu pracy z rodziną we współpracy z członkami rodziny i w konsultacji z pracownikiem socjalnym;
- b) opracowanie, we współpracy z członkami rodziny i koordynatorem rodzinnej pieczy zastępczej, planu pracy z rodziną, który jest skoordynowany z planem pomocy dziecku umieszczonemu w pieczy zastępczej;
- c) udzielanie pomocy rodzinom w poprawie ich sytuacji życiowej, w tym w zdobywaniu umiejętności prawidłowego prowadzenia gospodarstwa domowego;
- d) udzielanie pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów socjalnych;
- e) udzielanie pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów psychologicznych;
- f) udzielanie pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów wychowawczych z dziećmi;

- g) wspieranie aktywności społecznej rodzin;
- h) motywowanie członków rodzin do podnoszenia kwalifikacji zawodowych;
- i) udzielanie pomocy w poszukiwaniu, podejmowaniu i utrzymywaniu pracy zarobkowej;
- j) motywowanie do udziału w zajęciach grupowych dla rodziców, mających na celu kształtowanie prawidłowych wzorców rodzicielskich i umiejętności psychospołecznych;
- k) udzielanie wsparcia dzieciom, w szczególności poprzez udział w zajęciach psychoedukacyjnych;
- l) udzielanie wsparcia dziecku przez towarzyszenie mu podczas posiedzenia albo rozprawy z jego udziałem, o których mowa w art. 76a § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks postępowania karnego;
- ł) podejmowanie działań interwencyjnych i zaradczych w sytuacji zagrożenia bezpieczeństwa dzieci i rodzin;
- m) prowadzenie indywidualnych konsultacji wychowawczych dla rodziców i dzieci;
- n) realizacja zadań określonych w ustawie z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin "Za życiem";
- o) prowadzenie dokumentacji dotyczącej pracy z rodziną;
- p) dokonywanie okresowej oceny sytuacji rodziny, nie rzadziej niż co pół roku, i przekazywanie tej oceny podmiotowi, o którym mowa w art. 17 ust. 1;
- r) monitorowanie funkcjonowania rodziny po zakończeniu pracy z rodziną;
- s) sporządzanie, na wniosek sądu, opinii o rodzinie i jej członkach;
- t) współpraca z jednostkami administracji rządowej i samorządowej, właściwymi organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami i osobami specjalizującymi się w działaniach na rzecz dziecka i rodziny;
- u) współpraca z zespołem interdyscyplinarnym lub grupą diagnostyczno-pomocową, o których mowa w art. 9a ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej lub innymi podmiotami, których pomoc przy wykonywaniu zadań uzna za niezbędną.

3. Zgodnie z ustawą z 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”:

- a) kobieta w ciąży i jej rodzina, w której przyjdzie albo przyszło na świat ciężko chore dziecko;
- b) kobiety, które otrzymały informacje o tym, że ich dziecko może umrzeć w trakcie ciąży lub porodu;
- c) kobiety, których dziecko zmarło bezpośrednio po porodzie na skutek wad wrodzonych;
- d) kobiety, które po porodzie nie zabiorą do domu dziecka, - mają prawo do skorzystania ze wsparcia asystenta rodziny.

4. Zgodnie z przepisami, rodzina jest uprawniona do poradnictwa w zakresie:

- a) przezwyciężenia trudności w pielęgnacji i wychowaniu dziecka,
- b) wsparcia psychologicznego,
- c) pomocy prawnej, a w szczególności w zakresie praw rodzicielskich i uprawnień pracowniczych,
- d) dostępu do rehabilitacji społecznej i zawodowej oraz świadczeń opieki zdrowotnej.

Asystent Rodziny jest zatrudniony w Miejsko- Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Kleczewie na umowę w charakterze zadaniowego czasu pracy w wymiarze jednego etatu. Środki poniesione na rzecz zatrudnienia asystenta rodziny w 2025 r. wynosiły: **122.512,62 zł** z czego **23.956,23 zł** stanowiło wsparcie finansowe ze środków Funduszu Pracy w ramach Rządowego Programu wspierania rodziny „Asystent Rodziny w 2025 r.”.

W ramach wsparcia asystent rodziny w okresie od 01 stycznia 2025 r. do 31 grudnia 2025 r. realizował pracę z rodzinami przeżywającymi trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo- wychowawczych. W okresie realizacji zadania wsparciem objęto **15** takich rodzin. Liczba osób w rodzinach objętych pracą asystenta rodziny w 2025 r. to **55** osób, w tym **40** dzieci. Liczba rodzin objętych wsparciem nie powinna przekraczać ustanowionej w Ustawie o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, liczby do 15 rodzin.

Główne problemy, z jakimi borykały się rodziny objęte opieką i wsparciem asystenta rodziny to:

- niskie umiejętności prowadzenia gospodarstwa domowego, zaburzone relacje na linii rodzic- dziecko, niewłaściwe pełnienie funkcji opiekuńczo – wychowawczej problemy z nadużywaniem alkoholu, trudne warunki mieszkaniowe, problemy szkolne;
- niskie umiejętności w pełnieniu funkcji opiekuńczo- wychowawczej i prowadzenia gospodarstwa domowego z uwagi na występujące bezrobocie jednego z rodziców, problemy zdrowotne;
- niskie umiejętności opiekuńczo – wychowawcze i prowadzenia gospodarstw domowego, konflikty w rodzinie mające wpływ na członków rodziny, zaburzone relacje na linii rodzic- dziecko, nadmierne korzystanie z komputera i telefonu przez dzieci, brak stałego zatrudnienia;
- trudna sytuacja zdrowotna mająca wpływ na bezradność opiekuńczo- wychowawczą i prowadzenia gospodarstwa domowego, brak własnego miejsca zamieszkania;
- niewłaściwe pełnienie funkcji opiekuńczo – wychowawczej, problemy z nadużywaniem alkoholu, problemy zdrowotne.

Działania Asystenta Rodziny w środowisku rodzin objętych wsparciem polegały przede wszystkim na wspólnych rozmowach, udzielaniu porad, podpowiadaniu rozwiązań, asystowaniu podczas wykonywania codziennych czynności oraz zobowiązaniu podopiecznych do wykonywania konkretnych zadań czy motywowanie do poprawy swojej sytuacji i zmiany na lepsze. Wśród zasobów, na których można oprzeć prace z rodzinami największą rolę odgrywa chęć zmiany swojej sytuacji i aktywna współpraca. Działania te przynoszą najlepszy efekt w rodzinach, w których asystent zdobył zaufanie ich członków oraz członkowie rodziny podejmują działania na rzecz zmiany sytuacji życiowej. Zmęczenie, niechęć, brak wiary we własne możliwości a nawet wrogość i agresja przeplatają się z chwilami motywacji i dążenia do zmian. Do podejmowania najważniejszych decyzji rodziny potrzebują wiele czasu, ale systematyczne wizyty i rozmowy powoli przynoszą efekty. Rezultaty pracy Asystenta Rodziny najbardziej są widoczne przy wywiązywaniu się z obowiązków opiekuńczo- wychowawczych. Rodzice poświęcają więcej uwagi dzieciom, kontrolują stan zdrowia dziecka.

W rodzinach objętych pomocą w formie asystenta rodziny prowadzone były następujące działania: dążenie do wzmocnienia więzi rodzinnych, kreowanie warunków umożliwiających wzrost umiejętności opiekuńczych oraz wychowawczych w rodzinie, propagowanie aktywizacji zawodowej w rodzinach, edukacja w zakresie zachowania higieny, edukacja w zakresie właściwego gospodarowania budżetem domowym, motywowanie do prawidłowego sprzątnięcia w mieszkaniu oraz na zewnątrz i zachowania czystości na dłuższy czas, rozmowy na temat dbania o zdrowie, edukacja w zakresie oszczędnego gospodarowania mediami, pomoc w załatwieniu spraw urzędowych, rozmowy na temat prawidłowego zachowania wobec rodzeństwa i rodziców, praca w temacie poprawy wzajemnej komunikacji w relacji rodzic – dziecko, działania na rzecz integracji rodziny – edukacja w zakresie wspólnego spędzania czasu przez rodziny, motywowanie do aktywnego uczestnictwa w życiu szkolnym dziecka, utrzymywanie systematycznego kontaktu ze szkołą dziecka, wsparcie psychologiczne dla rodziców i dzieci – informowanie o możliwości skorzystania ze specjalistycznej pomocy, wskazanie miejsc gdzie taką pomoc można uzyskać.

Asystent rodziny współpracował z placówkami oświatowymi, podmiotami i osobami specjalizującymi się w dziedzinach na rzecz dzieci i rodziny w tym: psychologiem, kuratorami, dzielnicowym, wychowawcami, pedagogami szkolnymi i pracownikami socjalnymi. Asystent rodziny prowadzi następującą dokumentację: plan pracy z rodziną, okresowe sprawozdania dotyczące pracy asystenta z rodziną, miesięczną kartę opisu czynności asystenta rodziny, notatki służbowe z wizyty w środowisku rodziny.

W ramach podnoszenia swoich kwalifikacji asystent rodziny w 2025 r. brał udział w licznych szkoleniach oraz konferencjach.

Działania asystenta ukierunkowane są przede wszystkim na utrzymanie dzieci w ich naturalnym środowisku rodzinnym. Realizując zadania asystent dołożył wszelkich starań, aby zapewnić wsparcie rodzinom przeżywającym trudności opiekuńczo – wychowawcze. Trudności z jakimi borykają się rodziny objęte wsparciem asystenta rodziny są różnorodne, jednak wszystkie powodują obciążenie, utrudniające prawidłowe wypełnianie ról rodzicielskich. Dlatego wsparcie jakim zostały objęte rodziny miało charakter kompleksowy.

Tabela 19. Rodziny objęte pracą asystenta rodziny w 2025 roku.

Problemy rodzin mogą współwystępować ze sobą, wobec tego nie sumują się.

Ogółem rodziny	15
Rodziny, gdzie zakończono współpracę z uwagi na zrealizowanie zakładanych celów	1
Rodziny, u których występuje problem alkoholowy	5
Rodziny, u których jest nadzór kuratora	8
Rodziny korzystające ze świadczeń finansowych z MGOPS	6
Rodziny, u których występuje problem bezrobocia	5
Rodziny, u których występuje niepełnosprawność	6
Rodziny starających się o powrót dziecka do domu	5

5.2.2 SZKOŁA DLA RODZICÓW

W Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej od 2025 r. odbywają się zajęcia warsztatowe pt. „**Szkoła dla Rodziców**” – cykl warsztatowych spotkań skierowanych do rodziców, którzy doświadczają trudności wychowawczych w relacji ze swoimi dziećmi. Zajęcia prowadzi pracownik Ośrodka Poradnictwa Rodzinnego i Interwencji Kryzysowej w Ślesinie, a ich celem jest wspieranie rodziców w budowaniu lepszej komunikacji, zrozumienia potrzeb dziecka oraz rozwijaniu skutecznych metod wychowawczych.

Zajęcia odbywają się od 03 czerwca 2025 r. do nadal w formie cotygodniowych warsztatów. W zajęciach uczestniczy **6** rodzin.

5.2.3 PIECZA ZASTĘPCZA

Gmina Kleczew realizuje zadania związane z organizowaniem pomocy dzieciom pozbawionym opieki rodziców, w zakresie współfinansowania pobytu dziecka w rodzinie zastępczej. Obowiązek współfinansowania pieczy zastępczej wprowadza artykuł 191 ustawy z dnia 09 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2025 r. poz. 49, 1301). Zgodnie z nim gmina właściwa ze względu na miejsce zamieszkania dziecka (przed umieszczeniem go pierwszy raz w pieczy zastępczej) wspólnie z powiatem ponosi koszty jego pobytu, m.in. w placówkach opiekuńczo- wychowawczych, rodzinnych domach dziecka i rodzinach zastępczych. Obowiązek dotyczy dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej po 1 stycznia 2012 r.

W przypadku umieszczenia dziecka w rodzinie zastępczej albo rodzinnym domu dziecka gmina ponosi odpowiednio wydatki w wysokości:

- 1) 10 % wydatków na opiekę i wychowanie dziecka- w pierwszym roku pobytu dziecka w pieczy zastępczej;
- 2) 30 % wydatków na opiekę i wychowanie dziecka- w drugim roku pobytu dziecka w pieczy zastępczej;
- 3) 50 % wydatków na opiekę i wychowanie dziecka- w trzecim roku i następnych latach pobytu dziecka w pieczy zastępczej.

W 2025 roku gmina współfinansowała pobyt **21** dzieci umieszczonych w rodzinach zastępczych w charakterze pogotowia opiekuńczego.

Tabela 20. Piecza Zastępcza

Rodzaj wsparcia	Liczba dzieci 2025 r.	Poniesione koszty w 2025 r.
Rodziny zastępcze o charakterze pogotowia opiekuńczego	21	102.836,65

5.3 REALIZACJA OBOWIĄZKÓW WYNIKAJĄCYCH Z USTAWY O PRZECIWDZIAŁANIU PRZEMOCY DOMOWEJ

Zespół Interdyscyplinarny stanowi element gminnego systemu przeciwdziałania przemocy domowej w ramach Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy Domowej i Ochrony Osób Doznających Przemocy Domowej w Gminie Kleczew na lata 2025-2030 stanowiącego załącznik do Uchwały Nr XXVI/148/2025 Rady Miejskiej w Kleczewie z dnia 7 lipca 2025 roku.

Zespół Interdyscyplinarny to grupa specjalistów z różnych instytucji, którzy łącząc swoją wiedzę, umiejętności oraz możliwości wynikające z instytucji, którą reprezentują, podejmują współpracę i skoordynowane działania mające na celu niesienie pomocy osobom krzywdzonym oraz przeciwdziałania zjawisku przemocy na terenie Gminy Kleczew.

Zadaniem Zespołu Interdyscyplinarnego jest integrowanie i koordynowanie działań przedstawicieli różnych instytucji oraz specjalistów w zakresie przeciwdziałania przemocy domowej, diagnozowanie problemu przemocy domowej, podejmowanie działań w środowisku zagrożonym przemocą domową, inicjowanie interwencji w środowisku dotkniętym przemocą oraz rozpowszechnianie działań w stosunku do osób stosujących przemoc. Celem powołania zespołu interdyscyplinarnego jest szybsze i skuteczniejsze podejmowanie działań zmierzających do zapewnienia bezpieczeństwa, wstrzymanie zjawiska przemocy domowej a także planowanie i realizacja działań pomocowych w oparciu o diagnozę potrzeb.

Na podstawie ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej:

- 1) rada gminy określa w drodze uchwały, tryb i sposób powoływania oraz odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego;
- 2) pierwsze posiedzenie zespołu interdyscyplinarnego zwołuje wójt, burmistrz albo prezydent miasta. Kolejne zwoływane są przez przewodniczącego zespołu;
- 3) na pierwszym posiedzeniu zespołu wybierany jest przewodniczący i jego zastępca oraz uchwalany jest regulamin określający zasady funkcjonowania i organizacji pracy zespołu;
- 4) obsługę organizacyjno-techniczną zespołu zapewnia ośrodek pomocy społecznej.

Rada Miejska w Kleczewie w dniu 19 września 2023 r. podjęła Uchwałę Nr LXXX/602/2023 w sprawie trybu i sposobu powoływania oraz odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego do spraw Przeciwdziałania Przemocy Domowej w Gminie Kleczew.

Do wszystkich podmiotów wskazanych w ustawie o przeciwdziałaniu przemocy domowej wysłane zostały porozumienia dotyczące uczestnictwa w pracach zespołu, w tym w grupach diagnostyczno-pomocowych. Podmioty te imiennie oddelegowały do prac w zespole swoich przedstawicieli.

Zgodnie z art. 9a ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej w brzmieniu od 22 czerwca 2023 r. nadanym ustawą z dnia 9 marca 2023 r. o zmianie ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2023 r. poz. 535) Burmistrz Gminy i Miasta Kleczew Zarządzeniem Nr 0050/102/2023 z dnia 30 października 2023r. powołał nowy Zespół Interdyscyplinarny w Gminie Kleczew. Pierwsze posiedzenie Zespołu Interdyscyplinarnego w Kleczewie odbyło się 13 listopada 2023 r. W trakcie posiedzenia wybrano spośród członków Zespołu

przewodniczącego i zastępcę przewodniczącego oraz przyjęto Regulamin Zespołu Interdyscyplinarnego w Gminie Kleczew.

W skład Zespołu Interdyscyplinarnego do spraw Przeciwdziałania Przemocy Domowej w Gminie Kleczew wchodzi 7 osób (stan na dzień 31 grudnia 2025 r.):

- 1) Przewodniczący Zespołu Interdyscyplinarnego,
- 2) Zastępca Przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego,
- 3) Przedstawiciel Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
- 4) Przedstawiciel Policji,
- 5) Przedstawiciel Oświaty,
- 6) Przedstawiciel Ochrony Zdrowia,
- 7) Przedstawiciel Organizacji Pozarządowej.

Zespół Interdyscyplinarny może tworzyć grupy diagnostyczno- pomocowe w celu rozwiązywania problemów związanych z wystąpieniem przemocy domowej w indywidualnych przypadkach.

Do zadań grup diagnostyczno-pomocowych należy, w szczególności:

- opracowanie i realizacja planu pomocy w indywidualnych przypadkach wystąpienia przemocy domowej;
- dokumentowanie działań podejmowanych wobec rodzin, w których dochodzi do przemocy oraz efektów tych działań;
- zawiadomienie osoby podejrzanej o stosowanie przemocy domowej o wszczęciu procedury pod jej nieobecność;
- realizacja działań w stosunku do osób doznających przemocy domowej oraz osób stosujących przemoc domową;
- występowanie do zespołu interdyscyplinarnego z wnioskiem o skierowanie osoby stosującej przemoc domową do uczestnictwa w programach korekcyjno-edukacyjnych dla osób stosujących przemoc domową albo w programach psychologiczno-terapeutycznych dla osób stosujących przemoc domową;
- występowanie do zespołu interdyscyplinarnego z wnioskiem o złożenie zawiadomienia o popełnieniu przez osobę stosującą przemoc domową wykroczenia, o którym mowa w art. 66 c ustawy z dnia 20 maja 1971 r. Kodeks Wykroczeń;
- monitorowanie sytuacji osób doznających przemocy domowej, a także zagrożonych wystąpieniem przemocy domowej, w tym również po zakończeniu procedury „Niebieskie Karty”;
- zakończeniu procedury „Niebieskie Karty”;
- uznaniu braku zasadności wszczęcia procedury „Niebieskie Karty”;
- wszczęciu procedury „Niebieskie Karty”;

- informowanie przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego o efektach podjętych działań w ramach procedury „Niebieskie Karty”.

W 2025 r. odbyło się 17 posiedzeń grupy diagnostyczno- pomocowej.

Członkowie Zespołu Interdyscyplinarnego oraz grup diagnostyczno- pomocowych wykonują swoje zadania w ramach obowiązków służbowych lub zawodowych. Prace w ramach grup diagnostyczno- pomocowych są prowadzone w zależności od potrzeb zgłaszanych przez Zespół lub wynikających z problemów występujących w indywidualnych przypadkach.

Posiedzenia zespołu interdyscyplinarnego odbywają się w zależności od potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na dwa miesiące. Posiedzenia mają charakter spotkań ogólnych i indywidualnych.

W 2025 roku zwołano 6 spotkań Zespołu Interdyscyplinarnego. Podczas spotkań Zespołu omawiano problemy zjawiska przemocy domowej występujące w jednostkach reprezentowanych przez członków Zespołu, podejmowano działania wynikające z procedury „Niebieskie Karty”, ustalono plany działań w indywidualnych przypadkach, w większości powoływano grupy diagnostyczno- pomocowe, omawiano sprawozdania z działalności grup diagnostyczno- pomocowych oraz poruszono sprawy różne dotyczące działalności grup diagnostyczno- pomocowych oraz poruszano sprawy różne dotyczące problemów przemocy domowej.

Procedura „Niebieskie Karty” w 2025 r.

1. Liczba ogółem sporządzonych „Niebieskich Kart A” (formularz dotyczący zgłoszenia podejrzenia stosowania przemocy domowej) – 6, w tym przez przedstawicieli podmiotów wszczynających procedurę:

a) Policja – 5

b) Pedagog Zespołu Szkolno- Przedszkolnego - 1

2. Liczba prowadzonych przez grupy diagnostyczno- pomocowe spraw w ramach procedury: „Niebieska Karta” – 6 oraz z 2024 r. i lat poprzednich – 7

a) liczba utworzonych w 2025 r. grup diagnostyczno- pomocowych – 6

b) liczba posiedzeń grup diagnostyczno- pomocowych – 17,

c) liczba osób poszkodowanych w wyniku przemocy domowej, których w/w postępowanie dotyczyło – 13,

d) liczba osób stosujących przemoc domową, których w/w postępowanie dotyczyło – 5.

3. Liczba sporządzonych „Niebieskich Kart C” przez Zespół Interdyscyplinarny/ grupę pomocowo- diagnostyczną, formularz wypełniony w obecności osoby doznającej przemocy domowej w czasie spotkania grupy diagnostyczno- pomocowej – 4.

4. Liczba sporządzonych „Niebieskich Kart D” przez Zespół Interdyscyplinarny/ grupę diagnostyczno- pomocową – 5.

5. Liczba zakończonych w 2025 roku spraw w ramach procedury „Niebieskie Karty” – 6.

W 2025 r. zakończono 5 Niebieskich Kart z powodu ustania przemocy w rodzinie i uzasadnionego przypuszczenia o zaprzestaniu dalszego stosowania przemocy oraz po zrealizowaniu indywidualnego planu pomocy. Zakończono 1 Niebieską Kartę ze względu na brak zasadności. Umieszczono 1 dziecko w rodzinie zastępczej w związku z wszczęciem procedury Niebieskie Karty w rodzinie.

Liczba osób, wobec których podjęto działania monitorujące po zakończeniu procedury Niebieskie Karty wynosi: 11 w tym 7 kobiet, 3 mężczyzn i 1 dziecko.

Działania pomocowe prowadzone przez członków Zespołu Interdyscyplinarnego oraz grup diagnostyczno-pomocowych w 2025 r. w stosunku do osób doznających przemocy oraz osób stosujących przemoc domową:

- 1) udzielanie profesjonalnej pomocy i wsparcia osobom dotkniętym przemocą, poprzez objęcie osób poradnictwem prawnym, pracą socjalną, asystenturą rodziny oraz wsparciem pedagogicznym,
- 2) przeprowadzanie rozmów dyscyplinujących z osobami stosującymi przemoc domową i motywujące do zmiany zachowania,
- 3) stały monitoring rodziny prowadzony przez M-GOPS i Policję,
- 4) udzielanie osobom doświadczającym przemocy wsparcia finansowego ze środków M-GOPS,
- 5) występowanie do Sądu Rodzinnego o wgląd w sytuację rodziny,
- 6) pomoc w umawianiu wizyt w poradniach psychologiczno-pedagogicznych,
- 7) kierowanie wniosków do Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
- 8) pomoc w uzyskaniu skierowania na leczenie odwykowe,
- 9) informowanie o możliwości złożenia zawiadomienia o stosowaniu przemocy,
- 10) skierowanie osób stosujących przemoc domową do programów korekcyjno-edukacyjnych, motywowanie do udziału w tych programach,
- 11) pomaganie w pisaniu pism procesowych,
- 12) współpraca z pedagogami szkolnymi, kuratorami do spraw nieletnich i karnymi,

W 2025 r. wszyscy członkowie Zespołu Interdyscyplinarnego uczestniczyli w obowiązkowych szkoleniach dla członków zespołu interdyscyplinarnego.

Obsługę organizacyjno-techniczną Zespołu Interdyscyplinarnego zapewnia Miejsko- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kleczewie.

W 2025 roku w ramach Realizacji Rządowego Programu Przeciwdziałania Przemocy Domowej na lata 2024-2030 przyjętego uchwałą Rady Ministrów z dnia 09 listopada 2023 r. otrzymaliśmy dotację do zadania własnego gminy z przeznaczeniem na dofinansowanie funkcjonowania Zespołu Interdyscyplinarnego. Program dotyczył wzmocnienia samorządów lokalnych w realizacji ww. zadania. Gmina Kleczew otrzymała dotację w wysokości **6 000,00 zł**. Poniesione wydatki wyniosły **6.500,96 zł**. Wydatki dotyczyły wyposażenia sali posiedzeń zespołu oraz zakupu materiałów biurowych a także kosztów eksploatacyjnych pomieszczenia w którym odbywają się posiedzenia zespołu.

5.4 DODATKI MIESZKANIOWE

Dodatek mieszkaniowy to forma pomocy dla osób, które nie są w stanie pokryć kosztów związanych z utrzymaniem mieszkania ze względu na niskie dochody. Decyzje z zakresu dodatku mieszkaniowego wydawane są na okres 6 miesięcy. Dodatki mieszkaniowe to zadanie własne Gminy, ich system został wprowadzony ustawą z 2.07.1994 r. o najmie lokali mieszkalnych i dodatkach mieszkaniowych (Dz. U. z 2021 r. Nr 120, poz. 787 z późn. zm.). Od 2002 r. obowiązuje w tym zakresie nowa ustawa o dodatkach mieszkaniowych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1335 ze zm.). W roku 2025 o dodatek mieszkaniowy mógł ubiegać się każdy mieszkaniec gminy, który spełniał jednocześnie trzy kryteria ustawowe.

I. Posiadających tytuł prawny do lokalu, tj.

- a) najemcom albo podnajemcom lokali mieszkalnych, zamieszkującym w tych lokalach;
- b) osobom mieszkającym w lokalach mieszkalnych, do których przysługuje im spółdzielcze prawo do lokalu mieszkalnego;
- c) osobom mieszkającym w lokalach mieszkalnych znajdujących się w budynkach stanowiących ich własność i właścicielom samodzielnych lokali mieszkalnych;
- d) innym osobom mającym tytuł prawny do zajmowanego lokalu mieszkalnego i ponoszącym wydatki związane z jego zajmowaniem;
- e) osobom zajmującym lokal mieszkalny bez tytułu prawnego, oczekującym na przysługujący im lokal zamienny albo najem socjalny lokalu.

II. Spełniających kryterium dochodowe, tj. jeżeli w okresie 3 miesięcy poprzedzających datę złożenia wniosku o jego przyznanie średni miesięczny dochód przypadający na jednego członka gospodarstwa domowego wnioskodawcy nie przekroczył w gospodarstwie:

- a) jednoosobowym – 40%,
- b) wieloosobowym – 30% ,

– przeciętnego wynagrodzenia w gospodarce narodowej, obowiązującego w dniu złożenia wniosku.

Za dochód uważa się dochód w rozumieniu art. 3 pkt 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych. Dochód – oznacza iż, po odliczeniu kwot alimentów świadczonych na rzecz innych osób: przychody podlegające opodatkowaniu na zasadach określonych w art. 27, art. 30b, art. 30c, art. 30e i art. 30f Ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, pomniejszone o koszty uzyskania przychodu, należny podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenia społeczne niezaliczone do kosztów uzyskania przychodu oraz składki na ubezpieczenie zdrowotne.

III. Zamieszkujących lokale mieszkalne spełniające kryterium metrażowe.

Dodatek mieszkaniowy przysługuje, gdy normatywna powierzchnia w przeliczeniu na liczbę członków gospodarstwa domowego nie przekracza normatywnej powierzchni o więcej niż:

a) 30%, albo

b) 50% pod warunkiem, że udział powierzchni pokoi i kuchni w powierzchni użytkowej tego lokalu nie przekracza 60%.

Tabela nr 21 Normatywna powierzchnia użytkowa lokalu mieszkalnego lub budynku mieszkalnego, w którym znajduje się tylko jeden lokal mieszkalny (dom jednorodzinny), zwana dalej „normatywną powierzchnią”, w przeliczeniu na liczbę członków gospodarstwa domowego nie może przekraczać:

Normatywna powierzchnia użytkowa lokalu mieszkalnego lub budynku mieszkalnego		
Liczba osób zamieszkujących w lokalu	Powierzchnia normatywna	Maksymalna powierzchnia użytkowa kwalifikująca do otrzymania dodatku mieszkaniowego
1 osoba	35 m ²	45,5 m ²
2 osoby	40 m ²	52,0 m ²
3 osoby	45 m ²	58,5 m ²
4 osoby	55 m ²	71,5 m ²
5 osób	65 m ²	84,5 m ²
6 osób	70 m ²	91,0 m ²

W przypadku zamieszkiwania w lokalu mieszkalnym, większej liczby osób dla każdej kolejnej osoby zwiększa się normatywną powierzchnię tego lokalu o 5 m². Normatywną powierzchnię powiększa się o 15 m², jeżeli w lokalu mieszkalnym zamieszkuje osoba niepełnosprawna poruszająca się na wózku inwalidzkim lub osoba niepełnosprawna, której niepełnosprawność wymaga zamieszkiwania w oddzielnym pokoju. Normatywną powierzchnię powiększa się niezależnie od liczby członków gospodarstwa domowego. O wymogu zamieszkiwania w oddzielnym pokoju orzekają powiatowe zespoły do spraw orzekania o niepełnosprawności, o których mowa w Ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.

Dodatku mieszkaniowego nie przyznaje się, jeżeli jego kwota byłaby niższa niż 0,5% kwoty przeciętnego wynagrodzenia w gospodarce narodowej, obowiązującego w dniu wydania decyzji.

Tutejszy Organ, przyznając dodatek mieszkaniowy ma możliwość przeprowadzenia wywiadu środowiskowego w celu sprawdzenia, czy dochody wykazane w złożonej deklaracji są prawdziwe. Wywiad taki jest zawsze przeprowadzany w miejscu zamieszkania wnioskodawcy w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku o przyznanie dodatku mieszkaniowego. W trakcie wywiadu ustala się aktualną sytuację dochodową, zawodową, zdrowotną oraz rodzinną wnioskodawcy. Wywiad przeprowadza pracownik socjalny, który ma prawo żądać od wnioskodawcy i innych członków gospodarstwa domowego złożenia oświadczenia o stanie majątkowym, w którym należy ujawnić między innymi posiadane nieruchomości i ruchomości, zasoby pieniężne oraz przedmioty wartościowe.

Tabela 22. Realizacja dodatków mieszkaniowych w 2025 roku

Liczba wniosków	65
Ilość wydanych decyzji oraz postanowień w sprawie dodatków mieszkaniowych z tego:	65
-decyzje przyznające dodatek mieszkaniowy	60
-decyzje odmawiające przyznania dodatku	5
Kwota wypłaconych dodatków mieszkaniowych (zł)	131.736,94 zł
Liczba rodzin	39

5.5 DECYZJE POTWIERDZAJĄCE PRAWO DO ŚWIADCZEŃ OPIEKI ZDROWOTNEJ

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kleczewie realizował zadanie zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1461 ze zm.). Prowadził postępowania w zakresie potwierdzania prawa do świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych dla osób nieubezpieczonych. Decyzje o objęciu prawem były wydawane na wniosek osoby nieubezpieczonej lub - w przypadkach nagłego stanu - na wniosek świadczeniodawcy udzielającego świadczenia opieki zdrowotnej (np. Szpitala). Odbywało się to po przeprowadzeniu wywiadu środowiskowego i spełnieniu kryterium dochodowego o którym mowa w ustawie o pomocy społecznej. Decyzje były wydawane na okres 90 dni.

Uprawnienia do świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych w roku 2025 otrzymało **5** osób z terenu Gminy Kleczew – wydano **11** decyzji dla tych osób.

5.6 ŚWIADCZENIA RODZINNE

1. Świadczeniami rodzinnymi są:

- a) zasiłek rodzinny i dodatki do zasiłku rodzinnego,
- b) jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia się dziecka,
- c) świadczenia opiekuńcze: – zasiłek pielęgnacyjny, – świadczenie pielęgnacyjne,
- d) świadczenie rodzicielskie.

2. Specjalny zasiłek opiekuńczy.

3. Zasiłek dla opiekuna.

W ramach realizacji świadczeń rodzinnych zgodnie z ustawą z dnia 23 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych w 2025 roku wypłacono kwotę: **1.070.402,91 zł**. Świadczenia rodzinne pobierało w 2025 r. **480** rodzin, wydano **409** decyzji administracyjnych w tym zakresie. Szczegółowe kwestie związane z realizacją tego zadania przedstawiają tabele: 23- 25.

Tabela 23. Zasiłki rodzinne wraz z dodatkami wypłacone w 2025 r.

Rodzaj świadczenia		Liczba świadczeń	Kwota świadczeń	Rodzaj świadczenia
Zasiłki rodzinne z dodatkami		2900	345.184,00	
Zasiłki rodzinne		1811	213.729,00	- 95 zł na dziecko w wieku 0-5 r.ż. -124 zł na dziecko w wieku > 5-18 r.ż. - 135 zł na dziecko w wieku > 18-24 r.ż.
Dodatki do zasiłków rodzinnych		1089	131.455,00	
z tytułu	Urodzenia dziecka	8	8.000,00	1 000,00 zł
	Opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego	21	8.400,00	400,00 zł
	Samotnego wychowywania dziecka	159	31.647,00	- 193,00 zł miesięcznie na dziecko, nie więcej niż 386,00 zł, - 273,00 zł w przypadku dziecka niepełnosprawnego, nie więcej niż 546,00 zł.
	Kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego	219	23.350,00	- 90,00 zł na dziecko do 5 roku życia - 110,00 zł na dziecko > 5 roku życia
	Rozpoczęcia roku szkolnego	116	11.586,00	100,00 zł na dziecko raz w roku
	Podjęcia przez dziecko nauki poza miejscem zamieszkania	221	15.777,00	- 113,00 zł - na pokrycie wydatków związanych z zamieszkaniem w miejscowości, w której znajduje się szkoła, - 69,00 zł - na pokrycie wydatków związanych z dojazdem do miejscowości, w której znajduje się szkoła
	Wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej	345	32.695,00	95,00 zł
Jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia się dziecka		27	27.000,00	1 000,00 zł
Zasiłki rodzinne z dodatkami przyznawane na podstawie art. 5 ust. 3 ustawy		493	21.523,91	
Razem			393.707,91	

5.6.1 ŚWIADCZENIE RODZICIELSKIE

1. Świadczenie rodzicielskie przysługuje przez okres:

- a) 52 tygodni - w przypadku urodzenia jednego dziecka przy jednym porodzie, przysposobienia jednego dziecka lub objęcia opieką jednego dziecka,
- b) 65 tygodni - w przypadku urodzenia dwojga dzieci przy jednym porodzie, przysposobienia dwojga dzieci lub objęcia opieką dwojga dzieci,
- c) 67 tygodni - w przypadku urodzenia trojga dzieci przy jednym porodzie, przysposobienia trojga dzieci lub objęcia opieką trojga dzieci,
- d) 69 tygodni - w przypadku urodzenia czworga dzieci przy jednym porodzie, przysposobienia czworga dzieci lub objęcia opieką czworga dzieci,
- e) 71 tygodni - w przypadku urodzenia pięciorga i więcej dzieci przy jednym porodzie, przysposobienia pięciorga i więcej dzieci lub objęcia opieką pięciorga i więcej dzieci.

2. Świadczenie rodzicielskie przysługuje w wysokości 1.000,00 zł miesięcznie.

W ramach realizacji świadczeń rodzinnych zgodnie z ustawą z dnia 23 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych w 2025 roku wypłacono **179** świadczeń kwotę: **162.948,70 zł**.

5.6.2 ŚWIADCZENIA OPIEKUŃCZE

W 2025 roku wypłacono 4590 wszystkich świadczeń opiekuńczych na kwotę: **5.453.495,00 zł**.

Tabela 24. Świadczenia opiekuńcze wypłacone w 2025 r.

Świadczenia opiekuńcze	Liczba świadczeń	Wysokość świadczenia	Wypłacona kwota świadczeń	Osoba uprawniona
Zasilek pielęgnacyjny	3135	215,84	676.695,00	- Niepełnosprawne dziecko, - Osoba jeżeli legitymuje się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności, - Osoba, która ukończyła 75 lat, - Osoba niepełnosprawna w wieku powyżej 16 roku życia legitymująca się orzeczeniem o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności.
Świadczenie pielęgnacyjne	1455	3.287,00	4.776.800,00	Świadczenie pielęgnacyjne przysługuje: 1) matce albo ojcu, 2) innym osobom, na których zgodnie z przepisami ustawy z dnia 25 lutego 1964 r. - Kodeks rodzinny i opiekuńczy (Dz. U. z 2023 r. poz. 2809 oraz z 2025 r. poz. 897) ciąży obowiązek alimentacyjny, a także małżonkom, 3) opiekunowi faktycznemu dziecka, 4) rodzinie zastępczej, osobie prowadzącej rodzinny dom dziecka,

				dyrektorowi placówki opiekuńczo-wychowawczej, dyrektorowi regionalnej placówki opiekuńczo-terapeutycznej albo dyrektorowi interwencyjnego ośrodka preadopcyjnego - jeżeli sprawują opiekę nad osobą w wieku do ukończenia 18. roku życia legitymującą się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności albo orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniami: konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współudziału na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji.
Razem			5.453.495,00	

Tabela 25. Dane statystyczne dotyczące świadczeń rodzinnych w 2025 r.

Liczba zarejestrowanych wniosków na wszystkie rodzaje świadczeń	268
Liczba wydanych decyzji	409
Liczba wystosowanych pism	179
Liczba wydanych zaświadczeń	16
Liczba odwołań przekazanych do Samorządowego Kolegium Odwoławczego	6

Na podstawie art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 5 września 2024 r. o zmianie ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych organ został zobowiązany z urzędu do zmiany decyzji przyznającej świadczenia rodzinne uzależnione od niepełnosprawności poprzez wydłużenie okresu przysługiwania świadczenia do dnia wydania kolejnego ostatecznego orzeczenia, nie dłużej jednak niż do ostatniego dnia szóstego miesiąca następującego po dacie określającej tę ważność. W ww. sprawie zostało wydanych **39** decyzji.

5.6.3 SKŁADKI NA UBEZPIECZENIE SPOŁECZNE I ZDROWOTNE

Za osoby, pobierające niektóre świadczenia rodzinne w przypadkach przewidzianych ustawą o świadczeniach rodzinnych zostały opłacone składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne.

Tabela 26. Składki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne w 2025 r.

Składki społeczne i zdrowotne	Liczba świadczeń	Kwota świadczeń
Składki na ubezpieczenia społeczne	926	821.874,44
Składki na ubezpieczenie zdrowotne	692	224.331,86

5.7 KOORDYNACJA SYSTEMÓW ZABEZPIECZENIA SPOŁECZNEGO

W przypadku, gdy osoba uprawniona odpowiednio do świadczeń rodzinnych lub członek rodziny tej osoby przebywa poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej w państwie, w którym mają zastosowanie przepisy o koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego, Ośrodek przekazuje wniosek wraz z dokumentami wojewodzie. Dla zastosowania unijnych przepisów o koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego konieczne jest występowanie tzw. elementu transgranicznego (międzynarodowego). Sytuację tę odzwierciedla charakter pracy wykonywanej przez kierowców transportu międzynarodowego, zatrudnionych przez polskie firmy, którzy w związku z wykonywaną pracą na terenie państw Unii Europejskiej uznani są za pracowników oddelegowanych. Osoba delegowana, która została wysłana przez swojego pracodawcę w celu wykonywania w jego imieniu pracy na terytorium Unii Europejskiej, Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub Szwajcarii, powinna mieć wystawiony dokument PD A1.

W 2025 r. do Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w związku z koordynacją systemów zabezpieczenia społecznego przekazano **11** spraw.

5.8 ŚWIADCZENIE „ZA ŻYCIEM”

Ustawa o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem” z dnia 4 listopada 2016 r. (Dz.U z 2024 r. poz. 1829) wprowadziła wypłatę jednorazowego świadczenia z tytułu urodzenia dziecka, u którego zdiagnozowano ciężkie i nieodwracalne upośledzenie albo nieuleczalną chorobę zagrażającą jego życiu, które powstały w prenatalnym okresie rozwoju dziecka lub w czasie porodu. Wysokość jednego świadczenia wynosi **4.000,00 zł**. Miejsko- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kleczewie w 2025 r. wypłacił **1** świadczenie.

5.9 ŚWIADCZENIA Z FUNDUSZU ALIMENTACYJNEGO

1. Świadczenie z funduszu alimentacyjnego - to świadczenie wypłacane na dziecko, jeśli jeden z rodziców dziecka nie płaci alimentów.

2. Świadczenie wypłaca gmina właściwa ze względu na zamieszkanie dziecka, do ukończenia przez nie 25 roku życia (powyżej 18 roku życia wypłata jest kontynuowana, jeśli dziecko się uczy).

3. Wysokość świadczenia uzależniona jest od wysokości zasądzonych alimentów, jednak nie może być wyższa niż 1.000,00 zł miesięcznie na dziecko. Warunkiem jest zasądzenie alimentów (wyrok sądu/ugoda stron).

4. Ustawa reguluje pojęcie bezskuteczności egzekucji - oznacza to egzekucję, w wyniku której w okresie ostatnich dwóch miesięcy nie wyegzekwowano pełnej należności z tytułu zaległych i bieżących zobowiązań alimentacyjnych.

5. Kryterium dochodowe, jakie należy spełniać żeby otrzymać świadczenia z funduszu alimentacyjnego wynosi 1.209,00 zł netto na osobę w rodzinie.

6. Istnieje możliwość wypłacania świadczeń w przypadku przekroczenia dochodu, wyłącznie w przypadku, gdy dochód rodziny w przeliczeniu na osobę w rodzinie przekracza kwotę 1.209,00 zł, o kwotę nie wyższą niż kwota świadczenia z funduszu alimentacyjnego przysługującego danej osobie uprawnionej w okresie świadczeniowym, na który jest ustalane prawo do tego świadczenia (złotówka za złotówkę). Świadczenie z funduszu alimentacyjnego przysługuje wówczas w wysokości różnicy między kwotą świadczenia z funduszu alimentacyjnego przysługującego danej osobie uprawnionej,

a kwotą, o którą został przekroczony dochód rodziny w przeliczeniu na osobę w rodzinie. W przypadku, gdy wysokość świadczenia z funduszu alimentacyjnego przysługującego danej osobie uprawnionej, ustalona zgodnie powyższą wykładnią, jest niższa niż 100 zł, świadczenie to nie przysługuje.

7. Świadczenia z funduszu alimentacyjnego nie przysługują w przypadku, gdy dziecko:

- a) zostało umieszczone w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie lub w pieczy zastępczej;
- b) zawarło związek małżeński.

W ramach realizacji zadań wynikających z ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów w 2025 roku wypłacono należne świadczenia 41 osobom uprawnionym. Średnia wysokość świadczenia z funduszu alimentacyjnego wyniosła 478,00 zł. Szczegółowe kwestie związane z tym zadaniem przedstawione zostały w tabeli 27-28.

Tabela 27. Liczba rodzin którym przyznano świadczenie z funduszu alimentacyjnego oraz średnia wysokość świadczenia w 2025 r.

Liczba rodzin którym przyznano świadczenie	28
Średnia wysokość świadczenia	478
Liczba osób uprawnionych	41
Liczba wniosków	30

Tabela 28. Świadczenia z funduszu alimentacyjnego wypłacone w 2025 r.

Świadczenia alimentacyjne	Liczba świadczeń	Kwota świadczeń
Wypłacone świadczenia z funduszu alimentacyjnego z tego na osobę uprawnioną w wieku:	408	235.321,58
0 - 17 lat	354	195.221,58
18 - 24 lat	54	40.100,00
25 lat i więcej	0	0,00

W 2025 r. wydano 37 decyzji administracyjnych w sprawie świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz dot. dłużników alimentacyjnych.

5.9.1 POSTĘPOWANIE WOBEC DŁUŻNIKÓW ALIMENTACYJNYCH

Sporządzono łącznie 75 pism w sprawie prowadzonych postępowań wobec dłużników alimentacyjnych oraz w sprawie osób uprawnionych do otrzymywania świadczeń z funduszu alimentacyjnego, w tym:

- 45 pism dotyczyło postępowań wobec dłużników alimentacyjnych,
- 30 pism dotyczyło postępowań w sprawie przyznanych świadczeń z funduszu alimentacyjnego.

Tabela 29. Podejmowane działania wobec dłużników alimentacyjnych w 2025 r.

Podejmowane działania	Liczba podjętych działań, które doprowadziły do ściągальności należności wymienionych w art. 28 ust. 1 pkt 1- 4 ustawy
Dłużnicy alimentacyjni w gminie, z tego, w stosunku do których: podjęto działania wobec dłużników alimentacyjnych	75
Otrzymane od organu właściwego wierzyciela wnioski o podjęcie działań wobec dłużnika alimentacyjnego (art. 3 ust. 5 ustawy1)	19
Przeprowadzenie przez organ właściwy dłużnika wywiadu alimentacyjnego oraz odebranie oświadczenia majątkowego	9
Przekazanie komornikowi sądowemu informacji mających wpływ na egzekucję zasądzonych świadczeń alimentacyjnych, w tym pochodzących z wywiadu alimentacyjnego oraz oświadczenia majątkowego	9
Zobowiązanie dłużnika alimentacyjnego do zarejestrowania się w urzędzie pracy jako bezrobotny albo poszukujący pracy	0
Poinformowanie powiatowego urzędu pracy o potrzebie aktywizacji zawodowej dłużnika alimentacyjnego	0
Informacje od starosty o odmowie dokonania przez dłużnika alimentacyjnego czynności, o których mowa art. 5 ust. 3 pkt 2 i 3 ustawy	0
Wszczęcie postępowania o uznanie dłużnika alimentacyjnego za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych	0
Wydanie decyzji o uznaniu dłużnika alimentacyjnego za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych	0
Wydanie decyzji o umorzeniu postępowania dotyczącego uznania dłużnika alimentacyjnego za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych	1
Złożenie wniosku o ściganie za przestępstwa określone w art. 209 Kodeksu karnego	0
Skierowanie do starosty wniosku o zatrzymanie prawa jazdy dłużnika alimentacyjnego	0
Skierowanie do starosty wniosku o uchylenie decyzji o zatrzymaniu prawa jazdy dłużnika alimentacyjnego	1
Wystąpienie z powództwem o ustalenie alimentów od innych osób	0
Przekazanie do sądu informacji o beczynności lub opieszałości komornika sądowego (art. 3 ust. 8 ustawy1)	0
Przekazanie informacji gospodarczej do biura informacji gospodarczej o zobowiązaniu lub zobowiązaniach dłużnika alimentacyjnego wynikających z tytułów, o których mowa w art. 28 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy1), w przypadku powstania zaległości za okres dłuższy niż 6 miesięcy	48

Statystyka:

- Przeprowadzono 9 wywiadów alimentacyjnych oraz odebrano 9 oświadczeń majątkowych. Zebrane informacje zostały skierowane do komorników sądowych prowadzących postępowanie egzekucyjne oraz gmin, które wystąpiły z wnioskami o podjęcie działań.

- W 21 sprawach skierowano wnioski o podjęcie działań wobec dłużników zamieszkujących na terenie innych gmin.

- Sporządzono **30** wezwań, zestawień należności dla dłużników, informacji dotyczących przyznanych świadczeń oraz przeprowadzono dalsze postępowania.
- Skierowano do organów egzekucyjnych **45** wniosków o przyłączenie do egzekucji oraz informacji dotyczących przyznanych świadczeń.
- Na koniec 2025 roku zarejestrowanych było **75** dłużników alimentacyjnych.
- Od dłużników alimentacyjnych wyegzekwowano kwotę **120.240,57 zł**, którą rozdysponowano na dochody budżetu państwa oraz organu właściwego wierzyciela.
- Od dłużników alimentacyjnych wyegzekwowano kwotę **4.280,76 zł**, jako zwrot zaliczki alimentacyjnej.

5.10 ZASIŁEK DLA OPIEKUNA

Zasiłek dla opiekuna przysługuje niezależnie od wysokości dochodów w rodzinie. Zasiłek dla opiekuna od 01 listopada 2019 r. przysługuje w kwocie 620,00 zł miesięcznie.

W ramach realizacji zadań wynikających z ustawy z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów (Dz. U. z 2024 r. poz. 246) w roku 2025 wypłacono **12** świadczeń na kwotę **7.440,00 zł**.

Tabela 30. Wydatki na realizację zasiłku dla opiekuna

L.p.	Rodzaj świadczenia	Wydatki	Liczba świadczeń
1.	Zasiłek dla opiekuna	7.440,00	12

Ponadto za osobę pobierającą zasiłek dla opiekuna w przypadkach przewidzianych ustawą zostały opłacone składki na ubezpieczenie społeczne.

Tabela 31. Wydatki na składki na ubezpieczenie społeczne i ubezpieczenie zdrowotne

L.p.	Rodzaj świadczenia	Wydatki	Liczba świadczeń
1.	Składki na ubezpieczanie emerytalne i rentowe	2.047,44	12
2.	Składki na ubezpieczenie zdrowotne	0	0
3.	Razem (w.1+ w.2)	2.047,44	12

5.11 STYPENDIA SZKOLNE I ZASIŁKI SZKOLNE

Rodzice uczniów lub pełnoletni uczniowie zamieszkali na terenie gminy Kleczew mogą ubiegać się o pomoc materialną dla uczniów w formie stypendium szkolnego na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2025 r. poz. 881). Stypendium jest skierowane dla uczniów/słuchaczy zamieszkałych na terenie gminy Kleczew.

Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego składa się do dnia 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku:

- uczniów i słuchaczy szkół, w których zajęcia dydaktyczno-wychowawcze rozpoczynają się w pierwszym, powszednim dniu lutego – do dnia 15 lutego danego roku szkolnego;

– słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych – do dnia 15 października danego roku szkolnego.

Stypendium szkolne przysługuje:

-uczniom szkół publicznych, niepublicznych i niepublicznych szkół artystycznych o uprawnieniach publicznych szkół artystycznych oraz słuchaczom kolegiów pracowników służb społecznych – do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24. roku życia;

-wychowankom publicznych i niepublicznych ośrodków rewalidacyjno-wychowawczych – do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki,

-stypendium szkolne nie przysługuje uczniom klas zerowych oraz uczniom, którzy nie zamieszkują na terenie gminy Kleczew.

Stypendium szkolne może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, przy jednoczesnym wystąpieniu co najmniej jednego z powodów: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe.

Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniająca do ubiegania się o stypendium szkolne nie może być większa niż kwota 823,00 zł. Dochód oblicza się na podstawie art. 8 ust. 3-13 ustawy o pomocy społecznej.

Stypendium szkolne jest przyznawane na wniosek:

- rodziców niepełnoletniego ucznia,

- pełnoletniego ucznia (rodzic nie może złożyć wniosku w imieniu pełnoletniego ucznia),

- dyrektora szkoły, kolegium pracowników służb społecznych lub ośrodka, o którym mowa w art. 90b ust. 3 pkt 2 ustawy.

- świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym mogą być również przyznawane z urzędu.

Stypendium szkolne może być udzielane uczniom w formie:

- całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą (zwrot kosztów po przedstawieniu odpowiednich rachunków/faktur potwierdzających ich poniesienie),

- pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu podręczników,

- stypendium szkolne może być udzielane uczniom szkół ponadpodstawowych oraz słuchaczom kolegiów, o których mowa w ust. 3 ustawy, także w formie całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania.

W roku szkolnym 2024/2025, tj. w okresie od dnia 01 stycznia 2025 r. do 30 czerwca 2025 r. wypłacono łącznie 4 świadczenia na kwotę **1.319,60 zł**.

Natomiast w roku szkolnym 2025/2026, tj. w okresie od 01 września 2025 r. do 31 grudnia 2025 r. wypłacono łącznie 2 świadczenia na kwotę **793,60 zł**.

Łącznie w 2025 r. w ramach pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów wypłacono **2.113,20 zł** (w tym **1.690,56 zł** środki dotacji celowej z budżetu państwa oraz **422,64 zł** ze środków własnych). Pomocą objęto 6 uczniów z 3 rodzin gminy Kleczew.

Wydano 6 decyzji administracyjnych dotyczących stypendiów. W okresie sprawozdawczym nie była przyznana pomoc w formie zasiłku szkolnego.

5.12 ŚWIADCZENIE WYCHOWAWCZE

Miejsko- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kleczewie realizował zadania określone w ustawie z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci (Dz.U. z 2024 r. poz.1576) jako zadania zlecone z zakresu administracji rządowej. Świadczenie wychowawcze było wypłacane przez Ośrodek do maja 2022 r. Od 1 czerwca 2022 r. wnioski o ustalenie prawa do świadczenia wychowawczego są przyjmowane przez Zakład Ubezpieczeń Społecznych. Ośrodek prowadzi obecnie postępowania administracyjne w sprawach o świadczenie wychowawcze, w związku z koordynacją systemów zabezpieczenia społecznego.

W 2025 r. Miejsko- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kleczewie nie wypłacił świadczeń wychowawczych. Natomiast w wyniku prowadzonych postępowań w sprawie zwrotu nienależnie pobranych świadczeń wychowawczych odzyskano kwotę **7.500,00 zł**.

5.13 KARTA DUŻEJ RODZINY

Zadanie realizowane było zgodnie z ustawą z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (Dz. U. z 2024 poz. 1512).

Karta Dużej Rodziny uprawnia do korzystania ze zniżek, m.in. w ramach ofert handlowych, kulturalnych, rekreacyjnych i transportowych na terenie całego kraju. Karta przysługuje rodzinom z przynajmniej trójką dzieci, niezależnie od dochodu. Karta jest wydawana bezpłatnie, każdemu członkowi rodziny wg zasad określonych w ustawie z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny. Karta jest przyznawana bezpłatnie.

Prawo do posiadania Karty przysługuje dziecku, jeżeli w dniu składania wniosku o przyznanie Karty co najmniej troje dzieci w rodzinie wielodzietnej spełnia wymagania - tj. prawo do posiadania Karty przysługuje odpowiednio dziecku:

- 1) w wieku do ukończenia 18 roku życia;
- 2) w wieku do ukończenia 25 roku życia - w przypadku gdy dziecko uczy się w:
 - a) szkole - do dnia 30 września następującego po końcu roku szkolnego,
 - b) szkole wyższej - do dnia 30 września roku - w którym jest planowane ukończenie nauki zgodnie z oświadczeniem (oświadczenie o planowanym terminie ukończenia nauki w danej placówce),
- 3) bez ograniczeń wiekowych - w przypadku dzieci legitymujących się orzeczeniem o umiarkowanym albo znacznym stopniu niepełnosprawności.

Karta jest przyznawana:

- 1) rodzicowi oraz małżonkowi rodzica - na czas nieokreślony;
- 2) dziecku w wieku do ukończenia 18 roku życia - do ukończenia 18. roku życia;
- 3) dziecku powyżej 18 roku życia - odpowiednio do dnia 30 września następującego po końcu roku szkolnego, w którym jest planowane ukończenie nauki w danej placówce, lub, w przypadku szkoły wyższej, do dnia 30 września roku, w którym jest planowane ukończenie nauki w danej placówce, zgodnie z oświadczeniem (oświadczenie o planowanym terminie ukończenia nauki w danej placówce), nie dłużej jednak niż do ukończenia 25. roku życia;
- 4) dziecku legitymującemu się orzeczeniem o umiarkowanym albo znacznym stopniu niepełnosprawności, w wieku powyżej 18 roku życia - na okres ważności orzeczenia;
- 5) dziecku umieszczonemu w rodzinnej pieczy zastępczej - na czas umieszczenia w danej rodzinie zastępczej lub rodzinnym domu dziecka;
- 6) osobie przebywającej w dotychczasowej rodzinie zastępczej albo w rodzinnym domu dziecka, o której mowa w art. 37 ust. 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej - odpowiednio do dnia 30 września następującego po końcu roku szkolnego, w którym jest planowane ukończenie nauki w danej placówce, lub, w przypadku szkoły wyższej, do dnia 30 września roku, w którym jest planowane ukończenie nauki w danej placówce, zgodnie z oświadczeniem, (oświadczenie o planowanym terminie ukończenia nauki w danej placówce) nie dłużej jednak niż do ukończenia 25. roku życia.

W ramach tego zadania w 2025 r. wydano 17 Kart Dużej Rodziny. Wydatek na ten cel wyniósł **370,99 zł**.

Tabela 32. Statystyka dotycząca Karty Dużej Rodziny w roku 2025.

Liczba rodzin, którym przyznano Karty Dużej Rodziny	12
Liczba przyznanych Kart Dużej Rodziny dla członków rodzin	17
Liczba wniosków o wydanie Karty Dużej Rodziny	14
Liczba wydanych duplikatów Karty Dużej Rodziny	2

5.14 ZAŚWIADCZENIA „CZYSTE POWIETRZE”

W ramach realizacji zadania wynikającego z ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2025 r. poz. 647 ze zm.) w 2025 r. Miejsko- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej prowadził 20 postępowań w sprawie wydania zaświadczenia o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu przypadającego na jednego członka gospodarstwa domowego osoby fizycznej.

Tabela 33. Statystyka dotycząca wydanych zaświadczeń w roku 2025.

L.p.	Wyszczególnienie	Liczba
1.	Liczba wniosków o wydanie zaświadczenia o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu przypadającego na jednego członka gospodarstwa domowego	20
2.	Liczba zaświadczeń o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu przypadającego na jednego członka gospodarstwa domowego	20

5.15 CENTRALNA EWIDENCJA EMISYJNOŚCI BUDYNKÓW

Zgodnie z Ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o wspieraniu termomodernizacji i remontów oraz centralnej ewidencji emisyjności budynków, pracownicy ośrodka upoważnieni przez Burmistrza wprowadzają dane i informacje o przyznanych świadczeniach z pomocy społecznej lub innych form wsparcia finansowanego ze środków publicznych w zakresie, o którym mowa w art. 27a ust. 2 pkt 1 lit. h w/w ustawy.

W roku 2025 do Centralnej Ewidencji Emisyjności Budynków wprowadzono 77 decyzji.

5.16 BILET PLUS DLA UCZNIĄ

Rada Miejska w Kleczewie Uchwałą z dnia 07 lipca 2025 r. Nr XXVI/146/2025 ustanowiła program „Bilet Plus dla ucznia”. Świadczenie „Bilet Plus dla ucznia” przysługuje uczniom uczęszczającym do szkół ponadpodstawowych, jednak nie dłużej niż do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym uczeń szkoły kończy 20 rok życia i spełnia łącznie następujące warunki:

- 1) zamieszkuje na terenie Gminy Kleczew,
- 2) uczęszcza do szkoły ponadpodstawowej w której realizowany jest obowiązek nauki lub szkoły przysposabiającej do pracy, znajdującej się poza miejscem zamieszkania,
- 3) nie korzysta z innych form transportu szkolnego zapewnianego przez Gminę Kleczew lub innych form dofinansowania wypłacanego przez Gminę Kleczew w zakresie zwrotu zakupu lub dopłaty do biletów, a także nie korzysta z bezpłatnej formy przejazdu.

Świadczenie przyznawane jest w kwocie nie wyższej niż 30,00 zł za dany miesiąc nauki, jako dofinansowanie do poniesionych kosztów za przejazdy środkami komunikacji publicznej lub we własnym zakresie z miejsca zamieszkania ucznia do szkoły, w której uczeń pobiera naukę.

Tabela 34. Realizacja świadczenia Bilet Plus dla Ucznia w 2025 r.

Liczba przyjętych wniosków		135
Liczba wydanych decyzji		135
w tym	Decyzje przyznające	135
	Decyzje odmowne	0
Wyplacona kwota		36.630,00

5.17 POMOC OBYWATEMOM UKRAINY W ZWIĄZKU Z KONFLIKTEM ZBROJNYM NA TERYTORIUM TEGO PAŃSTWA

W 2025 roku Miejsko- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kleczewie realizował zadania związane z pomocą obywatelom Ukrainy na podstawie ustawy z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa. Ośrodek realizował zadania w postaci świadczeń rodzinnych.

Świadczenia rodzinne w 2025 r. pobierały 2 rodziny, w której przebywało 2 dzieci. Wydatek na ten cel wyniósł: **19.062,72 zł.**

Tabela 35. Świadczenia rodzinne dla obywateli Ukrainy wypłacone w 2025 r.

Rodzaj świadczenia		Liczba świadczeń	Kwota świadczeń	Rodzaj świadczenia
Zasiłki rodzinne z dodatkami		35	4.594,00	
Zasiłki rodzinne		12	1.488,00	- 95,00 zł na dziecko w wieku 0-5 r.ż. - 124,00 zł na dziecko w wieku > 5-18 r.ż. - 135,00 zł na dziecko w wieku > 18-24 r.ż.
Dodatki do zasiłków rodzinnych		23	3.106,00	
z tytułu	Urodzenia dziecka	0	0,00	1 000,00 zł
	Opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego	0	0,00	400,00 zł
	Samotnego wychowywania dziecka	12	2.316,00	- 193,00 zł miesięcznie na dziecko, nie więcej niż 386,00 zł, - 273,00 zł w przypadku dziecka niepełno-sprawnego, nie więcej niż 546,00 zł
	Kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego	0	0,00	- 90,00 zł na dziecko do 5 roku życia - 110,00 zł na dziecko > 5 roku życia
	Rozpoczęcia roku szkolnego	1	100,00	100,00 zł na dziecko raz w roku
	Podjęcia przez dziecko nauki poza miejscem zamieszkania	10	690,00	- 113,00 zł - na pokrycie wydatków zw. z zamieszkaniem w miejscowości, w której znajduje się szkoła - 69,00 zł - na pokrycie wydatków związanych z dojazdem do miejscowości, w której znajduje się szkoła

	Wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej	0	0,00	95,00 zł
Świadczenia opiekuńcze	Zasiłek pielęgnacyjny	8	1.726,72	215,84 zł
Jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia się dziecka		0	1.000,00	1 000,00 zł
Świadczenie rodzicielskie		12	11.742,00	1000,00 zł miesięcznie przez 12 miesięcy
Zasiłki rodzinne z dodatkami przyznawane na podstawie art. 5 ust. 3 ustawy		0	0,00	Złotówka za złotówkę

Tabela 36. Ilość wniosków i wydanych decyzji administracyjnych w sprawach świadczeń rodzinnych dla obywateli Ukrainy.

L.p.	Wyszczególnienie	Liczba
1.	Liczba wniosków dotyczących świadczeń rodzinnych, w tym:	4
1.1.	- pozostawionych bez rozpatrzenia lub przekazanych wg. właściwości	0
2.	Liczba decyzji wydanych w sprawach dotyczących świadczeń rodzinnych przez organ właściwy, w tym:	4
2.1.	- ustalających prawo do świadczeń	4
2.2.	- uchylających prawo do świadczeń	0

5.18 BON CIEPŁOWNICZY

29 września 2025 r. została opublikowana ustawa z dnia 12 września 2025 r. o bonie ciepłowniczym oraz o zmianie niektórych ustaw w celu ograniczenia cen energii elektrycznej, (Dz. U. z 2025 r. poz. 1302). Ww. ustawa wprowadziła nowe świadczenie pieniężne w postaci bonu ciepłowniczego. Bon ciepłowniczy jest świadczeniem pieniężnym będącym wsparciem dla gospodarstw domowych o niskich dochodach, które doświadczają skokowego wzrostu cen ciepła systemowego dostarczanego przez przedsiębiorstwa energetyczne na skutek wygaśnięcia z dniem 30 czerwca br. mechanizmu tzw. maksymalnej ceny dostawy ciepła.

Bon ciepłowniczy może być przyznany gospodarstwom domowym:

a) przeciętnym miesięcznym dochodzie (dochód w rozumieniu art. 3 pkt 1 ustawy o świadczeniach rodzinnych):

- 3272,69 zł - gospodarstwo domowe jednoosobowe,

- 2454,52 zł na osobę – gospodarstwo domowe wieloosobowe

b) korzystającym z ciepła z systemu ciepłowniczego dostarczanego przez przedsiębiorstwo energetyczne,

c) gdy jednoskładnikowa cena ciepła netto w danej grupie taryfowej wynosi powyżej 170 zł/GJ netto (dalej również "cena ciepła").

Wysokość bonu zależy od jednoskładnikowej ceny ciepła netto (cena ciepła):

Przy bonie ciepłowniczym za okres 1 lipca – 31 grudnia 2025 r.:

- a) 500 zł dla gospodarstwa domowego – gdy cena ciepła netto wynosi powyżej 170 zł/GJ do 200 zł/GJ;
- b) 1000 zł dla gospodarstwa domowego – gdy cena ciepła netto wynosi powyżej 200 zł/GJ do 230 zł/GJ;
- c) 1750 zł dla gospodarstwa domowego – gdy cena ciepła netto przekracza 230 zł/GJ.

Przy bonie ciepłowniczym za okres 1 stycznia – 31 grudnia 2026 r.:

- a) 1000 zł dla gospodarstwa domowego – gdy cena ciepła netto wynosi powyżej 170 zł/GJ do 200 zł/GJ;
- b) 2000 zł dla gospodarstwa domowego – gdy cena ciepła netto wynosi powyżej 200 zł/GJ do 230 zł/GJ;
- c) 3500 zł dla gospodarstwa domowego – gdy cena ciepła netto przekracza 230 zł/GJ.

Wnioski o bon ciepłowniczy za okres 1 lipca – 31 grudnia 2025 r. były przyjmowane w okresie od 3 listopada 2025 r. do 15 grudnia 2025 r. W ww. okresie do Miejsko- Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kleczewie wpłynęły **33** wnioski o wypłatę bonu ciepłowniczego. Świadczenia zostały wypłacone w styczniu 2026 r.

Tabela 37. Realizacja bonu ciepłowniczego w 2025 r.

L.p.	Wyszczególnienie	Liczba
1	Liczba przyjętych wniosków o wypłatę, w tym:	33
1.1.	- wnioski rozpatrzone pozytywnie	32
1.2.	- wnioski rozpatrzone negatywnie	0
1.3.	- wnioski pozostawione bez rozpoznania	1

5.19 GMINNY PROGRAM POMOCY OSOBOM Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIAMI ZAMIESZKUJACYMI NA TERENIE GMINY KLECZEW NA ATA 2025-2028

Uchwałą Rady Miejskiej w Kleczewie Nr XXX/171/2025 z dnia 29 września 2025 r. Miejsko -Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kleczewie rozpoczął realizację Gminnego Programu Pomocy Osobom z Niepełnosprawnościami zamieszkującymi na terenie Gminy Kleczew na lata 2025-2028.

Celem Gminnego Programu Pomocy Osobom z Niepełnosprawnościami zamieszkującymi na terenie Gminy Kleczew na lata 2025-2028 jest wsparcie osób z niepełnosprawnościami oraz ich rodzin poprzez udzielenie pomocy w zakresie poprawy warunków życia, zwiększenia samodzielności i aktywizacji społecznej mieszkańców Gminy Kleczew.

Zgodnie z ww. Uchwałą Zarządzeniem Burmistrza Gminy i Miasta Kleczew z dnia 30 października 2025 r. Nr 0050/98/2025 został powołany Gminny Punkt Informacji dla Osób Niepełnosprawnych. Gminny Punkt Informacji powołany został w celu wspierania osób z niepełnosprawnościami ich rodzin oraz opiekunów w dostępie do informacji oraz usług dotyczących:

- a) praw osób niepełnosprawnych,
- b) dostępnych form pomocy społecznej,
- c) programów wsparcia lokalnego, regionalnego i ogólnopolskiego,
- d) możliwości aktywizacji zawodowej i społecznej,
- e) dostępności usług publicznych w gminie Kleczew.

W 2025 r. z pomocy punktu skorzystało 12 osób.

Ponadto w ramach realizacji Gminnego Programu Pomocy Osobom z Niepełnosprawnościami zamieszkującymi na terenie Gminy Kleczew na rok 2025 r. Zarządzeniem Burmistrza Gminy i Miasta Kleczew z dnia 30 października 2025 r. Nr 0050/99/2025 zostały wprowadzone szczegółowe zasady udzielania pomocy finansowej.

Pomoc, przyznawana jest na wniosek skierowany do Burmistrza Gminy i Miasta w Kleczewie. Wniosek składa się w Gminnym Punkcie Informacji dla Osób Niepełnosprawnych działającym przy Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Kleczewie.

W ramach programu pomoc przyznawana jest na dofinansowanie do:

- a) uczestnictwa w turnusie rehabilitacyjnym,
- b) organizacji dojazdu do ośrodka organizującego turnus rehabilitacyjny,
- c) uczestnictwa w zabiegach rehabilitacyjnych i specjalistycznych, w tym organizacji dowozu do ośrodka prowadzącego rehabilitację i zabiegi specjalistyczne,
- d) zakupu sprzętu specjalistycznego, rehabilitacyjnego i zaopatrzenia ortopedycznego,
- e) podjęcia i kontynuacji kształcenia lub uzyskania nowych kwalifikacji zawodowych i umiejętności poprzez pokrycia kosztów opłacenia czesnego oraz organizacji dowozu do placówki kształcenia,
- f) likwidacji barier architektonicznych i urbanistycznych.

Nabór wniosków w ramach Gminnego Programu Pomocy Osobom z Niepełnosprawnościami zamieszkującymi na terenie Gminy Kleczew w 2025 r. trwał do 15 listopada 2025 r. W ww. okresie nie wpłynął wniosek.

5.20 KLECZEWSKA JADŁODZIELNIA „PODZIEL SIĘ NIE MARNUJ”

W ramach VI edycji konkursu „Wielkopolskie Jadłodzielnie” organizowanego przez Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego Gmina Kleczew otrzymała dotację celową w wysokości 24 500,00 zł z przeznaczeniem na współfinansowanie przedsięwzięcia pn. "Kleczewska Jadłodzielnia- podziel się nie marnuj". W dniu 27 grudnia 2025 r. Kleczewska Jadłodzielnia rozpoczęła swoją działalność.

Jadłodzielnia to dwukomorowy kontener, który mieści się w Kleczewie przy ul. Strażackiej 1. Kontener jest wyposażony w lodówkę przeznaczoną do przechowywania produktów wymagających chłodzenia oraz regał umożliwiający odkładanie produktów suchych i trwałych oraz półki na żywość.

Jest to miejsce służące bezpłatnemu dzieleniu i częstowaniu się jedzeniem. Jego głównym celem jest ograniczenie zjawiska marnowania żywności. Jadłodzielnia jest najlepszym sposobem na uniknięcie niewykorzystania pełnowartościowych produktów żywnościowych - zarówno w indywidualnych gospodarstwach domowych, jak również w gastronomii czy handlu. Idea dzielenia się jedzeniem umożliwi każdemu mieszkańcowi Gminy, który ma nadmiar jedzenia, podzielenie się nim z potrzebującymi, ponieważ wielu mieszkańców Gminy Kleczew dotyka problem ubóstwa, mimo wsparcia Ośrodka Pomocy Społecznej nie wystarcza im na zaspokojenie podstawowych potrzeb bytowych w tym głównie na pożywienie. Osoby potrzebujące dzięki jadłodzielni zachowują anonimowość i bez oceniania będą mogli swobodnie skorzystać z tej formy pomocy. Natomiast każdy z mieszkańców Gminy małym wysiłkiem, sprawdzając lodówki pod kątem produktów z bliskim terminem przydatności lub takich, które za chwilę się przeterminują, może oddać nadmiar jedzenia, którego i tak sam nie wykorzysta.

Całkowity koszt realizacji zadania wyniósł **53.601,00 zł**.

Opiekę oraz bieżącą obsługę nad Kleczewską Jadłodzielnią sprawuje Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej. M-GOPS dba o właściwe funkcjonowanie punktu, monitoruje jego stan, zapewnia niezbędne wsparcie organizacyjne oraz czuwa nad tym, aby Jadłodzielnia mogła skutecznie służyć mieszkańcom.

5.21 PROGRAM KOPERTA ŻYCIA

Lokalny program osłonowy „Koperta życia” został wprowadzony uchwałą Rady Miejskiej w Kleczewie nr XXVI/147/2025 z dnia 07 lipca 2025 roku. Jego głównym celem jest poprawa bezpieczeństwa zdrowotnego seniorów oraz osób przewlekle chorych poprzez zapewnienie służbom ratowniczym szybkiego dostępu do kluczowych informacji o stanie zdrowia pacjenta. Dzięki temu, w sytuacjach zagrożenia życia, ratownicy medyczni mogą natychmiast uzyskać informacje o chorobach, przyjmowanych lekach, alergiach czy grupie krwi osoby potrzebującej pomocy, co znacząco zwiększa skuteczność interwencji medycznej.

Adresatami programu są osoby powyżej 60. roku życia, zamieszkujące na terenie Gminy Kleczew, a także osoby przewlekle chore lub z niepełnosprawnością, które ze względu na swój stan zdrowia mogą wymagać natychmiastowej pomocy medycznej.

Zestaw „Koperta życia” składa się z:

- a) plastikowej koperty,
- b) karty informacyjnej zawierającej dane o stanie zdrowia, przyjmowanych lekach i kontaktach do najbliższej rodziny,
- c) naklejki informującej o miejscu przechowywania koperty.

Zgodnie z zaleceniami, koperta powinna być przechowywana w lodówce – miejscu łatwo dostępnym i dobrze widocznym dla ratowników medycznych.

Program „Koperta życia” wpisuje się w działania polityki senioralnej gminy Kleczew, której celem jest zwiększenie poczucia bezpieczeństwa oraz poprawa jakości życia osób starszych. Dzięki tej inicjatywie seniorzy mogą czuć się pewniej, wiedząc, że w nagłych sytuacjach ich stan zdrowia będzie znany służbom ratowniczym, co może przyczynić się do szybszej i skuteczniejszej pomocy medycznej.

Głównym celem realizacji programu jest zapewnienie dostępu do zestawów „Koperta życia” dla osób starszych i przewlekle chorych oraz prowadzenie działań informacyjno-edukacyjnych na temat jego znaczenia i sposobu użytkowania.

W ramach programu w 2025 roku wydano **65** zestawów „Koperta życia”. Koszt realizacji zadania wyniósł: **8.825,25 zł.**

6. INNE DZIAŁANIA OŚRODKA

6.1 PROGRAM POMOCY ŻYWNOŚCIOWEJ

W 2025 r. Miejsko- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kleczewie przy współpracy z Środowiskowym Ogniskiem Wychowawczym TPD Oddział Miejski w Kleczewie i Konińskim Bankiem Żywności realizował program operacyjny Pomoc Żywnościowa 2021-2027 współfinansowany z Europejskiego Funduszu Pomocy Najbardziej Potrzebującym-Podprogram 2024 , którego celem było zapewnienie najuboższym mieszkańcom pomocy żywnościowej oraz uczestnictwa w działaniach w ramach środków towarzyszących.

Do pomocy żywnościowej w ramach FEPŻ uprawnia dochód nieprzekraczający 265 % kryterium dochodowego określonego w art. 8 ustawy o pomocy społecznej, (tj. 2676,50 zł w przypadku osoby samotnie gospodarującej, a w przypadku osoby w rodzinie kwota ta wynosi 2180,95 zł) oraz przynajmniej jedna z przesłanek trudnej sytuacji życiowej, o których mowa w art. 7 ww. ustawy, m.in. ubóstwo, bezdomność, niepełnosprawność, długotrwała lub ciężka choroba, potrzeba ochrony macierzyństwa lub wielodzietności.

Osoby potrzebujące otrzymały bezpłatnie artykuły spożywcze:

- groszek z marchewką, koncentrat pomidorowy, dżem truskawkowy,
- makaron jajeczny,
- mleko UHT,
- szynka wieprzowa mielona, szynka drobiowa- konserwowa, pasztet wieprzowy
- cukier biały, mąka pszenna,
- olej rzepakowy,
- kasza jęczmienna,
- herbatniki maślane,
- kawa zbożowa rozpuszczalna,
- ser podpuszczkowy dojrzewający,
- szprot w puszcze w oleju,
- miód wielokwiatowy- nektarowy,
- fasolka po bretońsku.

W 2025 r. pomoc żywnościowa trafiła do **76** rodzin z terenu Gminy Kleczew w tym dla **182** osób w rodzinie, znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej. Łącznie zostało wydanych **6.845,02 kg.** żywności o wartości **48.002,79 zł.**

Ponadto Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kleczewie w 2025 r. otrzymywał z Konińskiego Banku Żywności żywność spoza programów finansowanych ze środków Unii Europejskiej. Dystrybuowane produkty nie były elementem unijnego programu pomocowego, lecz pochodziły z innych źródeł dostaw. Pomoc żywnościowa trafiła do **45** rodzin z terenu Gminy Kleczew znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej. Łącznie zostało wydanych **5.711,94 kg.** żywności o wartości **46.914,96 zł.**

Tabela 38. Realizacja Programu w 2025 r.

Program	Ilość otrzymanej żywności	Ilość rodzin objętych pomocą żywnościową	Wartość otrzymanej żywności
Program operacyjny Pomoc Żywnościowa 2021-2027	6.845,02 kg	76	48.002,49
Żywność poza unijną	5.711,94 kg	45	46.914,96

Jako działanie towarzyszące w ramach Programu Fundusze Europejskie na Pomoc Żywnościową 2021-2027- Podprogram 2024 w Miejsko- Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Kleczewie prowadzone były przez Koniński Bank Żywności **warsztaty edukacyjne z zakresu niemarnowania żywności:** „Dbam o środowisko i nie marnuję żywności” i „Potrawy z jaj- jajka w roli głównej”. Warsztaty, które są działaniem towarzyszącym o walorach edukacyjnych, integracyjnych oraz informacyjnych, prowadził pracownik z Konińskiego Banku Żywności.

Uczestnicy warsztatów nabyli umiejętności przygotowania tanich i smacznych posiłków. Dowiedzieli się, jak można wykorzystać czerstwe pieczywo, owoce, warzywa w codziennej kuchni i gotować ze smakiem, ale nie marnować żywności.

Tego typu pomoc była bardzo cenna dla osób i rodzin ponieważ wyposażyła uczestników w praktyczną wiedzę i umiejętności, które pozwolą ograniczyć straty żywności w codziennym życiu a także podniosła świadomość uczestników na temat skali i konsekwencji marnowania żywności w gospodarstwach domowych.

6.2 ŚWIĄTECZNA ZBIÓRKA ŻYWNOCI I POMOC DLA HOSPICJUM

Miejsko- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kleczewie, Parafialny Zespół Caritas przy Parafii św. Andrzeja Apostoła w Kleczewie, Zespół Szkolno-Przedszkolny w Kleczewie oraz Zespół Szkół Ogólnokształcących i Technicznych w Kleczewie w dniach 05-06 grudnia 2025 r. przeprowadzili Świąteczną Zbiórkę Żywności. Akcja została przeprowadzona w lokalnych sklepach, a jej celem było wsparcie osób i rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej.

W ramach akcji charytatywnej, zebrana była: żywność z przedłużonym terminem ważności (mleko, mąka, cukier, makaron, olej, ryż, kasza, konserwy mięsne, dżemy, herbata, kawa oraz słodczyce), kosmetyki, artykuły chemiczne, odzież oraz środki higieniczne i pielęgnacyjne.

Dzięki ogromnemu zaangażowaniu mieszkańców, wolontariuszy udało się zebrać ponad tonę żywności. Z zebranych produktów przygotowano **86** dużych paczek, które w dniach 18 i 22 grudnia br., trafiły do osób samotnych i starszych, a także do rodzin, które obecnie znalazły się w trudnej sytuacji życiowej i materialnej.

W 2025 roku Miejsko- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kleczewie postanowił również wspomóc **Hospicjum im. św. Stanisława Papczyńskiego w Licheniu**, w którym przebywają mieszkańcy naszej Gminy. W przygotowanie wianków i stroików świątecznych zaangażowany był zespół Miejsko- Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kleczewie. Własnoręcznie wykonane wianki, stroiki świąteczne a także ozdoby choinkowe można było nabyć podczas Kleczewskiego Jarmarku Bożonarodzeniowego. Całkowity dochód uzyskany ze sprzedaży świątecznych dekoracji

w kwocie 2 490,00 zł został przeznaczony na zakup min. kosmetyków, środków higienicznych i pielęgnacyjnych. Zakupiony asortyment został dostarczony do Licheńskiego Hospicjum.

6.3 SPOTKANIE Z ANNA MARIĄ WESOŁOWSKĄ

Miejsko- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej wspólnie z Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych był organizatorem spotkania z Sędzią Anną Marią Wesołowską, które odbyło się w dniu 12 maja 2025 r. w Centrum Kultury w Kleczewie.

Jako pierwsi spotkali się z Panią Sędzią uczniowie, z klas IV-VIII ze wszystkich Szkół z terenu naszej gminy. Pani Anna Maria Wesołowska edukowała dzieci w zakresie zagrożeń świata współczesnego, odpowiedzialności, ale też ich praw i obowiązków. Ponadto podzieliła się swoim wieloletnim doświadczeniem zawodowym, opowiadając o pracy w sądzie, specyfice rozpraw karnych oraz najczęstszych problemach, z jakimi spotykają się młodzi ludzie w relacjach z prawem, spotkało się z bardzo pozytywnym odbiorem uczestników spotkania – zarówno dzieci jak i młodzież słuchała słów Pani Sędzi z ogromnym zainteresowaniem i uwagą.

Wizyta Pani Anny Marii Wesołowskiej objęła również szkolenie dla pracowników Miejsko- Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej, Radnych, Sołtysów, członków Zespołu Interdyscyplinarnego, członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz nauczycieli. Podczas tego spotkania Sędzia podkreślała, jak ważna jest współpraca instytucji pomocowych, przedstawicieli sądów oraz placówek oświatowych. Omówiono także istotne zmiany w ustawie o wspieraniu i resocjalizacji nieletnich.

Sędzia Anna Maria Wesołowska spotkała się również z mieszkańcami gminy – podczas spotkania opowiadała o przypadkach ze swojej pracy zawodowej, zagrożeniach świata współczesnego, a także o roli i odpowiedzialności dorosłych za wychowanie młodego pokolenia.

6.4 SPOTKANIE Z PANIĄ DR. BEATĄ STIEPANOW

Dnia 12 czerwca 2025 roku dla pracowników M-GOPS oraz uczestników Klubu Seniora w Kleczewie odbyły się bezpłatne warsztaty dotyczące zdrowego stylu życia, które prowadziła Pani dr Beata Stepanow. Zajęcia miały na celu zwiększenie świadomości uczestników na temat znaczenia zdrowej diety, aktywności fizycznej, profilaktyki zdrowotnej oraz dbania o dobre samopoczucie psychiczne.

Podczas spotkania omówiono zasady zbilansowanego odżywiania, rolę ruchu w codziennym życiu oraz sposoby radzenia sobie ze stresem. Szczególny nacisk położono na profilaktykę chorób cywilizacyjnych, takich jak otyłość, nadciśnienie czy cukrzyca, a także na regularne badania kontrolne i unikanie używek.

W trakcie warsztatów zaprezentowano również nowy program Ministerstwa Zdrowia - Moje Zdrowie, który wspiera obywateli w prowadzeniu zdrowego trybu życia. Program oferuje m.in. bezpłatne badania profilaktyczne, dostęp do porad specjalistów, aplikację mobilną do monitorowania zdrowia oraz materiały edukacyjne promujące zdrowe nawyki.

6.5 SZKOLENIE ABC TWORZENIA PROJEKTU

Miejsko- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kleczewie był organizatorem szkolenia z podstaw tworzenia projektów. Szkolenie odbyło się w dniach: 22 października 2025 r. i 25 listopada 2025 r. w Centrum Kultury w Kleczewie. Szkolenie poprowadziły Pani Anna Lewandowska i Pani Maria Robaszyńska ze Stowarzyszenia Centrum PISOP w Poznaniu.

Podczas spotkania uczestnicy pozyskali wiedzę z zakresu:

- jak prawidłowo przygotowywać wnioski konkursowe,
- jak formułować cele i określać rezultaty,
- jak budować mierzalne wskaźniki,
- na co zwrócić uwagę przy rozliczaniu projektów.

W szkoleniu udział wzięło **45** uczestników.

6.6 POMOC PSYCHOLOGICZNA

Od miesiąca lipca 2025 r. w Miejsko- Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Kleczewie są realizowane są bezpłatne dyżury psychologa.

W ramach dyżurów psycholog udziela bezpłatnych porad min. osobom doznającym przemocy, rodzinom, w których dominują problemy wychowawcze, emocjonalne, pokrzywdzonym lub zagrożonym przestępstwem, a także osobo uzależnionym. Z konsultacji mogą również skorzystać osoby a także rodziny potrzebujące pomocy i wsparcia ze strony psychologa.

Dyżur specjalisty jest realizowany dla mieszkańców gminy w siedzibie Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kleczewie, ul. Strażacka 1 dwa razy w miesiącu.

W 2025 r. z pomocy psychologa skorzystały **34** osoby.

7. REALIZACJA PROGRAMÓW

7.1 PROGRAM „GMINA KLECZEW STAWIA NA SENIORÓW”

W lipcu 2020 roku w ramach projektu współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego WRPO na lata 2014-2020 pod nazwą **"Gmina Kleczew stawia na seniorów"** utworzony został Klub Seniora. Na chwilę obecną w klubie Seniora uczestniczy 30 osób.

Projekt był odpowiedzią na zwiększającą się liczbę osób starszych oraz prowadzoną politykę senioralną, która ma za zadanie kształtowanie warunków godnego i zdrowego starzenia się.

Głównym celem projektu było stworzenie osobom starszym miejsca i warunków do spotkań, w trakcie których mogą ciekawie spędzać wolny czas, zaspokoić potrzeby psychofizyczne i edukacyjne. Kładziony był nacisk na zdrowy tryb życia oraz promowanie aktywności fizycznej, stanowiącej fundament dobrego zdrowia i umożliwiającej zachowanie sprawności i samodzielności w zakresie samoobsługi w dłuższej perspektywie. Podejmowane działania o charakterze edukacyjnym zmierzały do wzrostu umiejętności w zakresie wartościowego spędzania czasu wolnego oraz do mobilizowania seniorów do aktywności poza miejscem zamieszkania, a tym samym podnoszenia jakości życia. Finalnym celem projektu było

budowanie i utrzymywanie relacji społecznych oraz pobudzanie aktywności seniorów i dążenie do ich aktywności na rzecz społeczności lokalnej. W tym celu, podejmowane były działania z zakresu m.in. integracji międzypokoleniowej, służące wzajemnej wymianie doświadczeń i inspirowaniu do aktywności. Klub Seniora organizował zajęcia integracyjne, spotkania ze specjalistami i pasjonatami różnych dziedzin wiedzy, warsztaty pobudzające twórczość, zajęcia o tematyce zdrowotnej, kulinarnej, zajęcia sportowe oraz różnorakie wyjścia i wyjazdy. Kierowano się głównie potrzebami naszych beneficjentów i w tym celu starano się dostosować plan działań do ich oczekiwań i zainteresowań.

Całkowity koszt realizacji projektu to: 454.357,78 zł, termin realizacji to 04.07.2020 r. do 30.06.2023 r.

Klub Seniora obecnie funkcjonuje w ramach trzyletniej trwałości poprojektowej. Otwarty jest od poniedziałku do piątku w godzinach od 9.00 do 13.00. Zajęcia są różnorodne, dopasowane do zainteresowań uczestników.

W 2025 roku w Klubie Seniora odbyły się min. spotkania:

- z Funkcjonariuszami Policji (dzielnicowi) dwukrotnie edukowali uczestników na temat bezpieczeństwa, form i aktualnych sposobów oszustw jak się przed nimi chronić. Podkreślano jak ważna jest czujność i rozsądek. Omawiano wszelkie sposoby naciągania czy wykorzystywania osób samotnych w starszym wieku. Uświadamiano również, że metody oszustów ciągle się zmieniają dlatego ważne jest rozsądne podejście do tematu.

- z kosmologiem to warsztat dotyczący pielęgnacji skóry, twarzy, dłoni, stóp. Wyszczególniono rodzaje środków do pielęgnacji ciała w podeszłym wieku. Pokazanie jak dbać o cerę w wieku starszym, jak ważne są regularne sposoby pielęgnacji całego ciała. Seniorzy otrzymali upominki pielęgnacyjne.

- z farmaceutą miało na celu uświadomić uczestników jakich leków nie należy łączyć, z jakimi substancjami nie przyswajają się, mowa dotycząca bezpiecznego dawkowania leków oraz ilości zażywanych suplementów diety. Zachęcanie do sprawdzania działania leków oraz konsultowania z lekarzem leków niewiadomego pochodzenia.

- z animatorem czasu- plastyczka pokazała jak zwiększać umiejętności manualne podtrzymujące sprawność fizyczną rąk wykonując m.in. dekoracje doniczek do kwiatów, zajęcia decoupage, szydełkowanie, tworzenie kompozycji kwiatowych na groby ale też na święta. Ćwiczenie umiejętności manualnych.

- z panią Doktor zajmującą się od wielu lat profilaktyką uzależnień ale też sposobami dbania o zdrowie i właściwą dietę. Prelekcja dotyczyła przeciwdziałania alkoholizmowi, nikotynizmowi oraz narkomanii. Przekazywano wiedzę na temat szkodliwości używek jak wpływają na organizm człowieka.

- z diabetologiem na temat bezpiecznych sposobów podnoszenia i obniżania ciśnienia tętniczego. Można było również poćwiczyć przewracanie osoby leżącej we właściwy sposób i poznać zasady opieki nad osobą chorą przewlekle. Wiedza praktyczna w sytuacji konieczności pomocy osobie drugiej. Zachęcano do zrobienia pakietu badań z programu „Moje zdrowie”.

- informatykiem, który uczył uczestników serfowania po stronach internetowych, jak korzystać z aplikacji mObywatel a także uczył podstawowych umiejętności obsługi komputera.

W Klubie Seniora zorganizowano również zajęcia rehabilitacyjne z fizjoterapeutą. Spotkanie było podzielone na dwie części: teoretyczną oraz warsztatową podczas której odbył się pokaz ćwiczeń oraz masażu.

W Klubie Seniora miały miejsce uroczystości okolicznościowe typu Wigilia i Śniadanie Wielkanocne, Dzień Seniora, Dzień Babci i Dziadka, Dzień Kobiet. Seniorzy otrzymali drobne upominki. W ramach działań kulturalnych uczestnicy Klubu Seniora byli wielokrotnie w kinie Zachęta w Kleczewie oraz w restauracji. Wielokrotnie organizowano ćwiczenia pamięci poprzez zabawy z książką i testy na koncentrację. Organizowano zajęcia ruchowe z elementami gimnastyki dla osób starszych.

Powyższe zajęcia mają na celu poprawę jakości życia seniorów poprzez propagowanie aktywności psychofizycznej oraz tworzenie okazji do wspólnych przeżyć, kształtowanie postaw szacunku i życzliwości, wzmacnianie więzi oraz integrację międzypokoleniową.

8. WSPÓLPRACA

Rozwiązywanie problemów socjalnych podopiecznych Miejsko- Gminny Ośrodka Pomocy Społecznej w Kleczewie wymaga szerokiej współpracy z licznymi instytucjami i organizacjami pozarządowymi funkcjonującymi na terenie Powiatu Konińskiego.

Wśród najważniejszych podmiotów, z którymi prowadzona jest regularna współpraca należą w szczególności:

- 1) Urząd Gminy i Miasta w Kleczewie,
- 2) Szkoły,
- 3) Parafialny Zespół Caritas przy Parafii św. Andrzeja Apostoła w Kleczewie,
- 4) Zespół Szkół Ogólnokształcących i Technicznych w Kleczewie,
- 5) Policja,
- 6) Sąd Rejonowy (Wydział Rodzinny i Nieletnich),
- 7) Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
- 8) Placówki opieki zdrowotnej,
- 9) Lekarze rodzinni,
- 10) Pielęgniarki środowiskowe,
- 11) Towarzystwo Przyjaciół Dzieci w Koninie,
- 12) Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu,
- 13) Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Poznaniu,
- 14) Powiatowy Urząd Pracy w Koninie,
- 15) Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Koninie,
- 16) Zakład Ubezpieczeń Społecznych w Koninie,
- 17) Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w Koninie,
- 18) Bank Żywności w Koninie.

W celu upowszechnienia informacji oraz prowadzonej działalności Ośrodek współpracował także z środkami masowego przekazu. W prasie, biuletynie informacyjnym gminy, na stronie internetowej M-GOPS, FB Ośrodka oraz Urzędu Gminy ukazywały się informacje dotyczące możliwości korzystania z różnych form pomocy, artykuły dotyczące realizowanych zadań oraz uruchamianych inicjatyw i przedsięwzięć.

W 2025 r. Ośrodek współpracował również z **Gazetą Kleczewską** na łamach której regularnie ukazywały się artykuły dotyczące działalności Ośrodka. Publikacje te prezentowały najważniejsze inicjatywy, projekty oraz działania podejmowane na rzecz mieszkańców gminy, przyczyniając się do zwiększenia świadomości społecznej oraz promocji lokalnych form wsparcia.

Miejsko- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kleczewie prowadzi własny portal: www.mgops.kleczew.pl, na którym zamieszczane są wiadomości i informacje dotyczące działalności placówki. W 2025 r. zanotowano ponad 25 000 tys. odwiedzin.

9. WNIOSKI

Głównym celem działalności Miejsko- Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kleczewie jest umożliwienie osobom oraz rodzinom przezwyciężanie trudnych sytuacji życiowych, których nie są w stanie pokonać, wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości. Podstawą skutecznego działania jest stałe diagnozowanie problemów społecznych na terenie gminy i właściwe reagowanie na potrzeby mieszkańców.

Środki finansowe jakimi dysponował Miejsko- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej Kleczewie w 2025 r. pozwoliły na objęcie pomocą wszystkich rodzin, które złożyły wniosek i spełniły przesłanki ustawowe. Zgodnie z zasadami ustawowymi pomoc ukierunkowana była głównie na zaspokojenie całości bądź części niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin, zapewnienie przynajmniej minimum środków do samodzielnej egzystencji.

Widoczne są zmiany w strukturze klientów M-GOPS powodujące konieczność przekształceń w zakresie udzielanego wsparcia z pomocy materialnej na pomoc usługową i pracę socjalną (poradnictwo specjalistyczne, wspieranie rodzin w kryzysie opiekuńczo- wychowawczym, długotrwałe lub ciężkie choroby, w tym choroby psychiczne, zabezpieczenie podstawowych potrzeb bytowych seniorów i osób z niepełnosprawnościami itp.). Działania realizowane na rzecz mieszkańców Gminy Kleczew muszą być zatem wielokierunkowe, tak aby zabezpieczać potrzeby jednostki, a jednocześnie działać aktywizująco i integrująco. Coraz częściej obserwujemy tworzenie się wśród klientów postaw roszczeniowych i zjawiska polegającego uzależnieniu się od korzystania ze wsparcia instytucji pomocowej. Polega to między innymi na zrzuceniu odpowiedzialności za los swój i swoich bliskich na innych; w tym pomoc instytucjonalną.

Ogólny spadek liczby ludności, mała ilość urodzeń i wzrost ludności w wieku senioralnym wpływa na wzrost wskaźnika obciążenia demograficznego osobami starszymi. Starzenie się społeczeństwa jest największym wyzwaniem stojącym przed instytucjami związanymi ze świadczeniem usług wsparcia tej grupie społecznej. Istotnym elementem przyszłościowo podejmowanych działań jest zrównoważona deinstytucjonalizacja usług społecznych tak, aby seniora jak najdłużej „zatrzymać” w środowisku domowym bez konieczności wsparcia instytucjonalnego (np. placówki pobytu całodobowego) jednocześnie dostosowując wachlarz usług społecznych do potrzeb seniora. Obserwując na terenie naszej Gminy rosnącą liczbę osób w podeszłym wieku wymagających wsparcia w formie usług opiekuńczych zauważa się konieczność utrzymania a nawet rozszerzenia ilości świadczonych usług opiekuńczych oraz rozwój tzw. „pomocy sąsiedzkiej” tj. zatrudnienia osób z sąsiedztwa zaangażowanych w pomoc osobie starszej, długotrwałe chorej bądź niepełnosprawnej.

Istotną potrzebą w obszarze pomocy społecznej jest również wspieranie rodzin znajdujących się w kryzysie zwłaszcza w zakresie pełnienia funkcji opiekuńczo- wychowawczej. Niejednokrotnie

w sytuacjach kryzysu rodziny takie wymagają intensywnego wsparcia psychologicznego, psychiatrycznego, terapeutycznego, czyli ogromnego nakładu pracy ze specjalistami w celu uzyskania prawidłowych wzorców funkcjonowania rodziny.

Ważnym elementem polityki społecznej w tym zakresie jest wspomaganie funkcjonowania rodzin wieloprotblemowych poprzez rozwój specjalistycznego wsparcia świadczonego poprzez asystentów rodzin. Ważnym elementem jest tutaj także organizowanie dodatkowych działań w formie projektów socjalnych oraz akcji socjalnych związanych m.in., z podnoszeniem kompetencji rodzicielskich, przeciwdziałaniem przemocy domowej i innych zjawisk mających destrukcyjny wpływ na funkcjonowanie rodziny.

Praca w Miejsko- Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej, niezależnie od zajmowanego stanowiska, przez wzgląd na jej specyfikę jest często bardzo stresująca; skoncentrowana głównie na ludziach i ich problemach. Pracownicy Ośrodka są niejednokrotnie świadkami traumatycznych historii życiowych i pomimo zaangażowania, nie zawsze udaje się w pełni rozwiązać problemy naszych klientów.

Praca w obszarze pomocy społecznej każdego dnia stawia przed nami kolejne wyzwania, a zawód pracownika socjalnego czy asystenta rodziny jest profesją wymagającą szerokiego zakresu wiedzy nie tylko z ustawy o pomocy społecznej, ale także: kodeksu rodzinnego i opiekuńczego, ustawy o świadczeniach rodzinnych, pomocy osobom uprawnionym do alimentów, kodeksu postępowania administracyjnego, przeciwdziałania przemocy domowej oraz praktycznej wiedzy z zakresu przysługujących rodzinom świadczeń z innych systemów zabezpieczenia społecznego. W związku z powyższym oraz bardzo dynamicznie zmieniającymi się przepisami bardzo ważne jest doskonalenie dotychczasowej kadry oraz podnoszenie kwalifikacji zawodowych, tak aby móc w jak najbardziej efektywny sposób wspierać rodziny w szeroko rozumianym kryzysie.

Bardzo istotna jest także inicjatywność, pomysłowość, gotowość i motywacja pracowników do podejmowania coraz to nowych działań, które wynikają z realnych zauważalnych potrzeb klientów Ośrodka. Potrzeby te zmieniają się wraz ze zmieniającymi się warunkami życia jak również zwiększającą się wiedzą i wrażliwością na problemy społeczne.

Rok 2026 to dla Miejsko- Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kleczewie kontynuacja realizowanych zadań i prowadzonych działań wynikających z ustaw oraz podejmowanie nowych inicjatyw w zakresie rozwiązywania problemów społecznych, które są niezbędne, żeby instytucja pomocy społecznej była skuteczna, efektywna i nowoczesna.

W szczególności poprzez:

- 1) prowadzenie aktywnej integracji adresowanej do klientów pomocy społecznej z wykorzystaniem instrumentów aktywizacji społecznej, zawodowej, zdrowotnej i edukacyjnej,
- 2) realizację Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych w Gminie Kleczew,
- 3) wdrożenie i realizację Gminnego Programu Wspierania Rodziny w Gminie Kleczew,
- 4) wdrożenie i realizację Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy Domowej i Ofiar Przemocy w Domowej dla Gminy Kleczew na lata 2025-2029,
- 5) wdrożenie i realizację programu resortowego „Asystent Osobisty Osoby z Niepełnosprawnością” - edycja 2026,
- 7) wdrożenie i realizację programu resortowego „Opieka wytchnieniowa” - edycja 2026,

- 8) wdrożenie i realizację Programu Wielkopolska Karta Rodziny,
- 9) realizację programu osłonowego „Koperta życia”,
- 10) podejmowanie kompleksowych działań na rzecz zmiany postaw klientów, zwiększenia ich aktywności i współuczestniczenia w rozwiązywaniu trudnych sytuacji życiowych,
- 11) tworzenie i wdrażanie programów osłonowych służących realizacji zadań pomocy społecznej adresowanych do konkretnych grup podopiecznych,
- 12) realizację gminnych programów skierowanych na rozwiązywanie problemów społecznych (profilaktyka i przeciwdziałanie alkoholizmowi; przeciwdziałanie narkomanii),
- 13) prowadzenie elastycznej polityki kadrowej służącej utrzymaniu dobrej jakości obsługi klienta oraz prawidłowej realizacji zadań, obejmującej m.in. dostosowanie zatrudnienia do występujących potrzeb, wdrażanie systemu szkolenia i doskonalenia pracowników.

Pomoc społeczna nie jest w stanie funkcjonować i skutecznie wypełniać swoich zadań bez odpowiedniego wsparcia samorządu terytorialnego oraz współpracy z placówkami oświatowymi, służbą zdrowia, Policją i organizacjami pozarządowymi, itp. Tylko stała i systematyczna współpraca oraz wzajemne zrozumienie między tymi jednostkami pozwoli na skuteczne pomaganie i wdrażanie aktywnej polityki społecznej.

Sporządziła: Agnieszka Ślebioda