

**Projekt**

z dnia 19 marca 2025 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .....  
RADY MIEJSKIEJ W KLECZEWIE**

z dnia ..... 2025 r.

**w sprawie wprowadzenia regulaminów targowisk na terenie Gminy i Miasta Kleczew**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 11, art. 40 ust.2 pkt 4, art. 41 ust 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. 2024 poz. 1465 ze zm.) Rada Miejska w Kleczewie uchwała co następuje:

**§ 1. 1.** Wprowadza się regulamin korzystania z Targowiska Miejskiego znajdującego się przy ul. Targowej w Kleczewie, na działce oznaczonej numerem 788/1, dla której Sąd Rejonowy w Koninie prowadzi księgę wieczystą KN1N/00044155/5, stanowiący załącznik nr. 1 do niniejszej uchwały.

2. Wprowadza się regulamin korzystania z Targowiska w Budziszławiu Kościelnym, znajdującego się na działce oznaczonej numerem 17, dla której Sąd Rejonowy w Koninie prowadzi księgę wieczystą KN1N/00063331/2, stanowiący załącznik. Nr. 2 do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Kleczew.

**§ 3.** Traci moc uchwała Rady Miejskiej w Kleczewie Nr XXII/201/04 z dnia 29 grudnia 2004 r. w sprawie uchwalenia regulaminów targowych.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

## **Regulamin Targowiska Miejskiego przy ulicy Targowej w Kleczewie**

**§ 1.** 1. Na targowisku mogą być sprzedawane wszystkie towary z wyjątkiem nie dopuszczonych do obrotu, według obowiązujących przepisów prawa.

2. Targowisko czynne jest we wtorki i piątki od godz. 6.00 do 14.00.

3. Targowisko może być czynne w inne dni tygodnia za zgodą Burmistrza Gminy i Miasta Kleczew.

4. Właścicielem targowiska jest Gmina Kleczew.

**§ 2.** Nadzór nad prawidłowym funkcjonowaniem targowiska i stanem sanitarno-porządkowym powierza się administratorowi targowiska wyznaczonemu przez Burmistrza Gminy i Miasta Kleczew.

**§ 3.** 1. Uprawnionymi do prowadzenia handlu na targowisku są osoby fizyczne i prawne oraz jednostki nie posiadające osobowości prawnej które w dniu dokonywania sprzedaży na targowisku uiszcza obowiązującą opłatę targową.

**§ 4.** 1. Wyznaczone miejsce do handlowania może być przypisane do jednego handlującego poprzez rezerwację miejsca.

2. Rezerwacja jest skuteczna jeśli na to miejsce jest podpisana ważna umowa z Gminą Kleczew.

3. O kolejności podpisanej umowy świadczy data i godzina wpływu wniosku do Biura Obsługi Interesanta od osoby handlującej.

4. Opłata za zapewnienie rezerwacji ustalana jest przez Burmistrza Gminy i Miasta Kleczew odrębnym zarządzeniem i płatna jest przelewem z góry przez Rezerwującego na konto Gminy.

5. Rezerwacja obowiązuje w dni targowe do godz. 8:30.

6. Kolejność zajmowania miejsc nie podlegających rezerwacji odbywa się wg kolejności przybywania handlujących na targowisko w dniu targowym.

**§ 5.** 1. Stawki opłaty Targowej obowiązujące na terenie Gminy Kleczew uchwalone są w uchwale w sprawie opłaty targowej.

**§ 6.** Do obowiązków osób prowadzących handel na targowisku należy:

- 1) przestrzegania regulaminu targowiska;
- 2) niezwłoczne wniesienie dziennej opłaty targowej;
- 3) zajmowanie do celów handlowych wyłącznie miejsc wyznaczonych do sprzedaży;
- 4) utrzymanie czystości i estetycznego wyglądu miejsca, w którym prowadzona jest sprzedaż;
- 5) uporządkowanie miejsca sprzedaży oraz zabranie wszelkich odpadów, śmieci, w tym odpadów roślinnych i opakowań po zakończeniu sprzedaży;
- 6) umieszczenie w sposób widoczny ceny na oferowanych do sprzedaży towarach;
- 7) posiadanie pokwitowania opłaty targowej;
- 8) umieszczenie informacji na stanowiskach handlowych zawierającej nazwę i adres handlującego;
- 9) wykonywania poleceń zarządcy targowiska dotyczących spraw organizacyjno-porządkowych.

**§ 7.** 1. Zabrania się sytuowania stanowisk w obrębie ciągów komunikacyjnych, na parkingach, na drogach popoź., na drogach dojazdowych i dojeździach do targowiska.

2. Stanowiska handlowe powinny być oznaczone w sposób widoczny i umożliwiający identyfikację prowadzącego handel.

**§ 8.** Do obowiązków administratora targowiska należy:

- 1) utrzymanie porządku i czystości na terenie targowiska, odśnieżanie targowiska i usuwanie śliskości na ciągach komunikacyjnych targowiska;
- 2) zapewnienie właściwej organizacji obsługi targowiska oraz bieżącej konserwacji infrastruktury targowiska;
- 3) bieżące wykonanie innych czynności związanych z administrowaniem targowiska.

**§ 9.** Osoby handlujące na targowisku, nieprzestrzegające postanowień niniejszego Regulaminu, mogą zostać usunięte z terenu targowiska przez właściciela targowiska, inkasenta samodzielnie lub przy pomocy służb porządkowych.

**§ 10.** Skargi i wnioski związane z działaniem targowiska przyjmują Burmistrz Gminy i Miasta Kleczew.

**§ 11.** Kwestie sporne dotyczące handlu rozstrzygają strony: sprzedawcy- kupujący między sobą bez udziału właściciela targowiska.

**§ 12.** Regulamin targowiska udostępniony jest na tablicy informacyjnej targowiska.

## **Regulamin Targowiska w Budziszawiu Kościelnym**

**§ 1.** 1. Regulamin określa zasady korzystania z targowiska w Budziszawiu Kościelnym zwanego dalej targowiskiem.

2. Właścicielem i administratorem targowiska jest Gmina Kleczew.

3. Handel na targowisku jest dozwolony na zasadach określonych niniejszym regulaminem.

**§ 2.** 1. Targowisko czynne jest od poniedziałku do piątku od godz. 6.00 do 18.00, w soboty od godz. 6.00 do 14.00.

2. Targowisko może być czynne w inne dni tygodnia za zgodą Burmistrza Gminy i Miasta Kleczew.

**§ 3.** 1. Uprawnionymi do prowadzenia handlu na targowisku są osoby, które uiściły obowiązującą opłatę targową ustaloną odrębną Uchwałą Rady Miejskiej.

2. Sprzedaż może odbywać się tylko w miejscach wyznaczonych do tego celu.

**§ 4.** Do obowiązków osób prowadzących handel na targowisku należy:

- 1) przestrzeganie regulaminu targowiska;
- 2) niezwłoczne wniesienie dziennej opłaty targowej;
- 3) zajmowanie do celów handlowych wyłącznie miejsc wyznaczonych do sprzedaży;
- 4) utrzymanie czystości i estetycznego wyglądu miejsca, w którym prowadzona jest sprzedaż;
- 5) uporządkowanie miejsca sprzedaży oraz zabranie wszelkich odpadów, śmieci, w tym odpadów roślinnych i opakowań po zakończeniu sprzedaży;
- 6) umieszczenie w sposób widoczny ceny na oferowanych do sprzedaży towarach;
- 7) posiadanie pokwitowania opłaty targowej;
- 8) umieszczenie informacji na stanowiskach handlowych zawierającej nazwę i adres handlującego.

**§ 5.** 1. Zabrania się sytuowania stanowisk w obrębie ciągów komunikacyjnych, na parkingach, na drogach ppoż., na drogach dojazdowych i dojściach do targowiska.

2. Stanowiska handlowe powinny być oznaczone w sposób widoczny i umożliwiający identyfikację prowadzącego handel.

**§ 6.** Do obowiązków administratora targowiska należy:

- 1) utrzymanie porządku i czystości na terenie targowiska, odśnieżanie targowiska i usuwanie śliskości na ciągach komunikacyjnych targowiska;
- 2) zapewnienie właściwej organizacji obsługi targowiska oraz bieżącej konserwacji infrastruktury targowiska;
- 3) bieżące wykonanie innych czynności związanych z administrowaniem targowiska.

**§ 7.** Osoby handlujące na targowisku, nieprzestrzegające postanowień niniejszego Regulaminu, mogą zostać usunięte z terenu targowiska przez właściciela targowiska, inkasenta samodzielnie lub przy pomocy służb porządkowych.

**§ 8.** Skargi i wnioski związane z działaniem targowiska przyjmują Burmistrz Gminy i Miasta Kleczew.

**§ 9.** Kwestie sporne dotyczące handlu rozstrzygają strony: sprzedawcy- kupujący między sobą bez udziału właściciela targowiska.

**§ 10.** Regulamin targowiska udostępniony jest na tablicy informacyjnej targowiska.

### **Uzasadnienie**

Na podstawie art. 7 ust.1 pkt 11 ustawy o samorządzie gminnym prowadzenie targowiska należy do zadań własnych gminy służących zaspokajaniu potrzeb mieszkańców.

Art. 40 ust. 2 pkt 4 ww. ustawy stanowi, że organy gminy określają zasady i tryb korzystania z gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej.

W związku z powyższym zasadne jest podjęcie uchwały o przyjęciu regulaminu targowisk na terenie Gminy i Miasta Kleczew.