

SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI
MIEJSKO-GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ
w KLECZEWIE za 2024 r.



luty 2025 r.

SPIS TREŚCI:

1. WSTĘP
2. ZAKRES DZIAŁANIA MIEJSKO- GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W KLECZEWIE
3. STRUKTURA ORGANIZACYJNA OŚRODKA
4. REALIZACJA BUDŻETU
5. REALIZACJA ZADAŃ
 5. 1. POMOC SPOŁECZNA
 - 5.1.1 PRACA SOCJALNA
 - 5.1.2 DOMY POMOCY SPOŁECZNEJ
 - 5.1.3 SCHRONISKO DLA OSÓB BEZDOMNYCH
 - 5.1.4 SKŁADKI NA UBEZPIECZENIE ZDROWOTNE OPŁACANE ZA OSOBY POBIERAJĄCE NIEKTÓRE ŚWIADCZENIA Z POMOCY SPOŁECZNEJ
 - 5.1.5 ZASIŁKI I POMOC W NATURZE
 - 5.1.6 USŁUGI OPIEKUŃCZE
 - 5.1.6.1 REALIZACJA USŁUG
 - 5.1.6.2 PROGRAM „OPIEKA 75+”
 - 5.1.6.3 PROGRAM „ASYSTENT OSOBISTY OSOBY Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIĄ” - EDYCJA 2024
 - 5.1.7 PROGRAM „POSILEK W SZKOLE I W DOMU”
 - 5.1.8 PRACE SPOŁECZNIE UŻYTECZNE
 - 5.2 WSPIERANIE RODZINY I SYSTEMU PIECZY ZASTĘPCZEJ
 - 5.2.1 ASYSTENT RODZINY
 - 5.2.2 PIECZA ZASTĘPCZA
 - 5.3 REALIZACJA OBOWIĄZKÓW WYNIKAJĄCYCH Z USTAWY O PRZECIWDZIAŁANIU PRZEMOCY DOMOWEJ
 - 5.4 DODATKI MIESZKANIOWE
 - 5.5 POTWIERDZENIE DO PRAWA DO ŚWIADCZEŃ OPIEKI ZDROWOTNEJ
 - 5.6 ŚWIADCZENIA RODZINNE
 - 5.6.1 ŚWIADCZENIA OPIEKUŃCZE
 - 5.6.2 SKŁADKI NA UBEZPIECZENIE SPOŁECZNE I ZDROWOTNE
 - 5.7 ŚWIADCZENIE „ZA ŻYCIEM”
 - 5.8 ŚWIADCZENIA Z FUNDUSZU ALIMENTACYJNEGO
 - 5.8.1 POSTĘPOWANIE WOBEC DŁUŻNIKÓW ALIMENTACYJNYCH
 - 5.9 ZASIŁEK DLA OPIEKUNA

- 5.10 STYPENDIA SZKOLNE I ZASIŁKI SZKOLNE
- 5.11 ŚWIADCZENIE WYCHOWAWCZE
- 5.12 KARTA DUŻEJ RODZINY
- 5.13 ZAŚWIADCZENIA „CZYSTE POWIETRZE”
- 5.14 BILET PLUS DLA UCZNIĄ
- 5.15 POMOC OBYWATEŁOM UKRAINY W ZWIĄZKU Z KONFLIKTEM ZBROJNYM NA TERYTORIUM TEGO PAŃSTWA
- 5.16 DODATEK OSŁONOWY
- 5.17 REFUNDACJA PODATKU VAT
- 5.18 BON ENERGETYCZNY
- 6. INNE DZIAŁANIA OŚRODKA
- 6.1 PROGRAM POMOCY ŻYWNOŚCIOWEJ
- 6.2 ŚWIĄTECZNA ZBIÓRKA ŻYWNOŚCI
- 6.3 SPOTKANIE Z PRACOWNIKIEM ZUS
- 6.4 WARSZTATY „ZACZNIJ OD SIEBIE”
- 7. REALIZACJA PROGRAMÓW
- 7.1 PROGRAM „GMINA KLECZEW STAWIA NA SENIORÓW”
- 8. WSPÓŁPRACA
- 9. WNIOSKI

1. WSTĘP

Miejsko- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kleczewie jest jednostką budżetową gminy, funkcjonującą na podstawie Statutu przyjętego Uchwałą Rady Miejskiej w Kleczewie Nr XXXVI/299/2021 z dnia 2 lutego 2021 oraz Ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. z 2023 r. poz. 901 z późn. zm.).

Ośrodek został utworzony w celu realizacji zadań własnych gminy z zakresu pomocy społecznej, oraz zadań zleconych gminie zgodnie z odpowiednimi przepisami prawa.

Zgodnie z brzmieniem ustawy o pomocy społecznej, Ośrodek Pomocy Społecznej jest narzędziem instytucji polityki społecznej państwa mającym na celu umożliwienie osobom i rodzinom przezwycięzenie trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości. Ma za zadanie wspierać osoby i rodziny w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb i umożliwiać im życie w warunkach odpowiadających godności człowieka. Ośrodek ustawowo zobowiązany jest również, do podejmowania innych zadań wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzenia i realizacji programów osłonowych.

Ośrodek współpracuje w tym zakresie, na zasadzie partnerstwa, z organami administracji samorządowej, rządowej, organizacjami społecznymi oraz osobami prawnymi i fizycznymi.

Realizując zadania Ośrodek Pomocy Społecznej ma na celu dążenie do poprawy jakości życia słabszych społecznie i ekonomicznie mieszkańców gminy i osób przebywających na jej terenie, dbałość o zapewnienie prawidłowego rozwoju i funkcjonowania rodzin przeżywających trudności i kryzysy, budowanie właściwych relacji między jej członkami, właściwe pełnienie przez nich ról społecznych, wspieranie ich dążeń do usamodzielnienia, bezpieczeństwo oraz właściwy rozwój i wyrównywanie szans dzieci i młodzieży, przeciwdziałanie demoralizacji, patologiom i wykluczeniu społecznemu mieszkańców gminy.

Wypełniając swoje zadania Ośrodek Pomocy Społecznej kieruje się zasadami równości, pomocniczości, solidarności, mając na względzie interes społeczny i słuszny obywateli. Rozeznaje i realizuje potrzeby obywateli i potrzeby wskazane przez władze gminy. Realizuje działania wynikające z zapisów strategii rozwiązywania problemów społecznych. Tworzy lub współtworzy programy na rzecz mieszkańców gminy. Prowadzi obsługę organizacyjno- techniczną Zespołu Interdyscyplinarnego ds. przeciwdziałania przemocy domowej.

W celu realizacji coraz większej ilości zadań, wiedza pracowników musi wykraczać poza problematykę pomocy społecznej i obejmować szerokie spectrum informacji koniecznych w procesie udzielenia pomocy osobom i rodzinom tego wymagającym. Coraz bardziej istotne staje się również stosowanie interdyscyplinarnych rozwiązań, pogłębianie współpracy i budowanie partnerstw na rzecz pobudzania szeroko pojętej aktywności osób i rodzin trafiających do systemu pomocy społecznej.

Ośrodek Pomocy Społecznej realizuje swoje obowiązki zgodnie z zasadami celowości, legalności i gospodarności w zakresie wydatkowania środków finansowych, obowiązującymi standardami oraz zasadami etyki zawodowej. Realizacja misji i założonych celów przebiega zgodnie z wdrożoną polityką zarządzania ryzykiem i objęta jest kontrolą zarządczą.

W 2024 roku działalność Ośrodka finansowana była z budżetu gminy, budżetu państwa oraz środków Funduszu Pracy oraz środków z Funduszu Solidarnościowego.

2. ZAKRES DZIAŁANIA MIEJSKO- GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W KLECZEWIE

Miejsko- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kleczewie wykonuje zadania, w szczególności w zakresie:

- 1) pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2024 r. poz. 1283, 1572). Ośrodek wykonuje zadania z zakresu pomocy społecznej w gminie z uwzględnieniem podziału na następujący typ zadań:
 - a) zadania własne gminy o charakterze obowiązkowym,
 - b) zadania własne gminy,
 - c) zadania zlecone z zakresu administracji rządowej;
- 2) dodatków mieszkaniowych, które są realizowane jako zadanie własne gminy zgodnie z ustawą z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1335 z późn. zm.);
- 3) świadczeń rodzinnych, które są wykonywane jako zadanie zlecone z zakresu administracji rządowej zgodnie z ustawą z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U z 2024 r. poz. 323 ze zm.);
- 4) świadczeń z funduszu alimentacyjnego, które są wykonywane jako zadanie zlecone z zakresu administracji rządowej zgodnie z ustawą z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2023 r. poz. 1993, z 2024 r. poz. 1615,1827);
- 5) zasiłków dla opiekunów, które są wykonywane jako zadanie zlecone z zakresu administracji rządowej zgodnie z ustawą z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów (Dz. U. z 2024 r. poz. 246);
- 6) świadczenia wychowawczego, które są wykonywane jako zadanie zlecone z zakresu administracji rządowej zgodnie z ustawą z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci (Dz. U. z 2024 r. poz. 1576);
- 7) udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zgodnie z ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U z 2024 r. poz. 750);
- 8) przyznania Karty Dużej Rodziny zgodnie z ustawą z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (Dz. U. z 2024 r. poz. 1512);
- 9) bonie energetycznym oraz o zmianie niektórych ustaw w celu ograniczenia cen energii elektrycznej gazu ziemnego i ciepła systemowego, zgodnie z ustawą z dnia 23 maja 2024 r. (Dz. U. z 2024 r. poz. 859);
- 10) potwierdzenia prawa do świadczeń opieki zdrowotnej zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 146 z późn. zm);
- 11) przeciwdziałania przemocy domowej zgodnie z ustawą z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej (Dz. U. z 2024 poz. 1673);
- 12) wsparcia rodziny zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2025 r. poz. 49);

13) profilaktyki rozwiązywania problemów alkoholowych oraz integracji społecznej osób uzależnionych od alkoholu należących do zadań własnych gminy zgodnie z ustawą z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2023 r. poz. 2151 z późn. zm.) oraz przeciwdziałania narkomanii zgodnie z ustawą z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2023 r. poz. 1939);

14) prowadzenia postępowań w sprawach zaświadczeń o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu przypadającego na jednego członka gospodarstwa domowego, które są wykonywane jako zadanie zlecone z zakresu administracji rządowej zgodnie z ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2024 r. poz. 54 ze zm.);

15) prowadzenia postępowań w sprawach jednorazowego świadczenia pieniężnego przysługującego obywatelom Ukrainy zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 167 z późn. zm.);

16) prowadzenia postępowań z tytułu zapewnienia zakwaterowania i wyżywienia obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 167 z późn. zm.);

17) prowadzenia postępowań w sprawach dodatku osłonowego, zgodnie z ustawą z dnia 17 grudnia 2021 r. o dodatku osłonowym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 953);

18) prowadzenia postępowań- wspieraniu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem” (Dz. U. z 2024 r. poz. 1829);

19) prowadzenia postępowań dotyczących refundacji podatku VAT zgodnie z ustawą z dnia 15 grudnia 2022 r. o szczególnej ochronie niektórych odbiorców paliw gazowych w 2023 r. oraz w 2024 r. w związku z sytuacją na rynku gazu (Dz. U. z 2025 r. poz. 204);

20) inne zadania na podstawie uchwał Rady Miejskiej, zarządzeń Burmistrza, zawartych umów i porozumień.

Do zadań Miejsko- Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kleczewie, realizującego politykę społeczną gminy Kleczew w szczególności należy:

- 1) wspieranie osób i rodzin w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb i umożliwienie im życia w warunkach odpowiadających godności człowieka, poprzez realizację świadczeń pomocy społecznej,
- 2) podejmowanie działań zmierzających do życiowego usamodzielnienia osób i rodzin oraz ich integrację ze środowiskiem poprzez realizację pracy socjalnej i poradnictwa,
- 3) udzielenie pomocy w formie świadczeń rodzinnych i funduszu alimentacyjnego,
- 4) prowadzenie postępowań wobec dłużników alimentacyjnych.

Miejsko- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kleczewie jest realizatorem lokalnych programów:

- 1) Gminnej Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych,
- 2) Gminnego Programu Wspierania Rodziny w Gminie Kleczew,
- 3) Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie.

Cele i zadania Miejsko- Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kleczewie

Miejsko- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kleczewie realizuje zadania własne Gminy oraz zadania zlecone w ramach polityki społecznej państwa. Zadaniem Ośrodka jest udzielanie pomocy w formach dostosowanych do rozpoznanych potrzeb podopiecznych, głównie:

- 1) praca socjalna oraz realizacja kontraktów socjalnych,
- 2) pomoc w formie usług (usługi opiekuńcze, usługi sąsiedzkie, specjalistyczne usługi opiekuńcze),
- 3) pomoc finansowa w formie zasiłków celowych, okresowych i stałych,
- 4) wypłacanie świadczeń i realizacja programów dla rodzin z dziećmi,
- 5) wypłacanie świadczeń z tytułu niepełnosprawności oraz z tytułu opieki nad osobami z niepełnosprawnością,
- 6) realizacja świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz prowadzenie postępowań wobec dłużników alimentacyjnych,
- 7) wydawanie zaświadczeń o dochodach do programu Czyste Powietrze,
- 8) wypłata dodatków mieszkaniowych,
- 9) wypłata dodatku osłonowego,
- 10) wypłata bonu energetycznego,
- 11) wypłata stypendiów o charakterze socjalnym,
- 12) wypłata świadczenia „Bilet Plus dla ucznia”,
- 13) dożywianie dzieci i młodzieży,
- 14) wspieranie rodzin w prawidłowym wypełnianiu roli opiekuńczo- wychowawczej,
- 15) udzielanie pomocy rzeczowej (artykuły spożywcze, artykuły gospodarstwa domowego, odzież, sprzęt rehabilitacyjny),
- 16) kierowanie do domów pomocy społecznej oraz ośrodków wsparcia,
- 17) poradnictwo w sprawach rodzinnych, opiekuńczych, rentowych, emerytalnych,
- 18) zapewnienie schronienia bezdomnym,
- 19) aktywizacja osób długotrwale bezrobotnych korzystających z pomocy społecznej,
- 20) obsługa organizacyjno- techniczna Zespołu Interdyscyplinarnego do spraw przeciwdziałania przemocy domowej,
- 21) realizacja programów i projektów ukierunkowanych na podnoszenie poziomu życia mieszkańców oraz jakości świadczonych na ich rzecz usług.

3. STRUKTURA ORGANIZACYJNA OŚRODKA

Do realizacji zadań wynikających z ustawy o pomocy społecznej Miejsko- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kleczewie zgodnie z art. 110 ust. 11 ww. ustawy zatrudnia pracowników socjalnych. Pracownicy socjalni są zatrudniani proporcjonalnie do liczby ludności gminy w stosunku jeden pracownik socjalny na 2 tys. mieszkańców, nie mniej niż trzech pracowników.

W okresie od 01 stycznia 2024 r. do 31 grudnia 2024 r. zatrudnionych było 5 pracowników do realizacji świadczeń pracy socjalnej świadczących pomoc w formie pracy socjalnej i przeprowadzających wywiady środowiskowe w miejscu zamieszkania osób ubiegających się o pomoc. Ponadto zatrudniony jest 1 asystent rodziny, który sprawuje opiekę nad 18 rodzinami dysfunkcyjnymi.

Dla zapewnienia opieki osobom przewlekle chorym, niepełnosprawnym, starszym Miejsko- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kleczewie zatrudnia 8 opiekunek, które wykonują pracę w miejscu zamieszkania podopiecznego.

W 2024 r. Miejsko- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kleczewie funkcjonował w następującej strukturze organizacyjnej:

Tabela 1. Podstawowa struktura organizacyjna jednostki

Stanowiska pracy w Miejsko- Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej		Ilość osób zatrudnionych w 2024 r.
Kierownik		1
Sekcja Pracy Socjalnej		5
w tym	Starszy Specjalista Pracy Socjalnej	2
	Starszy Pracownik Socjalny	1
	Pracownik Socjalny	2
Asystent rodziny		1
Pracownicy Sekcji Świadczeń Rodzinnych		2
Główna Księgowa		1
Inspektor ds. Księgowych i Kadr		1
Pracownik Administracyjny		1
Opiekunki		8
Sprzątaczką- ¼ etatu		1
Razem:		21

Stan na 31 grudnia 2024 r.

Wskazana w powyższej tabeli podstawowa struktura zatrudnienia w Miejsko- Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Kleczewie w 2024 roku zapewnia odpowiedniej jakości realizowanie zadań oraz prawidłowe wdrożenie programów, inicjatyw i przedsięwzięć.

W celu zapewnienia odpowiedniej jakości i prawidłowego realizowania zadań, pracownicy jednostki byli objęci systemem szkoleń. W 2024 roku pracownicy wzięli udział w 41 w większości bezpłatnych szkoleniach, m.in. z zakresu:

- 1) Ustalenie prawa do dodatku osłonowego.
- 2) Świadczenia rodzinne- funkcjonowanie zmian wprowadzonych ustawą o świadczeniu wspierającym.
- 3) Dokumentacja pracownicza od rekrutacji do zakończenia umowy o pracę.
- 4) Krajowy System e- faktur.
- 5) Ustawa Kamilka zmiany KPC, KRiO i nie tylko.
- 6) Zmiany w zakresie ważności orzeczeń o niepełnosprawności czyli nowe rozwiązania ustawowe w 2024 r.
- 7) Egzekucja nienależnie pobranych świadczeń 2024 w świetle zmiany ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.
- 8) Konferencja „Razem dla bezpieczeństwa”.
- 9) Standardy Ochrony Małoletnich.
- 10) Nastolatek we współczesnym świecie. Zagrożenia i możliwości wsparcia.
- 11) Sprawozdanie gminy o energii elektrycznej i paliwach alternatywnych za 2023 r.
- 12) Karta Dużej Rodziny.
- 13) Dialog motywujący z osobami doznającymi przemocy w rodzinie.
- 14) Urlop wypoczynkowy pracownika samorządowego.
- 15) Skierowanie, umieszczenie i zasady ponoszenia odpłatności za pobyt w DPS.
- 16) Zespół Interdyscyplinarny i jego funkcjonowanie.

- 17) Seminarium nt. współpracy instytucji wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej z Wymiarem Sprawiedliwości.
- 18) Bezpieczeństwo pracowników socjalnych w trakcie wykonywania czynności zawodowych.
- 19) Rozpoznawanie u dzieci doświadczenia przemocy.
- 20) Szkolenie z pierwszej pomocy.
- 21) Bon energetyczny- nowe zadania dla gmin.
- 22) Rządowe programy wsparcia pracowników jednostek sektora pomocy społecznej.
- 23) Klasyfikacja budżetowa- paragrafy dochodowe i wydatkowe w świetle najnowszych zmian oraz bieżącego orzecznictwa.
- 24) Dochodzenie zwrotu nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych ze szczególnym uwzględnieniem zwrotu zasiłku pielęgnacyjnego.
- 25) Procedura zobowiązania do leczenia odwykowego.
- 26) Archiwizacja dokumentacji w jednostkach samorządowych.
- 27) Seminarium szkoleniowe dot. współpracy w zespołach interdyscyplinarnych i grupach diagnostyczno-pomocowych działających na rzecz przeciwdziałania przemocy domowej w subregionie konińskim.
- 28) Kolejne zmiany w zakresie ważności orzeczeń o niepełnosprawności ich wpływ na orzekanie przez jednostki pomocy społecznej.
- 29) Niebieska Karta.

W Miejsko- Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Kleczewie organizowane były także praktyki studenckie- w trakcie 2024 roku w jednostce praktyki studenckie odbyły 4 osoby. Szczegółowe zestawienie przedstawia tabela 2.

Tabela 2. Wykaz praktyk

L.p.	Stanowisko	Liczba osób	Okres	
1.	Pracownik administracyjny	1	20.03.2024 r.	24.01.2025 r.
2.	Pracownik administracyjny	1	03.04.2024 r.	10.05.2024 r.
3.	Pracownik socjalny	1	09.04.2024 r.	17.05.2024 r.
4.	Pracownik socjalny	1	01.07.2024 r.	26.07.2024 r.

Tabela 3. Wykaz kadry zatrudnionej w ramach umów-zlecenie

L.p.	Miejsce wykonywania	Stanowisko	Liczba osób
1.	Miejsce zamieszkania podopiecznego	Opiekunka	3

4. REALIZACJA BUDŻETU

Zadania realizowane przez Miejsko- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kleczewie finansowane są z budżetu gminy, budżetu państwa, środków Funduszu Pracy oraz środków Funduszu Solidarnościowego.

Łączne wydatki Miejsko- Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kleczewie na dzień 31 grudnia 2024 r. **wynoszą: 11.369.318,56 zł** (słownie: jedenaście milionów trzysta sześćdziesiąt dziewięć tysięcy trzysta osiemnaście złotych, 56/100).

Wydatki uwzględniające podział na zadania własne i zlecone oraz podział na główne zadania przedstawione zostały w tabelach od nr. 4 do nr. 7.

Tabela 4. Wydatki na realizację zadań w 2024 r.

Rozdział	Rodzaj zadania	Plan	Wydatki
85153	Zwalczanie narkomanii	5.000,00	5.000,00
85154	Przeciwdziałanie alkoholizmowi	479.819,54	236.382,97
85202	Domy Pomocy Społecznej	260.000,00	257.829,29
85202	Schronisko dla Osób Bezdomnych	15.600,00	4.760,00
85205	Zadania w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie- Zespół Interdyscyplinarny	7.000,00	6.040,61
85213	Składki zdrowotne opłacane za osoby pobierające świadczenia z pomocy społecznej	26.315,33	23.750,35
85214	Zasiłki i pomoc w naturze oraz zasiłki okresowe	116.146,00	93.705,92
85215	Dodatki mieszkaniowe	113.800,00	110.403,69
85215	Bon energetyczny i obsługa	309.000,00	276.001,83
85216	Zasiłki stałe	265.840,50	263.475,00
85219	Wynagrodzenia dla pracowników socjalnych, administracji i opiekunek OPS oraz wydatki bieżące związane z funkcjonowaniem Ośrodka	2.559.615,45	2.051.942,89
85219	Wynagrodzenie dla opiekuna prawnego	4.800,00	4.800,00
85228	Program „OPIEKA 75+”	46.184,00	46.184,00
85228	Specjalistyczne Usługi Opiekuńcze	115.775,00	107.470,00
85230	Rządowy Program „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” (zasiłki celowe na zakup żywności, dożywianie dzieci w szkole)	56.590,63	23.399,61
85231	Środki z funduszu pomocowego na podstawie ustawy „o pomocy obywatelom Ukrainy w związku	16.560,90	16.468,60

	z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa: - świadczenia rodzinne, - dożywianie dzieci w szkole		
85295	Refundacja podatku VAT i obsługa	9.100,00	5.978,62
85295	Organizowanie prac społecznie użytecznych	13.440,00	13.080,00
85295	Dodatek osłonowy i obsługa	278.740,07	278.740,07
85295	Licencja Programu POMOST	6.084,00	6.084,00
85395	Wkład własny do Środków Unijnych	3.872,00	0,00
85415	Stypendium socjalne dla uczniów	18.755,00	3.725,36
85502	Świadczenia wychowawcze	14.500,00	14.500,00
85502	Świadczenia rodzinne i obsługa świadczeń	7.096.501,00	7.096.501,00
85502	Pomoc dla uczniów „BILET PLUS”	57.500,00	35.950,00
85503	Obsługa Karty Dużej Rodziny	688,00	688,00
85504	Wynagrodzenie oraz wydatki bieżące związane z zatrudnieniem –asystenta rodziny	119.248,46	101.786,56
85508	Opłata za pobyt dzieci w rodzinach zastępczych	89.529,20	85.353,54
85513	Składki zdrowotne opłacane za osoby pobierające świadczenie pielęgnacyjne	199.383,00	199.316,65
Razem:		12.305.388,08	11.369.318,56

Tabela 5. Wydatki na realizację zadań zleconych w 2024 r.

Rodzaj świadczeń		Liczba rodzin	Kwota świadczeń
85215	Bon energetyczny i obsługa	670	276.001,83
85219	Wynagrodzenie dla opiekuna prawnego	1	4.800,00
85228	Specjalistyczne Usługi Opiekuńcze	3	107.470,00
85228	Program „OPIEKA 75+”	4	46.184,00
85231	Środki z funduszu pomocowego na podstawie ustawy „o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa: - świadczenia rodzinne, - dożywianie dzieci w szkole	2	16.468,60
85295	Dodatek osłonowy i obsługa	647	278.740,07
85295	Refundacja podatku VAT i obsługa	10	5.978,62
85295	Licencja Programu POMOST	0	6.084,00
85502	Świadczenia wychowawcze i obsługa	3	14.500,00
85502	Fundusz alimentacyjny	27	194.675,54
85502	Świadczenia rodzinne	348	1.247.839,65
85502	Świadczenia rodzicielskie	16	181.311,40
85502	Zasiłek dla opiekuna	1	7.440,00
85502	Świadczenia pielęgnacyjne	123	4.511.492,00
85502	Obsługa świadczeń rodzinnych- etaty	2	173.702,00
85502	Program „Za życiem”	0	0,00
85502	Składki społeczne- świadczenie pielęgnacyjne	83	739.252,63

85502	Składki społeczne- świadczenie pielęgnacyjne- KRUS	3	14.855,00
85502	Składki społeczne - Zasilek dla Opiekuna	1	2.047,44
85502	Składki społeczne – wynagrodzenia	2	23. 885,34
85503	Obsługa Karty Dużej Rodziny	25	688,00
85513	Składki zdrowotne opłacane za osoby pobierające świadczenie pielęgnacyjne	64	199.316,65
Razem:			8.052.732,77

Tabela 6. Wydatki na realizację zadań własnych w 2024 r.

Rodzaj świadczeń		Liczba rodzin	Kwota świadczeń
85202	Dom Pomocy Społecznej	4	257.829,29
85202	Schronisko dla Osób Bezdomnych	1	4.760,00
85205	Zadania w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie- Zespół Interdyscyplinarny	0	6.040,61
85213	Składki zdrowotne opłacane za osoby pobierające zasiłki stałe	26	23.750,35
85214	Zasiłki celowe	76	43.565,92
	Specjalne zasiłki celowe	110	44.708,00
	Zasiłki okresowe	2	5.432,00
85215	Dodatki mieszkaniowe	34	110.403,69
85216	Zasiłki stałe	26	263.475,00
85219	Wynagrodzenia dla pracowników socjalnych, administracji i opiekunek OPS oraz wydatki bieżące związane z funkcjonowaniem Ośrodka	21	2.051.942,89
85230	Rządowy Program „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” (zasiłki celowe na zakup żywności ,dożywianie dzieci w szkole)	76	23.399,61
85295	Organizowanie prac społecznie-użytecznych	5	13.080,00
85395	Wkład własny do Środków Unijnych	0	0,00
85415	Stypendium socjalne dla uczniów	11	3.725,36
85502	Pomoc dla uczniów „ BILET PLUS”	154	35.950,00
85504	Wynagrodzenie oraz wydatki bieżące związane z zatrudnieniem –asystenta rodziny	1	101.786,56
85508	Oplata za pobyt dzieci w rodzinach zastępczych	19	85.353,54
Razem:			3.075.202,82

Tabela 7. Wydatki dotyczące Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w 2024 r.

	Rodzaj świadczeń	Liczba osób	Kwota świadczeń
85153	<p>Zwalczanie narkomanii:</p> <ul style="list-style-type: none"> - materiały profilaktyczne z zakresu narkomanii: - materiały profilaktyczne- kampania ogólnopolska „Dopalaczom powiedz stop”. - warsztaty profilaktyczne „Antymina” - warsztaty profilaktyczne z zakresu narkomanii- „Wybieram życie bez nałogów- dopalaczy, narkotyków i substancji psychoaktywnych” 	370	5.000,00
85154	<p><u>Przeciwdziałanie alkoholizmowi:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - wynagrodzenia komisji - osób, - prowadzenie Ogniska TPD - 30 dzieci, - szkolenia członków komisji, - prowadzenie Punktu Konsultacyjnego, -zakup materiałów edukacyjnych i programów profilaktycznych dla szkół w ramach kampanii ogólnopolskiej, -doposażenie Miejsko- Gminnej Biblioteki Publicznej w Kleczewie w książki o tematyce profilaktyki i uzależnień, -warsztaty profilaktyczne dla Szkół Podstawowych i Zespołu Szkół Ogólnokształcących i Technicznych w Kleczewie - organizowanie rajdu rowerowego o tematyce „ Bądź trzeźwy na drodze”, -wypoczynek letni dla dzieci z Gminy Kleczew z elementami profilaktyki uzależnień, - sfinansowanie autokaru dla AA w Budziszawiu Kościelnym, - lokalne konkursy i akcje profilaktyczne organizowane na terenie szkół podstawowych z ich własnej inicjatywy, - warsztaty, szkolenia dla nauczycieli, - akcje profilaktyczne dla mieszkańców Gminy (Memoriał im. Henryka Warwasa) - materiały profilaktyczne, warsztaty dla pedagogów szkolnych, - szkolenia, konferencje dla mieszkańców gminy oraz przedsiębiorców. 	770	236.382,97
Razem:			241.382,97

5. REALIZACJA ZADAŃ

5.1 POMOC SPOŁECZNA

Pomoc społeczna jest instrumentem polityki społecznej przeznaczonym do wspierania osób i rodzin w trudnych sytuacjach życiowych, z którymi nie są one w stanie poradzić sobie samodzielnie. Obejmuje ona działania w sytuacjach zagrożenia podstawowych potrzeb życiowych oraz obniżenia jakości życia poniżej społecznie akceptowanego minimum. Pomoc społeczna pomaga zarówno tworzyć warunki umożliwiające godną egzystencję, jak również przyczynia się do wyrównywania nadmiernych różnicowań społecznych. Ponadto zapewnia poczucie bezpieczeństwa socjalnego poprzez udzielanie różnego rodzaju zasiłków i świadczeń uzupełniających. Działania podejmowane w ramach pomocy społecznej mają na celu eliminowanie wykluczenia społecznego oraz usamodzielnianie się jej beneficjentów.

W okresie od 01 stycznia 2024 r. do 31 grudnia 2024 r. na podstawie ustawy o pomocy społecznej przyznano pomoc w ramach zadań własnych i zleconych ogółem **110** rodzinom tj. **233** osobom w rodzinie. W tym przyznano pomocy pieniężnej **90** rodzinom, świadczenia niepieniężne udzielono **29** rodzinom.

Kryterium dochodowe, uprawniające do korzystania ze świadczeń pomocy społecznej w 2024 r. wynosiło odpowiednio:

- dla osoby samotnie gospodarującej – 776 zł,
- dla osoby w rodzinie – 600 zł.

Pomoc społeczna kierowana jest do osób lub rodzin dotkniętych różnymi dysfunkcjami.

W 2024 roku głównymi powodami przyznawania świadczeń były: długotrwała lub ciężka choroba (71 rodzin) niepełnosprawność (29 rodzin). Kolejnymi najczęściej występującymi powodami udzielania pomocy społecznej były: ubóstwo (18 rodzin), bezrobocie (12 rodzin), bezradność w sprawach opiekuńczo - wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa domowego (8 rodzin), zdarzenie losowe (4 rodziny). Inne powody występują w pojedynczych przypadkach.

W 2024 r. do Miejsko- Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kleczewie wpłynęło **437** wniosków o udzielenie pomocy. W okresie sprawozdawczym wydano **430** decyzji administracyjnych w tym **6** decyzji odmawiających przyznania świadczenia. Pracownicy przeprowadzili **410** rodzinnych wywiadów środowiskowych.

Tabela 8. Powody przyznawania pomocy.

Tabela 8 przedstawia strukturę powodów przyznawania pomocy społecznej, które określone są w ustawie o pomocy społecznej. Powody przyznawania świadczeń mogą współwystępować ze sobą, wobec tego nie sumują się.

Powód trudnej sytuacji życiowej	Liczba rodzin	Liczba osób w rodzinach
Ubóstwo	18	39
Sieroctwo	0	0
Bezdomność	0	0
Potrzeba ochrony macierzyństwa	0	0
Bezrobocie	12	27
Niepełnosprawność	29	50
Długotrwała lub ciężka choroba	71	123
Bezradność w sprawach opiekuńczo-wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa domowego	8	33
Przemoc w rodzinie	0	0
Alkoholizm	1	1

Narkomania	0	0
Zdarzenie losowe	4	4
Sytuacja kryzysowa	0	0

5.1.1 PRACA SOCJALNA

Jednym z bardzo istotnych zadań realizowanych w Miejsko - Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Kleczewie a wynikających z art. 45 ust.1 - 4 Ustawy o pomocy społecznej jest świadczenie usług w formie pracy socjalnej.

Pomoc w formie pracy socjalnej należy do zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym i nie jest uzależniona od posiadanego przez osobę lub rodzinę dochodu.

Wykonywanie pracy pracownika socjalnego wymaga profesjonalnego wykształcenia, przygotowania praktycznego oraz teoretycznego z zakresu wielu dziedzin m. in. psychologii, pedagogiki, socjologii oraz przepisów prawa. Zawód ten wymaga również odporności psychicznej, umiejętności działania w sytuacjach trudnych, a nawet zagrażających zdrowiu i życiu. Osoby, do których dociera pracownik socjalny, często są sfrustrowane, bezradne i rozgoryczone lub prezentują wyłącznie postawę roszczeniową. Wspierająca postawa pracownika i osiągnięcie zamierzonych celów wymaga systematycznej współpracy i dobrej woli ze strony osoby oczekującej pomocy. Podstawowym zadaniem pracownika socjalnego jest rozpoznawanie potrzeb osób i rodzin poprzez wywiad środowiskowy, którego celem jest ustalenie sytuacji materialnej, rodzinnej, zdrowotnej oraz prowadzenie działań zmierzających do sytuacji, w której osoby te nie będą wymagały zewnętrznego wsparcia. Praca socjalna skierowana jest na przywrócenie zdolności do samodzielnego funkcjonowania klienta pomocy społecznej poprzez doradztwo, rozmowy wspierające, motywowanie, wzmacnianie mocnych stron osoby.

W 2024 r. praca socjalna w środowiskach była świadczona również w zakresie wspierania w uzyskaniu pomocy ze strony właściwych organów, instytucji i organizacji (pomoc w wypełnianiu wniosków, informowanie o różnych uprawnieniach, pomoc w ustaleniu niepełnosprawności, kontakt telefoniczny) poradnictwa wychowawczego, rodzinnego i zawodowego.

Celem pracy socjalnej jest również pobudzanie społecznej aktywności, inspirowanie działań samopomocowych w zaspokajaniu potrzeb życiowych osób, rodzin, grup i środowisk społecznych, inicjowanie nowych form udzielania pomocy oraz współuczestniczenie w opracowywaniu, wdrażaniu i rozwijaniu programów podniesienia jakości życia. Działalność ta ma na celu ułatwienie funkcjonowania osób i rodzin oraz rozwijania poczucia własnej wartości poprzez wykorzystywanie możliwości tkwiących w ludziach oraz zasobach lokalnej społeczności.

W 2024 r. pracą socjalną objętych zostało **148** rodzin (**278** osób w rodzinie).

Tabela 9. Najważniejsze i najczęściej występujące formy pracy socjalnej zrealizowane w 2024 roku.

Formy pracy socjalnej mogą współwystępować ze sobą, wobec tego nie sumują się.

L.p.	Wyszczególnienie	Liczba rodzin
1.	Rozmowy wspierające i motywujące	78
2.	Informowanie o przysługujących uprawnieniach	54
3.	Załatwianie dokumentów, pomoc w wypełnianiu dokumentów	21
4.	Współpraca z instytucjami i organizacjami (Policja, PUP, PCPR,ZUS, Sąd)	9
5.	Organizacja poradnictwa specjalistycznego	13
6.	Pomoc w ustaleniu stopnia niepełnosprawności	18
7.	Współpraca z asystentem, kuratorem, szkołą, pedagogiem szkolnym	32

Osoby i rodziny, które miały długotrwałe trudności lub wykazują potrzebę szerszego wsparcia w rozwiązywaniu swoich problemów życiowych, mogły skorzystać z poradnictwa specjalistycznego (tj. prawnego, psychologicznego oraz rodzinnego) w tutejszym Ośrodku.

5.1.2 DOMY POMOCY SPOŁECZNEJ

W ubiegłym roku poniesiono odpłatność za pobyt 4 osób w domach pomocy społecznej w łącznej wysokości **257.829,29 zł.**

Pełen koszt odpłatności za pobyt w zależności od typu domu pomocy społecznej stanowi obecnie koszt w granicach 7.000,00 zł, natomiast gmina ponosiła średnio miesięczną odpłatność w wysokości od 5.500,00 zł do 6.000,00 zł (wydatki ponoszone przez gminę stanowią uzupełnienie odpłatności mieszkańców).

Tabela 10. Zestawienie statystyczne

Liczba osób którym przyznano decyzją świadczenie	4
Liczba świadczeń	47
Liczba rodzin	4
Kwota świadczeń	257.829,29

5.1.3 SCHRONISKO DLA OSÓB BEZDOMNYCH

W okresie od października 2024 r. do grudnia 2024 r. w Schronisku dla Osób Bezdomnych prowadzonym przez Stowarzyszenie Pomocy i Integracji Bezrobotnych „Lepsza Przyszłość”, Władysławowo 68, 64-310 Lwówek, przebywał 1 mieszkaniec gminy Kleczew. Wydatki poniesione na ww. cel wyniosły **4.760,00 zł.**

5.1.4 SKŁADKI NA UBEZPIECZENIE ZDROWOTNE OPŁACANE ZA OSOBY POBIERAJĄCE NIEKTÓRE ŚWIADCZENIA Z POMOCY SPOŁECZNEJ

W 2024 roku opłacono składki na ubezpieczenie zdrowotne za 26 osób pobierających zasiłek stały (302 świadczenia). Wydatkowano kwotę: **23.750,35 zł.**

5.1.5 ZASIŁKI I POMOC W NATURZE

Do świadczeń pieniężnych realizowanych przez Miejsko- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kleczewie w 2024 r. należały:

- a) zasiłek stały,
- b) zasiłek okresowy,
- c) zasiłek celowy i specjalny zasiłek celowy,
- d) wynagrodzenie należne opiekunowi z tytułu sprawowania opieki przyznawane przez sąd.

Zasiłek stały jest świadczeniem przysługującym osobom niezdolnym do pracy z powodu wieku lub całkowicie niezdolnym do pracy z powodu niepełnosprawności, której dochód własny lub dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kryterium dochodowego ustalonego w ustawie o pomocy społecznej. Maksymalna wysokość świadczenia w 2024 r. wyniosła 1000,00 zł.

Tabela 11. Zasiłek stały w 2024 r.

Forma pomocy		Liczba osób którym przyznano świadczenie	Liczba świadczeń	Kwota świadczeń	Liczba rodzin
Zasiłki stałe ogółem:		26	302	263.475,00	26
w tym	dla osoby samotnie gospodarującej	24	278	248.519,00	24
	dla osoby pozostającej w rodzinie	2	24	14.956,00	2

Zasiłek okresowy to świadczenie przysługujące w szczególności ze względu na długotrwałą chorobę, niepełnosprawność, bezrobocie, możliwość utrzymania lub nabycia uprawnień do świadczeń z innych systemów zabezpieczenia społecznego. Przyznawany jest osobom i rodzinom, których dochód jest niższy od kryterium dochodowego. Minimalna wysokość zasiłków okresowych wynosi 50 % różnicy pomiędzy kryterium dochodowym a dochodem osoby lub rodziny.

Tabela 12. Zasiłek okresowy w 2024 r.

Forma pomocy	Liczba osób którym przyznano świadczenie	Liczba świadczeń	Kwota świadczeń	Liczba rodzin	Liczba osób w rodzinach
Zasiłek okresowy ogółem:	2	14	5.432,00	2	2
bezrobocia	2	14	5.432,00	2	2
długotrwałej choroby	0	0	0	0	0
niepełnosprawności	0	0	0	0	0
innej przyczyny	0	0	0	0	0

Zasiłek celowy to świadczenie przyznawane w celu zaspokojenia niezbędnych potrzeb bytowych, w szczególności na pokrycie kosztów zakupu żywności, leków, opału, odzieży, niezbędnych przedmiotów użytku domowego, drobnych remontów i napraw w mieszkaniu. Do otrzymania zasiłku celowego uprawnione są również osoby lub rodziny, które poniosły straty w wyniku zdarzenia losowego, klęski żywiołowej lub ekologicznej. W tego rodzaju przypadkach świadczenie to może być przyznane niezależnie od dochodu i może nie podlegać zwrotowi.

Jeśli osoba lub rodzina marnotrawi przyznane świadczenia, celowo je niszczy lub korzysta w sposób niezgodny z przeznaczeniem bądź marnotrawi własne zasoby finansowe, może nastąpić ograniczenie świadczeń lub odmowa ich przyznania. W przypadku odmowy przyznania albo ograniczenia wysokości lub rozmiaru świadczenia z pomocy społecznej uwzględnia się sytuację osób

będących na utrzymaniu osoby ubiegającej się o pomoc lub korzystającej z pomocy (dobro dzieci). Ustawa o pomocy społecznej daje również możliwość przyznania pomocy w formie świadczenia niepieniężnego.

Specjalny zasilek celowy jest bezzwrotnym świadczeniem przyznawanym w szczególnie uzasadnionych przypadkach osobie albo rodzinie o dochodach przekraczających określone w ustawie kryterium.

Tabela 13. Zasilek celowy, Specjalny zasilek celowy w 2024 r.

Forma pomocy	Liczba osób którym przyznano świadczenie	Liczba świadczeń	Kwota świadczeń
Zasilek celowy	30	76	43.565,92
Specjalny zasilek celowy	63	110	44.708,00

Wynagrodzenie należne opiekunowi jest świadczeniem z pomocy społecznej, którego wypłata jest realizacją orzeczenia sądu. Przysługuje opiekunowi prawnemu lub kuratorowi za sprawowanie opieki nad osobą małoletnią bądź ubezwłasnowolnioną.

W 2024 r. przyznano decyzją 1 osobie świadczenie. Wydatkowano kwotę: **4 800,00 zł** (12 świadczeń).

5.1.6 USŁUGI OPIEKUŃCZE

5.1.6.1 REALIZACJA USŁUG

Dużym wsparciem dla osób starszych przewlekle chorych czy niepełnosprawnych są realizowane przez Miejsko- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kleczewie usługi opiekuńcze. Usługi opiekuńcze świadczone w miejscu zamieszkania to świadczenie niepieniężne z pomocy społecznej przyznawane osobom wymagającym pomocy innych osób, obejmujące wsparcie w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych, opiekę higieniczną, zaleconą przez lekarza pielęgnację oraz w miarę możliwości zapewnienie kontaktów z otoczeniem.

Rodzaj, wymiar, zakres, okres i miejsce świadczenia usług opiekuńczych ustalany jest przez pracowników socjalnych indywidualnie dla każdej osoby i jest uzależniony od stanu zdrowia osoby starszej, stopnia samodzielności, jej sytuacji rodzinnej, materialno-bytowej, sprawności psychofizycznej, jak również możliwości wsparcia i udzielenia pomocy ze strony rodziny i środowiska.

Celem wsparcia w formie usług opiekuńczych jest ograniczenie lub niwelowanie barier a także przyczynianie się do podnoszenia lub zachowania dotychczasowego poziomu życia osób starszych, chorych lub niepełnosprawnych. Podniesienie lub utrzymanie dotychczasowej jakości życia osób starszych oraz dążenie do ich aktywizacji (np. tam, gdzie jest to możliwe- wspieranie zamiast wyłączenia w wykonywaniu codziennych czynności życiowych).

Tabela 14. Zestawienie osób korzystających z usług opiekuńczych wraz z kosztami ponoszonymi przez osoby korzystające ze świadczeń oraz kosztami ponoszonymi przez gminę Kleczew w roku 2024.

Ilość osób objętych usługami opiekuńczymi	38
Łączna ilość godzin usług	18.070,00
Odpłatność ponoszona przez podopiecznych (wpłaty podopiecznych)	137.287,19

5.1.6.2 PROGRAM „OPIEKA 75+”

Miejsko- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kleczewie zgodnie z umową nr 16/OP75+/2024 z dnia 12 lipca 2024 r. zawartą pomiędzy Wojewodą Wielkopolskim a Gminą Kleczew w 2024 r. realizował Program „Opieka 75+”.

Na realizację Programu w okresie od 01 stycznia 2024 r. do 31 grudnia 2024 r. wydatkowano środki w wysokości **81.114,00 zł**, w tym dotacja z budżetu państwa w wysokości **46.184,00 zł**. Pomocą w ramach programu objęto **4** osoby, zrealizowano **4.449,00** godzin usług opiekuńczych.

Strategicznym celem programu jest poprawa dostępności do usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób w wieku 75 lat i więcej.

Program adresowany jest do gmin: miejskich, wiejskich, miejsko – wiejskich do 60 tys. mieszkańców, które realizują usługi opiekuńcze samodzielnie. Gminy, które przystępują do realizacji programu uzyskują finansowe wsparcie w realizacji usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych usług opiekuńczych, dla osób w wieku 75 lat i więcej, do 60% przewidywanych kosztów realizacji zadania.

5.1.6.3 PROGRAM ASYSTENT OSOBISTY OSOBY Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIĄ DLA JEDNOSTEK SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO- EDYCJA 2024

W 2024 roku Miejsko- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w ramach Umowy Nr 39/2024/AOOzN zawartej z Wojewodą Wielkopolskim po raz pierwszy był realizatorem Programu „Asystent Osobisty Osoby z Niepełnosprawnością ” - edycja 2024.

Głównym celem Programu było wprowadzenie usług asystenta jako formy ogólnodostępnego wsparcia osób z niepełnosprawnościami w wykonywaniu codziennych czynności oraz funkcjonowaniu w życiu społecznym a także na prowadzenie bardziej samodzielnego, niezależnego i aktywnego życia. Adresatami Programu w 2024 r. na terenie gminy Kleczew były **4** osoby z znacznym sprzężonym stopniem niepełnosprawności.

Usługi asystencji osobistej polegają na wspieraniu przez asystenta osoby z niepełnosprawnością w różnych sferach życia, w tym:

- 1) wsparciu uczestnika w czynnościach samoobsługowych, w tym utrzymaniu higieny osobistej;
- 2) wsparciu uczestnika w prowadzeniu gospodarstwa domowego i wypełnianiu ról w rodzinie;
- 3) wsparciu uczestnika w przemieszczaniu się poza miejscem zamieszkania;
- 4) wsparciu uczestnika w podejmowaniu aktywności życiowej i komunikowaniu się z otoczeniem.

Gmina Kleczew na realizację Programu otrzymała dofinansowanie w kwocie **131.376,00 zł** ze środków Funduszu Solidarnościowego.

5.1.7 PROGRAM „POSILEK W SZKOLE I W DOMU”

Od 1 stycznia 2024 r. Uchwałą Rady Ministrów wszedł w życie wieloletni program wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania na lata 2024-2028 (M.P z 2023 r. poz. 881). W 2024 r. był realizowany przez Gminę Kleczew na podstawie programu osłonowego w zakresie dożywiania „Posiłek w szkole i w domu Gminy Kleczew na lata 2024-2028”. Program ma na celu ograniczenia zjawiska niedożywienia dzieci i młodzieży z rodzin o niskich dochodach lub znajdujących się w trudnej sytuacji, ze szczególnym uwzględnieniem uczniów z terenów objętych wysokim poziomem bezrobocia oraz osób dorosłych, w szczególności osób samotnych, w podeszłym wieku, chorych lub osób niepełnosprawnych.

Działania realizowane w ramach Programu:

- finansowanie posiłków w placówkach oświatowych i innych dla osób spełniających kryteria programu,
- przyznawanie i wypłacanie świadczenia pieniężnego na zakup posiłku lub żywności.

Na terenie Gminy Kleczew w roku 2024 r. z programu "Posiłek w szkole i w domu" na lata 2024-2028 korzystały: 4 szkoły i 2 przedszkola.

Tabela 15. Rozliczenie finansowe Programu „Posiłek w szkole i w domu”

Łączny koszt realizacji zadania	23.399,61
Kwota środków otrzymanych z budżetu Wojewody	21.790,63
Kwota środków wykorzystanych z budżetu Wojewody	14.741,75
Kwota środków własnych na realizację zadania	8.657,86
Kwota środków zwróconych do budżetu Wojewody	7.048,88

Tabela 16. Rozliczenie rzeczowe Programu „Posiłek w szkole i w domu”

Ogólna liczba osób, którym przyznano pomoc w formie posiłku	49
Liczba osób, którym przyznano pomoc w formie świadczenia rzeczowego	0
Liczba osób, którym przyznano pomoc w formie zasiłku celowego	29

Tabela 17. Liczba osób objętych wsparciem w ramach Programu „Posiłek w szkole i w domu”

Ogólna liczba osób objętych wsparciem w ramach Programu	76
w tym	
Liczba dzieci i młodzieży	49
Liczba osób starszych, niepełnosprawnych	8

5.1.8 PRACE SPOŁECZNIE UŻYTECZNE

Wydatki na realizację tego zadania stanowiły kwotę: **13.080,00 zł**. Zadanie dotyczyło aktywizacji zawodowej osób bezrobotnych, korzystających z świadczeń pomocy społecznej. Do zadań Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kleczewie należała: organizacja prac, obsługa administracyjna i finansowo- księgową. Koszty prac społecznie- użytecznych zgodnie z zawartym porozumieniem podlegały w 60 % refundacji z Powiatowego Urzędu Pracy w Koninie. Pracami objęto **5** osób, które zajmowały się czynnościami porządkowymi i usługami opiekuńczymi na terenie gminy Kleczew.

5.2 WSPIERANIE RODZINY I SYSTEMU PIECZY ZASTĘPCZEJ

5.2.1 ASYSTENT RODZINY

Miejsko- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kleczewie w 2024 r. kontynuował działania w zakresie wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej. Środki poniesione na rzecz zatrudnienia asystenta rodziny w 2024 r. wynosiły: **101.786,56 zł** z czego **22.454,26 zł** stanowiło wsparcie finansowe ze środków Funduszu Pracy w ramach Rządowego Programu wspierania rodziny „Asystent Rodziny w 2024 r.”.

W ramach wsparcia asystent rodziny w okresie od 01 stycznia 2024 r. do 31 grudnia 2024 r. realizował pracę z rodzinami przeżywającymi trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo- wychowawczych. W okresie realizacji zadania wsparciem objęto **18** takich rodzin. Liczba osób w rodzinach objętych pracą asystenta rodziny to 76 osób, w tym dzieci w liczbie 50.

Zadaniem asystenta rodziny jest całościowe wspieranie rodziny wychowującej dzieci, zagrożonej wykluczeniem społecznym, poprzez zmianę stosunku osób w rodzinie do własnej sprawności, podniesienie samooceny, wzbudzenie wiary we własne siły, a także poprzez pomoc w wykonywaniu najprostszych czynności. Bardzo ważnym jest indywidualne podejście do rodziny i jej problemów, co będzie służyło rozwojowi kompetencji wszystkich jej członków- rodziców i dzieci. Rodzina bowiem, jest podstawowym środowiskiem jakie powinno gwarantować dzieciom bezpieczeństwo emocjonalne,

dawać poczucie więzi i doświadczenia niezbędne dla ich prawidłowego rozwoju. Zaburzenia w funkcjonowaniu rodziny, powodujące groźne dysfunkcje, takie jak uzależnienia, przemoc, zaniedbanie, bezradność, mogą prowadzić do konieczności objęcia opieką zastępczą. Jednym z narzędzi pracy z rodziną w takiej sytuacji jest wprowadzenie do niej asystenta rodziny.

Tabela 18. Rodziny objęte pracą asystenta rodziny w 2024 roku.

Ogółem rodziny	18
Rodziny, gdzie zakończono współpracę z uwagi na zrealizowanie zakładanych celów	2
Rodziny, u których występuje problem alkoholowy	6
Rodziny, u których jest nadzór kuratora	11
Rodziny korzystające ze świadczeń finansowych z MGOPS	11
Rodziny, u których występuje problem bezrobocia	7
Rodziny, u których występuje niepełnosprawność	6
Rodziny starających się o powrót dziecka do domu	4

5.2.2 PIECZA ZASTĘPCZA

Gmina Kleczew realizuje zadania związane z organizowaniem pomocy dzieciom pozbawionym opieki rodziców, w zakresie współfinansowania pobytu dziecka w rodzinie zastępczej. Obowiązek współfinansowania pieczy zastępczej wprowadza artykuł 191 ustawy z dnia 09 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2025 r. poz. 49). Zgodnie z nim gmina właściwa ze względu na miejsce zamieszkania dziecka (przed umieszczeniem go pierwszy raz w pieczy zastępczej) wspólnie z powiatem ponosi koszty jego pobytu, m.in. w placówkach opiekuńczo-wychowawczych, rodzinnych domach dziecka i rodzinach zastępczych. Obowiązek dotyczy dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej po 1 stycznia 2012 r.

W przypadku umieszczenia dziecka w rodzinie zastępczej albo rodzinnym domu dziecka gmina ponosi odpowiednio wydatki w wysokości:

- 1) 10 % wydatków na opiekę i wychowanie dziecka- w pierwszym roku pobytu dziecka w pieczy zastępczej;
- 2) 30 % wydatków na opiekę i wychowanie dziecka- w drugim roku pobytu dziecka w pieczy zastępczej;
- 3) 50 % wydatków na opiekę i wychowanie dziecka- w trzecim roku i następnych latach pobytu dziecka w pieczy zastępczej.

W 2024 roku gmina współfinansowała pobyt **19** dzieci umieszczonych w rodzinach zastępczych w charakterze pogotowia opiekuńczego.

Tabela 19. Piecza Zastępcza

Rodzaj wsparcia	Liczba dzieci 2024 r.	Poniesione koszty w 2024 r.
Rodziny zastępcze o charakterze pogotowia opiekuńczego	19	85.353,54

5.3 REALIZACJA OBOWIĄZKÓW WYNIKAJĄCYCH Z USTAWY O PRZECIWDZIAŁANIU PRZEMOCY DOMOWEJ

Zadaniem Zespołu Interdyscyplinarnego jest integrowanie i koordynowanie działań przedstawicieli różnych instytucji oraz specjalistów w zakresie przeciwdziałania przemocy domowej, diagnozowanie problemu przemocy domowej, podejmowanie działań w środowisku zagrożonym przemocą domową, inicjowanie interwencji w środowisku dotkniętym przemocą oraz rozpowszechnianie działań w stosunku do osób stosujących przemoc. Celem powołania zespołu interdyscyplinarnego jest szybsze i skuteczniejsze podejmowanie działań zmierzających do zapewnienia bezpieczeństwa, wstrzymanie zjawiska przemocy domowej a także planowanie i realizacja działań pomocowych w oparciu o diagnozę potrzeb.

Zespół Interdyscyplinarny do spraw Przeciwdziałania Przemocy Domowej w Gminie Kleczew funkcjonuje na podstawie:

- 1) Ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej (Dz. U. z 2024 r. poz. 1673);
- 2) Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U.2024 poz. 1283,1572);
- 3) Ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. 2023 poz. 215
- 4) Uchwały Rady Miejskiej w Kleczewie nr LXXX/602/2023 z dnia 19.09.2023 r. w sprawie sposobu i trybu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego do spraw Przeciwdziałania Przemocy Domowej w Gminie Kleczew;
- 5) Zarządzenia nr 0050/102/2023 Burmistrza Gminy i Miasta Kleczew z dnia 30 października 2023 r. w sprawie powołania Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego do spraw Przeciwdziałania Przemocy Domowej;
- 6) Regulaminu działania Zespołu Interdyscyplinarnego i Grup Roboczych w Gminie Kleczew uchwalonego Uchwałą Nr 3/2023 Zespołu Interdyscyplinarnego do spraw Przeciwdziałania Przemocy Domowej w Gminie Kleczew.

Członkowie Zespołu Interdyscyplinarnego działają na podstawie wyżej wymienionych aktów prawnych oraz porozumień zawartych pomiędzy Burmistrzem Gminy i Miasta Kleczew a instytucjami, których przedstawiciele wchodzi w skład Zespołu.

W skład Zespołu Interdyscyplinarnego do spraw Przeciwdziałania Przemocy Domowej w Gminie Kleczew wchodzi 7 osób (stan na dzień 31 grudnia 2024 r.):

- 1) Przewodniczący Zespołu Interdyscyplinarnego,
- 2) Zastępca Przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego,
- 3) Przedstawiciel Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
- 4) Przedstawiciel Policji,
- 5) Przedstawiciel Oświaty,
- 6) Przedstawiciel Ochrony Zdrowia,
- 7) Przedstawiciel Organizacji Pozarządowej.

Zadaniem Zespołu Interdyscyplinarnego jest integrowanie i koordynowanie działań podmiotów, o których mowa w art. 9a ust. 3 i 5 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej oraz specjalistów w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie, w szczególności przez:

- a) diagnozowanie problemu przemocy domowej;
- b) podejmowanie działań w środowisku zagrożonym przemocą mającym na celu przeciwdziałanie temu zjawisku;
- c) inicjowanie interwencji w środowisku dotkniętym przemocą domową;
- d) rozpowszechnianie informacji o instytucjach, osobach i możliwościach udzielenia pomocy w środowisku lokalnym;
- e) inicjowanie działań w stosunku do osób stosujących przemoc domową.

Posiedzenia zespołu interdyscyplinarnego odbywają się w zależności od potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na dwa miesiące. Posiedzenia mają charakter spotkań ogólnych i indywidualnych. W 2024 roku odbyło się sześć posiedzeń zespołu interdyscyplinarnego. Zespół interdyscyplinarny w roku 2024 realizował procedurę „Niebieskiej Karty” w trzynastu rodzinach.

Procedurę „Niebieskiej Karty” oraz wzory formularzy „Niebieska Karta” określa rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 6 września 2023 r. w sprawie procedury „Niebieskie Karty” i wzorów formularzy „Niebieska Karta” (Dz. U. 2023r. poz. 1870), wydane na podstawie art. 9d ust. 5 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1249 oraz z 2023 r. poz. 289, 535 i 1606). „Niebieska Karta” jest dokumentem wypełnianym w przypadku uzasadnionego podejrzenia stosowania przemocy i służy dokumentowaniu faktów związanych z przemocą w danym środowisku, ocenie zagrożenia dalszą przemocą oraz jako dowód w sprawach sądowych. Wszczynając procedurę, podejmuje się działania interwencyjne mające na celu zapewnienie bezpieczeństwa osobie, co do której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą domową. W przypadku podejrzenia stosowania przemocy wobec dziecka, czynności podejmowane i realizowane w ramach procedury, przeprowadza się w obecności rodzica, opiekuna prawnego lub faktycznego. Po wypełnieniu formularza „Niebieska Karta- A” osobie, co do której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą, przekazuje się formularz „Niebieska Karta- B”. Jeżeli osobą pokrzywdzoną jest dziecko - formularz „Niebieska Karta- B” przekazuje się rodzicowi, opiekunowi prawnemu lub faktycznemu albo osobie, która zgłosiła podejrzenie stosowania przemocy.

Przekazanie wypełnionego formularza „Niebieska Karta-A” do przewodniczącego zespołu interdyscyplinarnego obecnie następuje niezwłocznie, nie później niż w terminie pięciu dni od wszczęcia procedury. Przewodniczący zespołu interdyscyplinarnego po otrzymaniu formularza „Niebieska Karta- A” niezwłocznie, nie później niż w ciągu trzech dni roboczych od dnia jego otrzymania, powołuje grupę diagnostyczno - pomocową. Pierwsze posiedzenie grupy diagnostyczno – pomocowej odbywa się niezwłocznie, nie później niż w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania formularza „Niebieska Karta–A”. z

Formularz „Niebieskiej Karty – A” wypełniany jest przez przedstawiciela jednego podmiotów wymienionych w art. 9a ust. 11-11d ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej, czyli:

- przedstawicieli jednostek organizacyjnych pomocy społecznej;
- przedstawicieli Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych;
- przedstawicieli Policji;
- przedstawicieli oświaty;
- ochrony zdrowia;
- żandarmerii wojskowej.

Zakończenie procedury wymaga udokumentowania w formie protokołu. Grupa diagnostyczno – pomocowa przekazuje do zespołu interdyscyplinarnego protokół, nie później niż 7 dni roboczych od dnia sporządzenia. Po zakończeniu procedury grupa diagnostyczno- pomocowa podejmuje działania monitorujące o których mowa w art. 9h ust. 3 ustawy. O zakończeniu procedury powiadamia się podmioty uczestniczące w procedurze w tym osobę doznającą przemocy oraz osobę stosującą przemoc. Zakończenie procedury następuje w przypadku:

- ustania przemocy domowej i uzasadnionego przypuszczenia, że zaprzestano dalszego stosowania przemocy domowej;
- rozstrzygnięcia o braku zasadności podejmowania działań.

W gminie Kleczew procedurą Niebieskiej Karty w 2024 r., objęto 13 rodzin. 11 procedur było wszczętych w 2024 roku, natomiast pozostałe procedury były wszczęte w latach poprzednich i kontynuowane. W 2024 roku podobnie jak w latach poprzednich, głównym podmiotem wszczynającym procedurę była policja, która podejmowała działania interwencyjne.

Dotychczasowe grupy robocze uzyskały w 2024 r. nową nazwę i obecnie nazywane są grupami diagnostyczno- pomocowymi. Na posiedzeniu grupy roboczej jak również grupy diagnostyczno- pomocowej w obecności zaproszonej osoby, co do której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą domową, dokonuje się analizy w związku z podejrzeniem stosowania przemocy domowej. We współpracy z osobą doznającą przemocy domowej opracowuje się indywidualny plan pomocy albo rozstrzyga o braku zasadności podejmowania działań. Na posiedzenie grupy diagnostyczno- pomocowej nie zaprasza się małoletniego. Niestawiennictwo osoby co do której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą nie wstrzymuje prac grupy diagnostyczno- pomocowej. Członkowie grupy diagnostyczno- pomocowej spotykają się po raz kolejny w innym terminie, a na posiedzenie wzywają osobę wobec której istnieje podejrzenie, że stosuje przemoc domową.

W 2024 r. odbyło się 19 spotkań grup roboczych. W skład grup roboczych wchodził przedstawiciele Miejsko- Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kleczewie, Policji, Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, placówek oświatowych, Zespołu Kuratorskiej Służby Sądowej.

5.4 DODATKI MIESZKANIOWE

Dodatek mieszkaniowy to forma pomocy dla osób, które nie są w stanie pokryć kosztów związanych z utrzymaniem mieszkania ze względu na niskie dochody. Decyzje z zakresu dodatku mieszkaniowego wydawane były na okres 6 miesięcy. Dodatki mieszkaniowe to zadanie własne Gminy, ich system został wprowadzony ustawą z 2.07.1994 r. o najmie lokali mieszkalnych i dodatkach mieszkaniowych (Dz. U. z 2021 r. Nr 120, poz. 787 z późn. zm.). Od 2002 r. obowiązuje w tym zakresie nowa ustawa o dodatkach mieszkaniowych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1335 ze zm.). W roku 2024 o dodatek mieszkaniowy mógł ubiegać się każdy mieszkaniec gminy, który spełniał jednocześnie trzy kryteria ustawowe.

Gmina Kleczew, przyznając dodatek mieszkaniowy ma możliwość przeprowadzenia wywiadu środowiskowego w celu sprawdzenia, czy dochody wykazane w złożonej deklaracji są prawdziwe. Wywiad taki jest zawsze przeprowadzany w miejscu zamieszkania wnioskodawcy w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku o przyznanie dodatku mieszkaniowego. W trakcie wywiadu ustala się aktualną sytuację dochodową, zawodową, zdrowotną oraz rodzinną wnioskodawcy. Wywiad przeprowadza pracownik socjalny, który ma prawo żądać od wnioskodawcy i innych członków gospodarstwa domowego złożenia oświadczenia o stanie majątkowym, w którym należy ujawnić między innymi posiadane nieruchomości i ruchomości, zasoby pieniężne oraz przedmioty wartościowe.

Wysokość dodatku zależy od wysokości wydatków, ponoszonych na utrzymanie lokalu, oraz od dochodów i liczby osób w gospodarstwie domowym. Ustawa przyjmuje, że:

- Gospodarstwo 1-osobowe przeznacza 15% - 20% swoich miesięcznych dochodów brutto na opłaty za mieszkanie - resztę może pokryć dodatek mieszkaniowy,
- Gospodarstwo 2-, 3- i 4-osobowe przeznacza 12% - 15% swoich miesięcznych dochodów brutto na opłaty za mieszkanie - resztę może pokryć dodatek mieszkaniowy,
- Gospodarstwo 5- i więcej osobowe przeznacza 10% - 12% swoich miesięcznych dochodów brutto na opłaty za mieszkanie - resztę może pokryć dodatek mieszkaniowy.

Tabela 20. Realizacja dodatków mieszkaniowych w 2024 roku

Liczba wniosków	55
Ilość wydanych decyzji oraz postanowień w sprawie dodatków mieszkaniowych z tego:	55
-decyzje przyznające dodatek mieszkaniowy	50
-decyzje odmawiające przyznania dodatku	5
Kwota wypłaconych dodatków mieszkaniowych (zł)	110.403,69 zł
Liczba rodzin	34

5.5 DECYZJE POTWIERDZAJĄCE PRAWO DO ŚWIADCZEŃ OPIEKI ZDROWOTNEJ

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kleczewie realizował zadanie zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych. Prowadził postępowania w zakresie potwierdzania prawa do świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych dla osób nieubezpieczonych. Decyzje o objęciu prawem były wydawane na wniosek osoby nieubezpieczonej lub - w przypadkach nagłego stanu - na wniosek świadczeniodawcy udzielającego świadczenia opieki zdrowotnej (np. Szpitala). Odbywało się to po przeprowadzeniu wywiadu środowiskowego i spełnieniu kryterium dochodowego. Decyzje były wydawane na okres 90 dni.

Uprawnienia do świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych w roku 2024 otrzymało 6 osób z terenu Gminy Kleczew – wydano 6 decyzji dla tych osób.

5.6 ŚWIADCZENIA RODZINNE

W ramach realizacji świadczeń rodzinnych zgodnie z ustawą z dnia 23 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych w 2024 roku wypłacono kwotę: **5.943.593,52 zł**. Świadczenia rodzinne pobierało w 2024 r. **397** rodzin, wydano **398** decyzji administracyjnych w tym zakresie. Szczegółowe kwestie związane z realizacją tego zadania przedstawiają tabele 21- 23.

Tabela 21. Zasiłki rodzinne wraz z dodatkami wypłacone w 2024 r.

Rodzaj świadczenia	Liczba świadczeń	Kwota świadczeń	Rodzaj świadczenia
Zasiłki rodzinne z dodatkami	4039	474.441,00	
Zasiłki rodzinne	2547	299.006,00	- 95 zł na dziecko w wieku 0-5 r.ż. -124 zł na dziecko w wieku > 5-18 r.ż. - 135 zł na dziecko w wieku > 18-24 r.ż.
Dodatki do zasiłków rodzinnych	1492	175.435,00	
Urodzenia dziecka	12	12.000,00	1 000,00 zł
Opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego	32	12.607,00	400,00 zł

z tytułu	Samotnego wychowywania dziecka	207	39.706,00	- 193,00 zł miesięcznie na dziecko, nie więcej niż 386,00 zł, - 273,00 zł w przypadku dziecka niepełnosprawnego, nie więcej niż 546,00 zł.
	Kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego	261	27.350,00	- 90,00 zł na dziecko do 5 roku życia - 110,00 zł na dziecko > 5 roku życia
	Rozpoczęcia roku szkolnego	144	14.400,00	100,00 zł na dziecko raz w roku
	Podjęcia przez dziecko nauki poza miejscem zamieszkania	422	30.042,00	- 113,00 zł - na pokrycie wydatków związanych z zamieszkaniem w miejscowości, w której znajduje się szkoła, - 69,00 zł - na pokrycie wydatków związanych z dojazdem do miejscowości, w której znajduje się szkoła
	Wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej	414	39.330,00	95,00 zł
Jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia się dziecka		31	31.000,00	1 000,00 zł
Świadczenie rodzicielskie		203	181.311,40	1000,00 zł miesięcznie przez 12 mc-y.
Zasiłki rodzinne z dodatkami przyznawane na podstawie art. 5 ust. 3 ustawy		632	45.595,12	
Razem			732.347,52	

Kwota odzyskanych nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych w 2024 r. wyniosła: 2.950,47 zł.

5.6.1 ŚWIADCZENIA OPIEKUŃCZE

W 2024 roku wypłacono 4756 wszystkich świadczeń opiekuńczych na kwotę: **5.211.246,00 zł.**

Tabela 22. Świadczenia opiekuńcze wypłacone w 2024 r.

Świadczenia opiekuńcze	Liczba świadczeń	Wysokość świadczenia	Wypłacona kwota świadczeń	Osoba uprawniona
Zasiłek pielęgnacyjny	3242	215,84	699.754,00	- Niepełnosprawne dziecko, - Osoba jeżeli legitymuje się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności, - Osoba, która ukończyła 75 lat, - Osoba niepełnosprawna w wieku powyżej 16 roku życia legitymująca się orzeczeniem o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności.

Świadczenie pielęgnacyjne	1514	2988,00	4.511.492,00	Świadczenie pielęgnacyjne przysługuje: matce albo ojcu, innym osobom, na których zgodnie z przepisami ustawy z dnia 25 lutego 1964 r. – Kodeks rodzinny i opiekuńczy (Dz. U. z 2023 r. poz. 2809) ciąży obowiązek alimentacyjny, a także małżonkom, opiekunowi faktycznemu dziecka, rodzinie zastępczej, osobie prowadzącej rodzinny dom dziecka, dyrektorowi placówki opiekuńczo-wychowawczej, dyrektorowi regionalnej placówki opiekuńczo-terapeutycznej albo dyrektorowi interwencyjnego ośrodka preadopcyjnego – jeżeli sprawują opiekę nad osobą w wieku do ukończenia 18. roku życia legitymującą się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności albo orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniami: konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współudziału na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji.
----------------------------------	------	---------	--------------	---

Tabela 23. Dane statystyczne dotyczące świadczeń rodzinnych w 2024 r.

Liczba zarejestrowanych wniosków na wszystkie rodzaje świadczeń	293
Liczba wydanych decyzji	398
Liczba wystosowanych pism	163
Liczba wydanych zaświadczeń	23
Liczba odwołań przekazanych do Samorządowego Kolegium Odwoławczego	8

5.6.2 SKŁADKI NA UBEZPIECZENIE SPOŁECZNE I ZDROWOTNE

Za osoby, pobierające niektóre świadczenia rodzinne w przypadkach przewidzianych ustawą o świadczeniach rodzinnych zostały opłacone składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne.

Tabela 24. Składki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne w 2024 r.

Składki społeczne i zdrowotne	Liczba świadczeń	Kwota świadczeń
Składki na ubezpieczenia społeczne	977	739.252,63
Składki na ubezpieczenie zdrowotne	766	199.316,65

5.7 ŚWIADCZENIE „ZA ŻYCIEM”

Ustawa o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem” z dnia 4 listopada 2016 r. (Dz.U z 2024 r. poz. 1829) wprowadziła wypłatę jednorazowego świadczenia z tytułu urodzenia dziecka, u którego zdiagnozowano ciężkie i nieodwracalne upośledzenie albo nieuleczalną chorobę zagrażającą jego życiu, które powstały w prenatalnym okresie rozwoju dziecka lub w czasie porodu. Wysokość jednego świadczenia wyniosła 4.000,00 zł. W 2024 r. M-GOPS w Kleczewie nie wypłacił ww. świadczenia.

5.8 ŚWIADCZENIA Z FUNDUSZU ALIMENTACYJNEGO

W ramach realizacji zadań wynikających z ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów w 2024 roku wypłacono należne świadczenia 27 osobom uprawnionym. Średnia wysokość świadczenia z funduszu alimentacyjnego wyniosła **480,00 zł**. Świadczenia z funduszu alimentacyjnego przysługują w wysokości bieżąco ustalonych alimentów, jednakże nie wyższej niż 500,00 zł miesięcznie do 30 września 2024 r. Od 01 października 2024 r. w kwocie nie wyższej niż 1 000,00 zł. Przyznanie prawa do świadczenia z funduszu alimentacyjnego uzależnione jest od spełnienia kryterium dochodowego. Świadczenia te przysługują, jeżeli dochód rodziny w przeliczeniu na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty 1209,00 zł.

W przypadku gdy dochód rodziny w przeliczeniu na osobę w rodzinie przekracza ww. wysokość o kwotę nie wyższą niż kwota świadczenia z funduszu alimentacyjnego przysługującego danej osobie, świadczenie przysługuje w wysokości różnicy między kwotą świadczenia a kwotą, o którą został przekroczony dochód rodziny w przeliczeniu na osobę w rodzinie. W przypadku, gdy wysokość świadczenia jest niższa niż 100,00 zł, świadczenie to nie przysługuje (zasada „złotówka za złotówkę”). Szczegółowe kwestie związane z tym zadaniem przedstawione zostały w tabeli 25- 26.

Tabela 25. Liczba rodzin którym przyznano świadczenie z funduszu alimentacyjnego oraz średnia wysokość świadczenia w 2024 r.

Liczba rodzin którym przyznano świadczenie	23
Średnia wysokość świadczenia	480
Liczba osób uprawnionych	27
Liczba wniosków	24

Tabela 26. Świadczenia z funduszu alimentacyjnego wypłacone w 2024 r.

Świadczenia alimentacyjne	Liczba świadczeń	Kwota świadczeń
Wypłacone świadczenia z funduszu alimentacyjnego z tego na osobę uprawnioną w wieku:	408	194.675,54
0 - 17 lat	354	168.975,54
18 - 24 lat	54	2.5700,00
25 lat i więcej	0	0

W 2024 r. wydano 33 decyzje administracyjne w sprawie świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz dot. dłużników alimentacyjnych.

W wyniku prowadzonych postępowań w sprawie zwrotu nienależnie pobranych świadczeń z funduszu alimentacyjnego odzyskano kwotę **3.899,00 zł** w tym podlegające zwrotowi do budżetu państwa w wysokości **2.699,00 zł**.

5.8.1 POSTĘPOWANIE WOBEC DŁUŻNIKÓW ALIMENTACYJNYCH

Sporządzono łącznie 27 pism w sprawie prowadzonych postępowań wobec dłużników alimentacyjnych oraz w sprawie osób uprawnionych do otrzymywania świadczeń z funduszu alimentacyjnego, w tym:

- 8 pism dotyczyło postępowań wobec dłużników alimentacyjnych,
- 19 pism dotyczyło postępowań w sprawie przyznanych świadczeń z funduszu alimentacyjnego.

Tabela 27. Podejmowane działania wobec dłużników alimentacyjnych w 2024 r.

Podejmowane działania	Liczba podjętych działań, które doprowadziły do ściągalności należności wymienionych w art. 28 ust. 1 pkt 1- 4 ustawy
Przekazanie komornikowi sądowemu informacji mających wpływ na egzekucję zasądzonych świadczeń alimentacyjnych, pochodzących z wywiadu alimentacyjnego oraz oświadczenia majątkowego.	8
Zobowiązanie dłużnika alimentacyjnego do zarejestrowania się w Urzędzie Pracy jako osoba bezrobotna albo poszukująca pracy.	0
Informowanie Powiatowego Urzędu Pracy o potrzebie aktywizacji zawodowej dłużnika alimentacyjnego.	0
Wszczęcie postępowania dotyczącego uznania dłużnika alimentacyjnego za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych.	0
Wydanie decyzji o uznaniu dłużnika alimentacyjnego za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych.	1
Wydanie decyzji o umorzeniu postępowania dotyczącego uznania dłużnika alimentacyjnego za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych.	0
Złożenie zawiadomienia o podejrzeniu popełnienia przestępstwa określonego w art. 209 § KK.	0
Złożenie wniosku o ściganie za przestępstwo określone w art. 209 §1 KK.	1
Skierowanie wniosku o zatrzymanie prawa jazdy dłużnika alimentacyjnego.	1
BIG	15

Statystyka:

- Przeprowadzono **10** wywiadów alimentacyjnych oraz odebrano **10** oświadczeń majątkowych. Zebrane informacje zostały skierowane do komorników sądowych prowadzących postępowanie egzekucyjne oraz gmin, które wystąpiły z wnioskami o podjęcie działań.

- W **15** sprawach skierowano wnioski o podjęcie działań wobec dłużników zamieszkujących na terenie innych gmin.

- Sporządzono **1** decyzję dotyczącą uznania dłużników alimentacyjnych za uchylających się od zobowiązań alimentacyjnych.

- Sporządzono **8** wezwań, zestawień należności dla dłużników, informacji dotyczących przyznanych świadczeń oraz przeprowadzono dalsze postępowania.

- Skierowano do organów egzekucyjnych **46** wniosków o przyłączenie do egzekucji oraz informacji dotyczących przyznanych świadczeń.
- Otrzymano **13** wniosków od organów właściwych wierzycieli o podjęcie działań wobec dłużników zamieszkałych na terenie gminy. Sporządzono **13** wezwań oraz przeprowadzono dalsze postępowania.
- Na koniec 2024 roku zarejestrowanych było **80** dłużników alimentacyjnych.
- Od dłużników alimentacyjnych wyegzekwowano kwotę **144.136,40 zł**, którą rozdysponowano na dochody budżetu państwa oraz organu właściwego wierzyciela.
- Od dłużników alimentacyjnych wyegzekwowano kwotę **1.575,00 zł**, jako zwrot zaliczki alimentacyjnej.

5.9 ZASIŁEK DLA OPIEKUNA

W ramach realizacji zadań wynikających z ustawy z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów (Dz. U. z 2024 r. poz. 246) w roku 2024 wypłacono 12 świadczeń na kwotę 7.440,00 zł.

Tabela 28. Wydatki na realizację zasiłku dla opiekuna

L.p.	Rodzaj świadczenia	Wydatki	Liczba świadczeń
1.	Zasiłek dla opiekuna	7.440,00	12

Ponadto za osobę pobierającą zasiłek dla opiekuna w przypadkach przewidzianych ustawą zostały opłacone składki na ubezpieczenie społeczne.

Tabela 29. Wydatki na składki na ubezpieczenie społeczne i ubezpieczenie zdrowotne

L.p.	Rodzaj świadczenia	Wydatki	Liczba świadczeń
1.	Składki na ubezpieczanie emerytalne i rentowe	2.047,44	12
2.	Składki na ubezpieczenie zdrowotne	0	0
3.	Razem (w.1+ w.2)	2.047,44	12

5.10 STYPENDIA SZKOLNE I ZASIŁKI SZKOLNE

Zadanie realizowane było zgodnie z ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty. W roku szkolnym 2023/2024, tj. w okresie od dnia 01 stycznia 2024 r. do 30 czerwca 2024 r. wypłacono łącznie 7 świadczeń na kwotę 1 840,56 zł.

Natomiast w roku szkolnym 2024/2025, tj. w okresie od 01 września 2024 r. do 31 grudnia 2024 r. wypłacono łącznie 7 świadczeń na kwotę 1 884,80 zł.

Łącznie w 2024 r. w ramach pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów wypłacono 3 725,36 zł (w tym 2.980,29 zł środki dotacji celowej z budżetu państwa oraz 745,07 zł ze środków własnych). Pomocą objęto 11 uczniów z 7 rodzin gminy Kleczew.

Wydano 12 decyzji administracyjnych dotyczących stypendiów. W okresie sprawozdawczym nie była przyznana pomoc w formie zasiłku szkolnego.

5.11 ŚWIADCZENIE WYCHOWAWCZE

Miejsko- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kleczewie realizował zadania określone w ustawie z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci (Dz.U. z 2024 r. poz.1576) jako zadania zlecone z zakresu administracji rządowej. Zgodnie z art. 17 ust. 2 Ustawy o zmianie ustawy o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci oraz niektórych innych ustaw z dnia 17 września 2021 r. (Dz.U. z 2021 r. poz. 1981) - w sprawach świadczenia wychowawczego realizowanego w ramach koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego, w przypadku złożenia do dnia wejścia w życie niniejszej ustawy w gminie lub od dnia wejścia w życie niniejszej ustawy w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych wniosku o ustalenie prawa do świadczenia wychowawczego na okres do 31 maja 2022 r., stosuje się przepisy dotychczasowe.

Tabela 30. Dane statystyczne dotyczące realizacji świadczeń wychowawczych w 2024 r.

Liczba rodzin	3
Liczba wypłaconych świadczeń	29
Kwota wypłaconych świadczeń	14.500,00

5.12 KARTA DUŻEJ RODZINY

Zadanie realizowane było zgodnie z ustawą z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (Dz. U. z 2024 poz. 1512). W ramach tego zadania w 2024 r. **25** rodzinom wydano **25** Kart Dużej Rodziny. Wydatek na ten cel wyniósł **688,00 zł**.

Tabela 31. Statystyka dotycząca Karty Dużej Rodziny w roku 2024.

Liczba rodzin, którym przyznano Karty Dużej Rodziny	25
Liczba przyznanych Kart Dużej Rodziny dla członków rodzin	58
Liczba wniosków o wydanie Karty Dużej Rodziny	25
Liczba wydanych duplikatów Karty Dużej Rodziny	1

5.13 ZAŚWIADCZENIA „CZYSTE POWIETRZE”

W ramach realizacji zadania wynikającego z ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2024 r. poz. 54) w 2024 r. Miejsko- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej prowadził **85** postępowań w sprawie wydania zaświadczenia o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu przypadającego na jednego członka gospodarstwa domowego osoby fizycznej.

Tabela 32. Statystyka dotycząca wydanych zaświadczeń w roku 2024.

L.p.	Wyszczególnienie	Liczba
1.	Liczba wniosków o wydanie zaświadczenia o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu przypadającego na jednego członka gospodarstwa domowego	85
2.	Liczba zaświadczeń o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu przypadającego na jednego członka gospodarstwa domowego	85

5.14 BILET PLUS DLA UCZNIĄ

Rada Miejska w Kleczewie Uchwałą z dnia 23 lipca 2024 r. Nr VI/26/2024 ustanowiła program „Bilet Plus dla ucznia”. Świadczenie „Bilet Plus dla ucznia” przysługuje uczniom uczęszczającym do szkół ponadpodstawowych, jednak nie dłużej niż do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym ucień szkoły kończy 20 rok życia i spełnia łącznie następujące warunki:

- 1) zamieszkuje na terenie Gminy Kleczew,
- 2) uczęszcza do szkoły ponadpodstawowej w której realizowany jest obowiązek nauki lub szkoły przysposabiającej do pracy, znajdującej się poza miejscem zamieszkania,
- 3) nie korzysta z innych form transportu szkolnego zapewnianego przez Gminę Kleczew lub innych form dofinansowania wypłacanego przez Gminę Kleczew w zakresie zwrotu zakupu lub dopłaty do biletów, a także nie korzysta z bezpłatnej formy przejazdu.

Świadczenie przyznawane jest w kwocie nie wyższej niż 30,00 zł za dany miesiąc nauki, jako dofinansowanie do poniesionych kosztów za przejazdy środkami komunikacji publicznej lub we własnym zakresie z miejsca zamieszkania ucznia do szkoły, w której ucień pobiera naukę.

Tabela 33. Realizacja świadczenia Bilet Plus dla Ucznia

Liczba przyjętych wniosków		154
Liczba wydanych decyzji		154
w tym	Decyzje przyznające	154
	Decyzje odmowne	0
Wypłacona kwota		35.950,00

5.15 POMOC OBYWATEMOM UKRAINY W ZWIĄZKU Z KONFLIKTEM ZBROJNYM NA TERYTORIUM TEGO PAŃSTWA

W 2024 roku Miejsko- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kleczewie realizował zadania związane z pomocą obywatelom Ukrainy na podstawie ustawy z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa. Ośrodek realizował zadania w postaci:

- 1) wypłaty jednorazowego świadczenia pieniężnego w wysokości 300 zł na osobę, przeznaczonego na utrzymanie, w szczególności na pokrycie wydatków na żywność, odzież, obuwie, środki higieny osobistej oraz opłaty mieszkaniowe. W 2024 r. wpłynęło 0 wniosków o wypłatę ww. świadczenia. Pomocą tą objęto 0 obywateli Ukrainy na łączną kwotę: **0,00 zł**;
- 2) świadczenia pieniężnego z tytułu zapewnienia na własny koszt zakwaterowania i wyżywienia obywatelom Ukrainy w kwocie 40 zł za każdy dzień. W 2024 r. wpłynęło 0 wniosków o wypłatę ww. świadczenia. Świadczenie zostało wypłacone na kwotę: **0,00 zł**. Pomoc trafiła do osób fizycznych, u których przebywało łącznie 0 obywateli Ukrainy;
- 3) świadczeń z pomocy społecznej w formie posiłku dla dzieci i młodzieży w szkole. Pomocą w formie posiłku objęto 1 dziecko. Wydatek na ten cel wyniósł: **321,60 zł**;
- 4) świadczeń rodzinnych. Świadczenia rodzinne w 2024 r. pobierały 2 rodziny, w której przebywało 2 dzieci. Wydatek na ten cel wyniósł: **16.147,00 zł**.

Tabela 34. Świadczenia rodzinne dla obywateli Ukrainy wypłacone w 2024 r.

Rodzaj świadczenia		Liczba świadczeń	Kwota świadczeń	Rodzaj świadczenia
Zasiłki rodzinne z dodatkami		29	4.180,00	
Zasiłki rodzinne		12	1.488,00	- 95,00 zł na dziecko w wieku 0-5 r.ż. - 124,00 zł na dziecko w wieku > 5-18 r.ż. - 135,00 zł na dziecko w wieku > 18-24 r.ż.
Dodatki do zasiłków rodzinnych		17	2.692,00	
z tytułu	Urodzenia dziecka	0	0,00	1 000,00 zł
	Opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego	0	0,00	400,00 zł
	Samotnego wychowywania dziecka	12	2.316,00	- 193,00 zł miesięcznie na dziecko, nie więcej niż 386,00 zł, - 273,00 zł w przypadku dziecka niepełno-sprawnego, nie więcej niż 546,00 zł
	Kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego	0	0,00	- 90,00 zł na dziecko do 5 roku życia - 110,00 zł na dziecko > 5 roku życia
	Rozpoczęcia roku szkolnego	1	100,00	100,00 zł na dziecko raz w roku
	Podjęcia przez dziecko nauki poza miejscem zamieszkania	4	276,00	- 113,00 zł - na pokrycie wydatków zw. z zamieszkaniem w miejscowości, w której znajduje się szkoła - 69,00 zł - na pokrycie wydatków związanych z dojazdem do miejscowości, w której znajduje się szkoła
	Wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej	0	0,00	95,00 zł
Jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia się dziecka		0	0,00	1 000,00 zł
Świadczenie rodzicielskie		13	11.967,00	1000,00 zł miesięcznie przez 12 miesięcy

Zasiłki rodzinne z dodatkami przyznawane na podstawie art. 5 ust. 3 ustawy	0	0,00	Złotówka za złotówkę
--	---	------	----------------------

Tabela 35. Ilość wniosków i wydanych decyzji administracyjnych w sprawach świadczeń rodzinnych dla obywateli Ukrainy.

L.p.	Wyszczególnienie	Liczba
1.	Liczba wniosków dotyczących świadczeń rodzinnych, w tym:	3
1.1.	- pozostawionych bez rozpatrzenia lub przekazanych wg. właściwości	0
2.	Liczba decyzji wydanych w sprawach dotyczących świadczeń rodzinnych przez organ właściwy, w tym:	3
2.1.	- ustalających prawo do świadczeń	3
2.2.	- uchylających prawo do świadczeń	0

5.16 DODATEK OSŁONOWY

Dodatek osłonowy był realizowany zgodnie z ustawą z dnia 17 grudnia 2021 r. o dodatku osłonowym (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 953).

Przepisy ustawy dały możliwość ubiegania się w 2024 r. przez osoby spełniające kryterium dochodowe o wypłatę dodatku osłonowego na pokrycie kosztów energii, paliw gazowych i podstawowego koszyka produktów spożywczych.

Aby otrzymać wsparcie finansowe, konieczne było spełnienie wymagań określonych w znowelizowanych przepisach ustawy z 17 grudnia 2021 r. o dodatku osłonowym tj.:

1) spełnić kryterium dochodowe 1500 zł/2100 zł:

- osobie w gospodarstwie domowym jednoosobowym, w którym wysokość przeciętnego miesięcznego dochodu w rozumieniu art. 3 pkt 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 390 i 658) nie przekracza kwoty 2100 zł,

oraz

- osobie w gospodarstwie domowym wieloosobowym, w którym wysokość przeciętnego miesięcznego dochodu w rozumieniu art. 3 pkt 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych nie przekracza kwoty 1500 zł na osobę,

2) złożyć wniosek w terminie do 30 kwietnia 2024 r.

Dodatek osłonowy przysługiwał za okres od dnia 1 stycznia 2024 r. do 30 czerwca 2024 r. i był on wypłacany jednorazowo w terminie do 30 czerwca 2024 r.

Dodatek osłonowy w 2024 r. wynosił:

1) 228,8 zł dla gospodarstwa domowego jednoosobowego;

2) 343,2 zł dla gospodarstwa domowego składającego się z 2 do 3 osób;

3) 486,2 zł dla gospodarstwa domowego składającego się z 4 do 5 osób;

4) 657,8 zł dla gospodarstwa domowego składającego się z co najmniej 6 osób.

Podwyższony dodatek osłonowy wynosił:

1) 286 zł dla gospodarstwa domowego jednoosobowego;

2) 429 zł dla gospodarstwa domowego składającego się z 2 do 3 osób;

3) 607,75 zł dla gospodarstwa domowego składającego się z 4 do 5 osób;

4) 822,25 zł dla gospodarstwa domowego składającego się z co najmniej 6 osób.

Podwyższony dodatek osłonowy przysługiwał gospodarstwom, których głównym źródłem ogrzewania jest: kocioł na paliwo stałe, kominek, koza, ogrzewacz powietrza, trzon kuchenny, piecokuchnia, kuchnia węglowa lub piec kaflowy na paliwo stałe, zasilane węglem lub paliwami węglowodopodnymi. Dodatek osłonowy był przyznany także po przekroczeniu kryterium dochodowego, a kwota dodatku była pomniejszona o kwotę przekroczenia. Minimalna kwota wypłaconego dodatku osłonowego wynosiła 20 zł.

W 2024 r. wypłacono 647 dodatków osłonowych na kwotę: **278.740,07 zł.**

Tabela 36. Realizacja dodatku osłonowego w 2024 r.

L.p.	Wyszczególnienie	Liczba
1	Liczba wniosków o wypłatę, w tym:	745
1.1.	- wnioski rozpatrzone pozytywnie	647
1.2.	- wnioski rozpatrzone negatywnie	98
2.	Wyplacona kwota	278.740,07

5.17 REFUNDACJA PODATKU VAT

Refundacja podatku VAT dla odbiorców paliw gazowych w gospodarstwach domowych była to refundacja kwoty odpowiadającej podatkowi VAT wynikającej z opłaconej faktury i informacji, o których mowa w art. 18a ustawy z dnia 15 grudnia 2022 r. o szczególnej ochronie niektórych odbiorców paliw gazowych w 2023 r. oraz w 2024 r. w związku z sytuacją na rynku gazu (Dz. U. z 2025 r. poz. 204), dokumentujących dostarczenie paliw gazowych.

Refundacja podatku VAT przysługiwała odbiorcy paliw gazowych w przypadku, gdy głównym źródłem ogrzewania było urządzenie grzewcze zasilane paliwem gazowym wpisane lub zgłoszone do centralnej ewidencji emisyjności budynków.

Przez odbiorcę paliw gazowych w gospodarstwie domowym rozumie się odbiorcę, który otrzymuje lub pobiera paliwa gazowe na podstawie umowy z przedsiębiorstwem energetycznym. O refundację podatku VAT można ubiegać się osoba, która widnieje w umowie na dostarczanie gazu do mieszkania lub domu i która faktycznie poniosła koszty wynikające z faktury.

Prawo do refundacji przysługiwało pod warunkiem spełnienia przez gospodarstwo domowe kryterium dochodowego wynoszącego: 2100 zł dla jednoosobowego gospodarstwa domowego, 1500 zł na osobę w przypadku gospodarstwa wieloosobowego.

Do wniosku o refundację podatku VAT należało załączyć:

- fakturę dokumentującą dostarczenie paliw gazowych do tego odbiorcy przez przedsiębiorstwo energetyczne,
- dowód uiszczenia zapłaty za tę fakturę.

Tabela 37. Realizacja refundacji podatku VAT w 2024 r.

L.p.	Wyszczególnienie	Liczba
1	Liczba wniosków o wypłatę, w tym:	22
1.1.	- wnioski rozpatrzone pozytywnie	17
1.2.	- wnioski rozpatrzone negatywnie	5
1.3.	- wnioski pozostawione bez rozpoznania	0
2.	Wyplacona kwota	5.861,39
3.	Obsługa – 2%	117,23

5.18 BON ENERGETYCZNY

12 czerwca 2024 r. została opublikowana ustawa z dnia 23 maja 2024 r. o bonie energetycznym oraz o zmianie niektórych ustaw w celu ograniczenia cen energii elektrycznej, gazu ziemnego i ciepła systemowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 859). Ww. ustawa wprowadziła nowe świadczenie pieniężne w postaci bonu energetycznego.

Bon energetyczny był jednorazowym świadczeniem pieniężnym dla gospodarstw domowych, których przeciętne dochody w roku 2023 nie przekroczyły 2500 zł na osobę w gospodarstwie jednoosobowym albo 1700 zł na osobę w gospodarstwie wieloosobowym.

Obowiązywała również tzw. zasada "złotówka za złotówkę", co oznaczało, że bon energetyczny był przyznawany także po przekroczeniu kryterium dochodowego, ale jego wartość była pomniejszana o kwotę przekroczenia. Minimalna kwota wypłacanych bonów energetycznych wynosiła 20 zł.

Wysokość bonu wynosiła:

- 300,00 zł dla gospodarstwa domowego jednoosobowego,
- 400,00 zł dla gospodarstwa domowego składającego się z 2 do 3 osób,
- 500,00 zł dla gospodarstwa domowego składającego się z 4 do 5 osób,
- 600,00 zł dla gospodarstwa domowego składającego się z co najmniej 6 osób.

W przypadku gospodarstw domowych, których główne źródło ogrzewania było zasilane energią elektryczną i było wpisane lub zgłoszone do centralnej ewidencji emisyjności budynków, o której mowa w art. 27a ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o wspieraniu termomodernizacji i remontów oraz o centralnej ewidencji emisyjności budynków (Dz. U. z 2024 r. poz. 1446), do dnia 1 kwietnia 2024 r. bon energetyczny wynosił:

- 600,00 zł dla gospodarstwa domowego jednoosobowego,
- 800,00 zł dla gospodarstwa domowego składającego się z 2 do 3 osób,
- 1000,00 zł dla gospodarstwa domowego składającego się z 4 do 5 osób,
- 1200,00 zł dla gospodarstwa domowego składającego się z co najmniej 6 osób.

Wniosek dotyczący bonu energetycznego trzeba było złożyć w terminie od 1 sierpnia do 30 września 2024 r. Organ gminy na rozpatrzenie prawidłowo złożonego wniosku miał 60 dni, a wypłata świadczenia była zrealizowana w 2024 r.

W 2024 r. do Miejsko- Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kleczewie wpłynęło 786 wniosków o wypłatę bonu energetycznego. W 2024 roku wypłacono świadczeń na kwotę **267.962,94 zł**.

Tabela 38. Realizacja bonu energetycznego w 2024 r.

L.p.	Wyszczególnienie	Liczba
1	Liczba przyjętych wniosków o wypłatę, w tym:	786
1.1.	- wnioski rozpatrzone pozytywnie	670
1.2.	- wnioski rozpatrzone negatywnie	109
1.3.	- wnioski pozostawione bez rozpoznania	7
2.	Kwota wypłaconych świadczeń w zł	267.962,94
3.	Koszty obsługi – 3%	8.038,89

6. INNE DZIAŁANIA OŚRODKA

6.1 PROGRAM POMOCY ŻYWNOŚCIOWEJ

W 2024 r. Miejsko- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kleczewie przy współpracy z Towarzystwem Przyjaciół Dzieci Oddział Miejski w Kleczewie i Konińskim Bankiem Żywności realizował program operacyjny Pomoc Żywnościowa 2021-2027 współfinansowany z Europejskiego Funduszu Pomocy Najbardziej Potrzebującym-Podprogram 2023 Plus, którego celem było zapewnienie najuboższym mieszkańcom pomocy żywnościowej oraz uczestnictwa w działaniach w ramach środków towarzyszących. Osoby potrzebujące otrzymały bezpłatnie artykuły spożywcze:

- warzywne i owocowe (groszek z marchewką, powidła śliwkowe)
- skrobiowe (makaron),
- mleczne (mleko UHT),
- mięsne (szynka wieprzowa mielona),
- cukier (cukier biały),
- tłuszcze (olej rzepakowy).

Pomoc żywnościowa trafiła do 96 rodzin z terenu Gminy Kleczew, znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej. Łącznie zostało wydanych 6.347,52 kg. żywności o wartości 39.668,89 zł.

Tabela 39. Realizacja Programu w 2024 r.

Rok otrzymania żywności	Ilość otrzymanej żywności	Ilość rodzin objętych pomocą żywnościową	Wartość otrzymanej żywności
2024	6.347,52 kg	96	39.668,89

Jako działanie towarzyszące w ramach Programu Fundusze Europejskie na Pomoc Żywnościową 2021-2027- Podprogram 2023 prowadzone były przez Koniński Bank Żywności warsztaty edukacyjne z zakresu niemarnowania żywności: „Myślę ekologicznie- smacznie gotuję i nie marnuję jedzenia” i „Dary jesieni- potrawy z warzyw”. Tego typu pomoc była bardzo cenna dla osób i rodzin i ułatwiła im podejmowanie skutecznych działań na rzecz ogólnej poprawy sytuacji osobistej.

6.2 ŚWIĄTECZNA ZBIÓRKA ŻYWNOCI

Miejsko- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kleczewie w dniach od 18 listopada 2024 r. do 17 grudnia 2024 r. przeprowadził kolejną Świąteczną Zbiórkę Żywności pod hasłem „Bądźmy Dobrzy Razem na Święta”. W ramach akcji charytatywnej, została zebrana: żywność z przedłużonym terminem ważności (mleko, mąka, cukier, makaron, olej, ryż, kasza, konserwy mięsne, dżemy, herbata, kawa oraz słodycze), kosmetyki, artykuły chemiczne, odzież oraz środki higieniczne i pielęgnacyjne.

Zebrana w ten sposób żywność w postaci 25 paczek trafiła do osób samotnych i starszych, którzy żyją na granicy ubóstwa ale z różnych powodów nie korzystają ze świadczeń z pomocy społecznej a także do rodzin, które obecnie znalazły się w trudnej sytuacji życiowej i materialnej. Ponadto Biblioteka-Centrum Kultury oraz Ośrodek Sportu i Rekreacji w Kleczewie zadbali o tradycyjne potrawy wigilijne, które zostały również dostarczone do ww. osób.

W 2024 roku Miejsko- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kleczewie postanowił również wspomóc Hospicjum im. św. Stanisława Papczyńskiego w Licheniu, w którym przebywają mieszkańcy naszej Gminy. W przygotowanie wianków i stroików świątecznych zaangażowany był zespół Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kleczewie. Własnoręcznie wykonane wianki, stroiki świąteczne a także ozdoby choinkowe można było nabyć podczas Kleczewskiego Jarmarku Bożonarodzeniowego. Całkowity dochód uzyskany ze sprzedaży świątecznych dekoracji w kwocie 2 624,00 zł został przeznaczony na zakup min. kosmetyków, środków higienicznych i pielęgnacyjnych. Zakupiony asortyment został dostarczony do Licheńskiego Hospicjum.

6.3 SPOTKANIE Z PRACOWNIKIEM ZUS

Miejsko- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej był organizatorem spotkania mieszkańców Gminy Kleczew z pracownikiem Zakładu Ubezpieczeń Społecznych. Spotkanie odbyło się w dniu 18 stycznia 2024 r. Celem spotkania było zwiększenie wiedzy mieszkańców Gminy w zakresie świadczeń społecznych i ich dostępności.

Podczas spotkania zostały omówione przez pracowników ZUS:

- zasady przyznawania i wypłacania świadczenia wspierającego, które kierowane jest do osób niepełnosprawnych,
- zasady przyznawania świadczeń emerytalnych i rentowych,
- zasady waloryzacji rent i emerytur.

Podczas spotkania pracownicy Zakładu Ubezpieczeń Społecznych pomagali osobom zainteresowanym w założeniu konta PUE ZUS.

6.4 WARSZTATY „ZACZNIJ OD SIEBIE”

Konińskie Stowarzyszenie „Może być lepiej” we współpracy z Miejsko- Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Kleczewie oraz Biblioteką Centrum Kultury w dniu 4 października 2024 r., zorganizowało dla mieszkańców gminy Kleczew warsztaty pt. „ZaczniJ od siebie”. Głównym tematem warsztatów była przemoc nie tylko fizyczna ale i psychiczna, materialna oraz seksualna. Celem warsztatów było zwiększenie świadomości społeczeństwa oraz przedstawienie kluczowych zagadnień dotyczących zjawiska przemocy. Warsztaty pozwoliły na zaznajomienie się w problemem przemocy, które dotyka naszego społeczeństwa. Istotnymi zagadnieniami, poruszonymi podczas warsztatów, były również sposoby reagowania na przemoc i radzenia sobie z nią.

7. REALIZACJA PROGRAMÓW

7.1 PROGRAM „GMINA KLECZEW STAWIA NA SENIORÓW”

W lipcu 2020 roku w ramach projektu współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego WRPO na lata 2014-2020 pod nazwą "Gmina Kleczew stawia na seniorów" utworzony został Klub Seniora. Na chwilę obecną w klubie Seniora uczestniczy 30 osób. Projekt był odpowiedzią na zwiększającą się liczbę osób starszych oraz prowadzoną politykę senioralną, która ma za zadanie kształtowanie warunków godnego i zdrowego starzenia się.

Głównym celem projektu było stworzenie osobom starszym miejsca i warunków do spotkań, w trakcie których mogą ciekawie spędzać wolny czas, zaspokoić potrzeby psychofizyczne i edukacyjne. Kładziony był nacisk na zdrowy tryb życia oraz promowanie aktywności fizycznej, stanowiącej fundament dobrego zdrowia i umożliwiającej zachowanie sprawności i samodzielności w zakresie samoobsługi w dłuższej perspektywie. Podejmowane działania o charakterze edukacyjnym zmierzały do wzrostu umiejętności w zakresie wartościowego spędzania czasu wolnego oraz do mobilizowania seniorów do aktywności poza miejscem zamieszkania, a tym samym podnoszenia jakości życia. Finalnym celem projektu było budowanie i utrzymywanie relacji społecznych oraz pobudzanie aktywności seniorów i dążenie do ich aktywności na rzecz społeczności lokalnej. W tym celu, podejmowane były działania z zakresu m.in. integracji międzypokoleniowej, służące wzajemnej wymianie doświadczeń i inspirowaniu do aktywności. Klub Seniora organizował zajęcia integracyjne, spotkania ze specjalistami i pasjonatami różnych dziedzin wiedzy, warsztaty pobudzające twórczość, zajęcia o tematyce zdrowotnej, kulinarnej, zajęcia sportowe oraz różnorakie wyjścia i wyjazdy. Kierowano się głównie potrzebami naszych beneficjentów i w tym celu starano się dostosować plan działań do ich oczekiwań i zainteresowań.

Seniorzy- uczestnicy projektu zgłaszali potrzebę rozwoju formuły Klubu Seniora, aby Klub stał się docelowo stałym miejscem, w którym w szerokim zakresie godzinowym seniorzy będą mogli się spotykać i realizować swoje potrzeby integracyjne.

Całkowity koszt realizacji projektu to: 454.357,78 zł, termin realizacji to: 04.07.2020 r. do 30.06.2023 r.

Klub Seniora obecnie funkcjonuje w ramach trzyletniej trwałości poprojektowej. Otwarty jest od poniedziałku do piątku w godzinach od 9.00 do 13.00. Zajęcia są różnorodne, dopasowane do zainteresowań uczestników.

W 2024 roku w Klubie Seniora odbyły się spotkania:

- z pracownikiem ZUS, podczas którego wygłoszona została prelekcja na temat świadczeń wspierających, uzupełniających oraz rewaloryzacji rent i emerytur,
- z pracownikiem socjalnym M- GOPS, który udzielił informacji na temat świadczeń z pomocy społecznej,
- z Asystentem rodziny, który przedstawił charakter pracy i doświadczenie zdobywane w pracy z ludźmi,
- z Funkcjonariuszami Policji (dzielnicowi), którzy edukowali uczestników na temat bezpieczeństwa, form i aktualnych sposobów oszustw oraz o tym jak się przed nimi chronić,

- z kosmetyczką, podczas spotkania odbył się warsztat dotyczący pielęgnacji skóry, twarzy, dłoni, stóp.
- z farmaceutą,
- z pielęgniarką, uczestnicy poznali strukturę działania przychodni lekarskiej, zasady rejestracji do lekarzy, kwestie dotyczące wzywania służb ratowniczych, zmian opatrunków.

Ponadto:

- Trener nordic walking uczył seniorów jak prawidłowo chodzić o kijkach.
- Plastyczka pokazała jak zwiększać umiejętności manualne podtrzymujące sprawność fizyczną rąk wykonując m.in. dekoracje doniczek do kwiatów, zajęcia decoupage, szydełkowanie, tworzenie kompozycji kwiatowych na groby ale też na święta.
- Pracownik Konińskiego Banku Żywności poprzez wspólne gotowanie potraw, pokazał jak wykorzystywać żywność żeby unikać marnowania jej oraz podzielić się nowinkami kulinarnymi, udostępnił przepisy kulinarne. Wykorzystywanie produktów żywnościowych i przeciwdziałanie marnowaniu jedzenia.
- Odbyło się wspólne, międzypokoleniowe gotowanie z podopiecznymi Środowiskowego Ogniska Wychowawczego TPD.
- Zorganizowano kurs z udzielania pierwszej pomocy oraz bezpiecznych sposobów podnoszenia i obniżania ciśnienia tętniczego.

W Klubie Seniora miały miejsce uroczystości okolicznościowe typu Wigilia i Śniadanie Wielkanocne. Seniorzy otrzymali drobne upominki. W ramach działań kulturalnych uczestnicy Klubu Seniora byli w kinie Zachęta w Kleczewie. Wielokrotnie organizowano ćwiczenia pamięci poprzez zabawy z książką i testy na koncentrację. Organizowano zajęcia ruchowe z elementami gimnastyki dla osób starszych. Spaceruje po Kleczewskiej Malcie.

Powyższe zajęcia mają na celu poprawę jakości życia seniorów poprzez propagowanie aktywności psychofizycznej oraz tworzenie okazji do wspólnych przeżyć, kształtowanie postaw szacunku i życzliwości, wzmocnianie więzi oraz integrację międzypokoleniową.

8. WSPÓŁPRACA

Rozwiązywanie problemów socjalnych podopiecznych Miejsko- Gminny Ośrodka Pomocy Społecznej w Kleczewie wymaga szerokiej współpracy z licznymi instytucjami i organizacjami pozarządowymi funkcjonującymi na terenie Powiatu Konińskiego.

Wśród najważniejszych podmiotów, z którymi prowadzona jest regularna współpraca należą w szczególności:

- 1) Urząd Gminy i Miasta w Kleczewie,
- 2) Szkoły,
- 3) Policja,
- 4) Sąd Rejonowy (Wydział Rodzinny i Nieletnich),
- 5) Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
- 6) Placówki opieki zdrowotnej,
- 7) Lekarze rodzinni,
- 8) Pielęgniarki środowiskowe,
- 9) Towarzystwo Przyjaciół Dzieci w Koninie,
- 10) Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu,
- 11) Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Poznaniu,
- 12) Powiatowy Urząd Pracy w Koninie,
- 13) Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Koninie,
- 14) Zakład Ubezpieczeń Społecznych w Koninie,
- 15) Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w Koninie,
- 16) Bank Żywności w Koninie.

W celu upowszechnienia informacji oraz prowadzonej działalności Ośrodek współpracował także z środkami masowego przekazu. W prasie, biuletynie informacyjnym gminy, na stronie internetowej M-GOPS oraz Urzędu Gminy ukazywały się informacje dotyczące możliwości korzystania z różnych

form pomocy, artykuły dotyczące realizowanych zadań oraz uruchamianych inicjatyw i przedsięwzięć. W 2024 r. Ośrodek współpracował z Gazetą Kleczewską. Od lipca 2024 r. Miejsko- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kleczewie prowadzi własny portal: www.mgops@mgoos.kleczew.pl, na którym zamieszczane są wiadomości i informacje dotyczące działalności placówki. W 2024 r. zanotowano ponad 8000 tys. odwiedzin.

9. WNIOSKI

Rok 2025 to dla Miejsko- Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kleczewie kontynuacja realizowanych zadań i prowadzonych działań wynikających z ustaw oraz podejmowanie nowych inicjatyw w zakresie rozwiązywania problemów społecznych, które są niezbędne, żeby instytucja pomocy społecznej była skuteczna, efektywna i nowoczesna.

W szczególności poprzez:

- 1) prowadzenie aktywnej integracji adresowanej do klientów pomocy społecznej z wykorzystaniem instrumentów aktywizacji społecznej, zawodowej, zdrowotnej i edukacyjnej,
- 2) realizację Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych w Gminie Kleczew,
- 3) realizację Gminnego Programu Wspierania Rodziny w Gminie Kleczew,
- 4) wdrożenie i realizację Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy Domowej i Ofiar Przemocy w Domowej dla Gminy Kleczew na lata 2025-2029,
- 5) wdrożenie i realizację programu resortowego „Asystent Osobisty Osoby z Niepełnosprawnością” - edycja 2025,
- 7) wdrożenie i realizację programu resortowego „Opieka wytchnieniowa” - edycja 2025,
- 8) wdrożenie i realizację Programu Korpusu Wsparcia Seniorów,
- 9) podejmowanie kompleksowych działań na rzecz zmiany postaw klientów, zwiększenia ich aktywności i współuczestniczenia w rozwiązywaniu trudnych sytuacji życiowych,
- 10) tworzenie i wdrażanie programów osłonowych służących realizacji zadań pomocy społecznej adresowanych do konkretnych grup podopiecznych,
- 11) realizację gminnych programów skierowanych na rozwiązywanie problemów społecznych (profilaktyka i przeciwdziałanie alkoholizmowi; przeciwdziałanie narkomanii),
- 12) prowadzenie elastycznej polityki kadrowej służącej utrzymaniu dobrej jakości obsługi klienta oraz prawidłowej realizacji zadań, obejmującej m.in. dostosowanie zatrudnienia do występujących potrzeb, wdrażanie systemu szkolenia i dokształcania pracowników,
- 13) realizację zadań przypisanych jednostce w celu wdrożenia modelu Ośrodka Pomocy Społecznej służącego:
 - dalszej profesjonalizacji pracy socjalnej,
 - rozwijaniu środowiskowej pracy socjalnej (metody organizowania społeczności lokalnej) związanej z aktywizacją i integracją mieszkańców,
 - podnoszeniu jakości oferowanych usług społecznych,
 - dostosowywaniu oferty usług do zmieniających się potrzeb indywidualnych i lokalnych z zastosowaniem innowacyjnych metod, technik, i narzędzi,
 - zwiększeniu współpracy z innymi podmiotami na poziomie lokalnym,
 - monitorowaniu funkcjonowania jednostki,
 - dokonywaniu ewaluacji pracy jednostki.

Niepełnosprawność i starzenie się społeczeństwa powoduje wzrost wydatków na świadczenia w formie usług opiekuńczych, pomocy w naturze jak i pomoc instytucjonalną, a tym samym wymusza dostosowywanie odpowiednio do potrzeb mieszkańców polityki senioralnej gminy.

Jednym z najbardziej narastających problemów jest konieczność zapewnienia całodobowej opieki osobom, które z różnych przyczyn takiej opieki wymagają. Z rozeznania pracowników socjalnych

wynika, że w najbliższych latach może wzrastać zapotrzebowanie na tę formę pomocy. Należy podkreślić, że odpłatność za pobyt w DPS ustalana jest na podstawie faktycznych kosztów utrzymania i prowadzenia domu (w 2024 r. średnio miesięcznie 7.000,00 zł za osobę). Skierowanie do domu pomocy społecznej jest formą pomocy, po którą sięgamy dopiero w ostateczności.

Rozwiązaniem tego problemu mogłoby być utworzenie Dziennego Domu Pomocy, który może stanowić ciekawą alternatywę dla DPS. Jest to Ośrodek wsparcia dziennego, w którym jednak mogą być prowadzone miejsca całodobowe okresowego pobytu.

Przeznaczony jest dla osób, które ze względu na wiek, chorobę lub niepełnosprawność wymagają częściowej opieki i pomocy w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych. Dzienny Dom Pomocy, obok pomocy w formie usług opiekuńczych, powinien zapewnić również jeden posiłek dziennie oraz niezbędną opiekę lekarską.

W wyniku dokonujących się zmian gospodarczych oraz zmian w przepisach prawnych zmienia się również struktura osób korzystających z pomocy społecznej tj. ich oczekiwania i potrzeby. Pomoc finansowa choć nadal ważna nie może stanowić jedynej formy wsparcia. Działania muszą być wielokierunkowe, zabezpieczające nie tylko sferę materialną ale przede wszystkim mające działać aktywizująco na lokalną społeczność.

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
62-540 Kleczew, ul. Strażacka 1
NIP 665-219-45-13, REGON 003730319
tel. 63 270 11 39. fax 63 220 40 27

Kierownik
Miejsko-Gminnego Ośrodka
Pomocy Społecznej
mgr Agnieszka Ślebioda

Sporządziła: Agnieszka Ślebioda